

Alternatyvių Investicijų Detektorius

Viktorija Krutulytė, Europos socialinio fondo agentūra



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

esfa
EUROPOS SOCIALINIO
FONDO AGENTŪRA



ALTERNATYVIŲ
INVESTICIJŲ
DETEKTORIUS

Kartu su



NACIONALINIS SKURDO MAŽINIMO
ORGANIZACIJŲ TINKLAS



NACIONALINĖ
NVO KOALICIJA



NEVYRIAUSYBINIŲ
ORGANIZACIJŲ
INFORMACIJOS IR
PARAMOS CENTRAS



NVO
TEISĖS INSTITUTAS



LNF

LIETUVOS
NEGALIOS
ORGANIZACIJŲ
FORUMAS



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

esfa
EUROPOS SOCIALINIO
FONDO AGENTŪRA

Kas, Kaip ir Kada



Reikalavimai, kuriuos privalo atitikti ir Pareiškėjas, ir Partneris

- ✓ YRA viešasis juridinis asmuo ARBA privatus juridinis asmuo
- ✓ Registrų centrui yra pateikę visas ataskaitas, kurioms paraiškos pateikimo metu yra suėjęs pateikimo terminas
- ✓ Nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo
- ✓ Nėra pripažinti nevykdančiais pareigų, susijusių su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu
- ✓ Vadovas ar buhalteris neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo

Reikalavimai, kuriuos privalo atitikti ir Pareiškėjas, ir Partneris

- ✓ Netaikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra dėl gamybinės veiklos perkėlimo
- ✓ Netaikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti ES finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo
- ✓ Netaikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos

Remiamos veiklos

- ✓ socialinės integracijos veiklos
- ✓ socialinių inovacijų kūrimas ir išbandymas
- ✓ savanoriškos veiklos skatinimas
- ✓ kitos veiklos, užtikrinančios tikslinės grupės asmenų tvaresnę integraciją.

Tinkamos išlaidos

- ✓ Projektą vykdančio personalo darbo užmokestis su visais mokesčiais
- ✓ Įrangos, įrenginių ir kito turto įsigijimo (nuomos, nusidėvėjimo), reikalingų prekių ir paslaugų įsigijimo, kelionių, komandiruočių, ir kitos idėjai įgyvendinti reikalingos išlaidos

Reikalavimai, kuriuos privalo atitikti Paraiška

- ✓ Projektinės idėjos paraiška pateikta kvietime atrankai nustatytu būdu ir forma
- ✓ Pagal pildymo instrukciją užpildyti visi privalomi Projektinės idėjos paraiškos laukai



PROJEKTINĖS IDĖJOS PARAIŠKA

Kilus klausimams kviečiame kreiptis į Projektų vystymo skyriaus ekspertą Dainių Čiurinską, tel. 8 659 80 292 arba el. p. aid@esf.lt

* 1. Projektinės idėjos pavadinimas

* 2. Pareiškėjo pavadinimas

* 3. Pareiškėjo teisinė forma

☐ AB

☐ Asociacija

☐ IĮ

☐ MB

☐ Kita (prašome nurodyti)

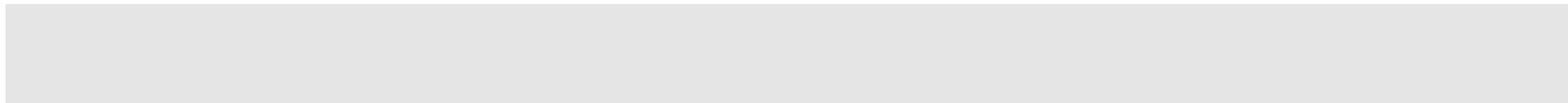
☐ Labdaros ir paramos fondas

☐ UAB

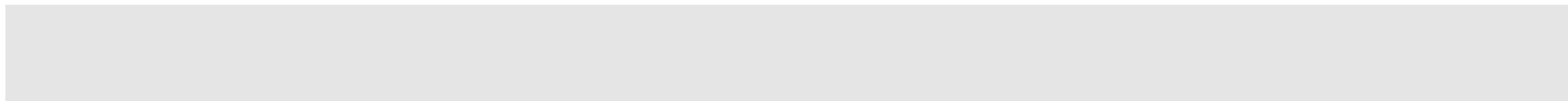
☐ Viešoji įstaiga

* 4. Pareiškėjo kodas

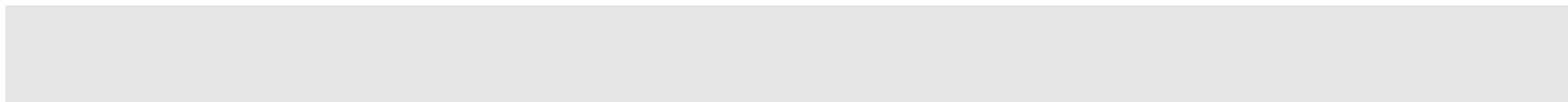
* 5. Projektinės idėjos trukmė (mėnesiai)



* 6. Projektinės idėjos tikslinė grupė



* 7. Planuojamas dalyvių skaičius



* 8. Teritorinė aprėptis (apskritis, savivaldybė (-ės))

9. Informacija apie Projektinės idėjos partnerį (-ius) (jei taikoma)

Pateikiama informacija apie projekto partnerius. Nurodomas partnerio (-ių) pavadinimas, teisinė forma bei partnerio (-ių) kodas.

