

## Socialinių paslaugų kokybės reikalavimų pilotavimo atranka ir eiga

Ekspertė Dr. Ieva Adomaitytė-Subačienė

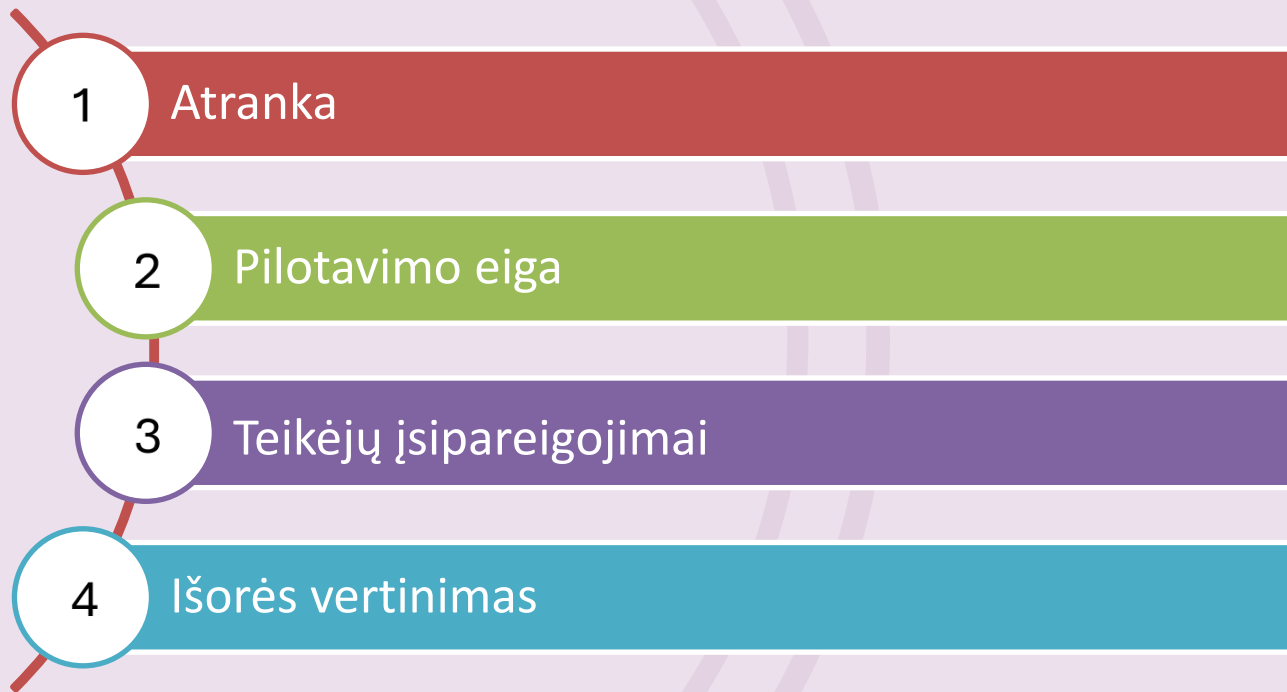
Nacionalinis skurdo mažinimo organizacijų tinklas



# SOCIALINIŲ PASLAUGŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI



# Turinys

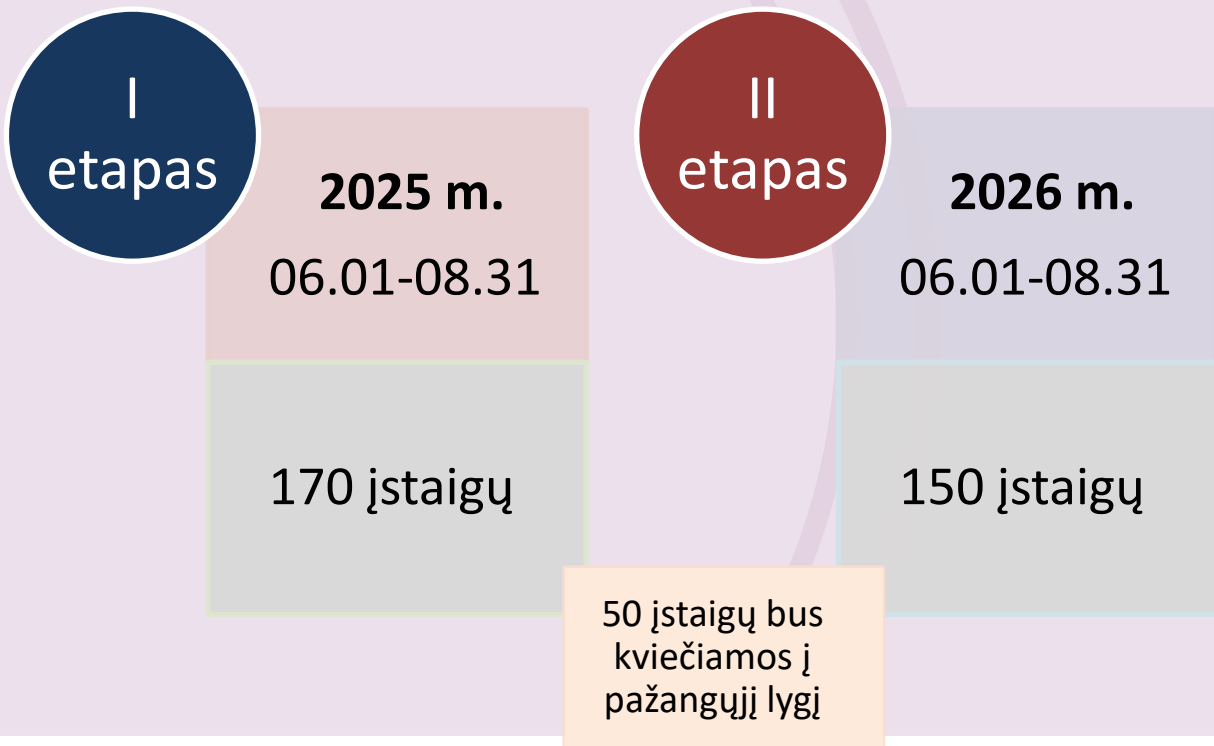


# Pilotinio projekto etapo atranka