* 10. KODĖL? Projektinės idėjos tikslinės grupės problemos aprašymas

Trumpai aprašykite projektinės idėjos tikslinės grupės pasirinkimo priežastis ir kokią projektinės idėjos tikslinės grupės problemą (iššūkius) spręsite savo projektinėje idėjoje. Jei aktualu, apžvelkite pagrindinius informacijos šaltinius (patekti aktyvias nuorodas). Iki 1000 ženklų be tarpų.

* 11. KĄ? Projektinės idėjos tikslas ir uždaviniai

Glaustai ir aiškiai aprašykite projektinės idėjos tikslą ir pagrindinius uždavinius. Iki 500 ženklų be tarpų.

* 12. KAIP? Projektinės idėjos tikslinės grupės problemos sprendimas

Glaustai pakomentuokite, koks yra jūsų siūlomas problemos sprendimas: Kaip sieksite savo tikslo? Kokias veiklas planuojate? Ar įtrauksite partnerius, jei taip, tai kokius ir koks jų vaidmuo? Iki 1500 ženklų be tarpų.

* 13. KAS BUS PASIEKTA? Planuojami pasiekti rezultatai

Glaustai aprašykite, kokių rezultatų planuojate pasiekti ir kaip užtikrinsite rezultatų ilgalaikiškumą. Iki 1000 ženklų be tarpų.

* 14. UŽ KIEK? Reikalingų lėšų pagrindimas

Nurodykite reikalingą lėšų sumą bei trumpai pagrįskite poreikį. Detalizuokite išlaidų kategorijas (pvz.: darbo užmokestis, paslaugų pirkimas ir pan.). Iki 700 ženklų be tarpų.

15. Pateikite nuorodas į viešai pateikiamą informaciją apie pareiškėją/partnerį (nuorodos į socialinius tinklus, interneto svetainę ir kt.) (jei taikoma)

* 16. Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos

* 17. Kontaktinio asmens telefono numeris

* 18. Kontaktinio asmens el. pašto adresas

* 19. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) (jei taikoma) finansininko/buhalterinę apskaitą tvarkančio asmens (-ų) vardas, pavardė, gimimo data

* 20. Prašome įkelti pasirašytą Projektinių idėjų atrankos tvarkos aprašo 2 priedą

Pateikdami paraišką atrankai pareiškėjai ir partneriai sutinka, kad, siekiant įvertinti paraiškų administracinę atitiktį, būtų tikrinami duomenys apie pareiškėjus ir partnerius, jų vadovus bei buhalterius visose valstybės valdomose duomenų bazėse. Duomenys saugomi tiek, kiek būtina paraiškos vertinimui, tai yra iki sprendimo atmesti paraišką priėmimo arba jungtinės veiklos sutarties su pareiškėju sudarymo, tačiau neilgiau nei 1 metus

Pasirinkti failą

Nepasirinktas joks failas

Baigta

Projektinių idėjų pristatymas ir vertinimas

- ✓ Pristatymai vieši ir atviri visiems
- ✓ Projektines idėjas vertina ekspertų komisija
- ✓ Pristatymo-atrankos susitikimai ne rečiau kaip kartą per ketvirtį
- ✓ Projektinę idėją pristatančių skaičius neribojamas
- ✓ Pristatymo trukmė iki 15 min.
- ✓ Po pristatymo klausimų-atsakymų sesija

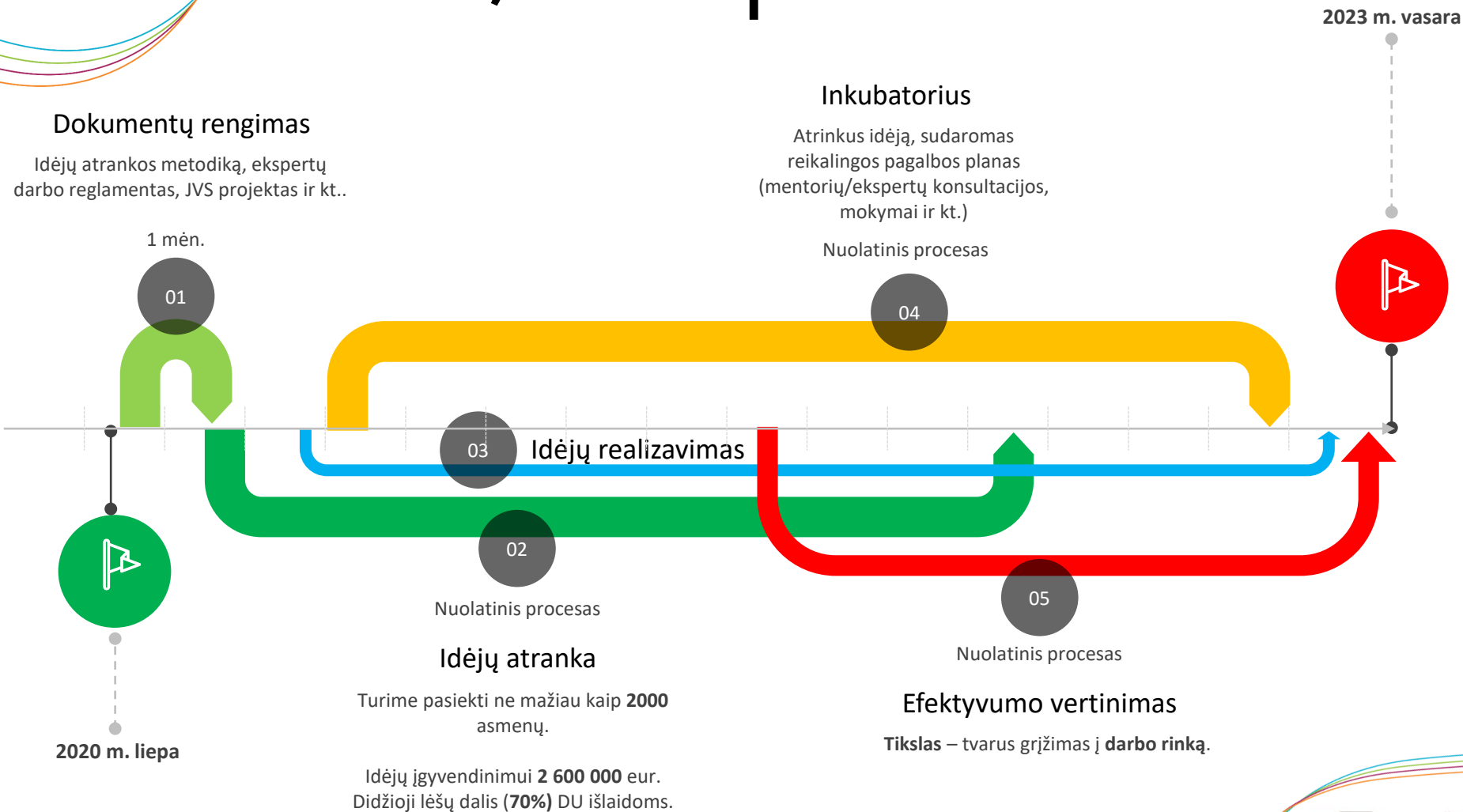
Projektinių idėjų pristatymas ir vertinimas

Ekspertų komisija vertina pareiškėjo pateiktos paraiškos turinio bei projektinės idėjos pristatymo visumą

Jungtinės veiklos sutartis

- ✓ Derybos dėl Jungtinės veiklos sutarties nuostatų
- ✓ Individualizuotos Jungtinės veiklos sutarties nuostatos
- ✓ Privalomos Inkubatoriaus veiklos
- ✓ Jungtinės veiklos sutarties keitimas

Kas, Kaip ir Kada





Projektinių idėjų atrankos tvarkos aprašas

<https://www.esf.lt/data/public/uploads/2020/07/projektiniu-ideju-atrankos-tvarkos-aprasas.pdf>

Paraiškos forma Word formatu

<https://www.esf.lt/data/public/uploads/2020/07/aid-projektiniu-ideju-atrankos-tvarkos-apraso-1-priedas-paraiskos-forma.docx>

Paraiškos forma online

<https://www.surveymonkey.com/r/6RVBSDR>

Deklaracijos forma

<https://www.esf.lt/data/public/uploads/2020/07/aid-projektiniu-ideju-atrankos-tvarkos-apraso-2-priedas-deklaracija.docx>

Tinkamų finansuoti veiklų ir išlaidų reikalavimai

<https://www.esf.lt/data/public/uploads/2020/07/aid-projektiniu-ideju-atrankos-tvarkos-apraso-3-priedas-tinkamu-islaidu-ir-finansavimo-reikalavimai.docx>

Dažniausiai užduodami klausimai

<https://www.esf.lt/lt/susisiekite-su-mumis/noriu-teikti-paraiska/duk/73>

Vis dar ieškome idėjų!

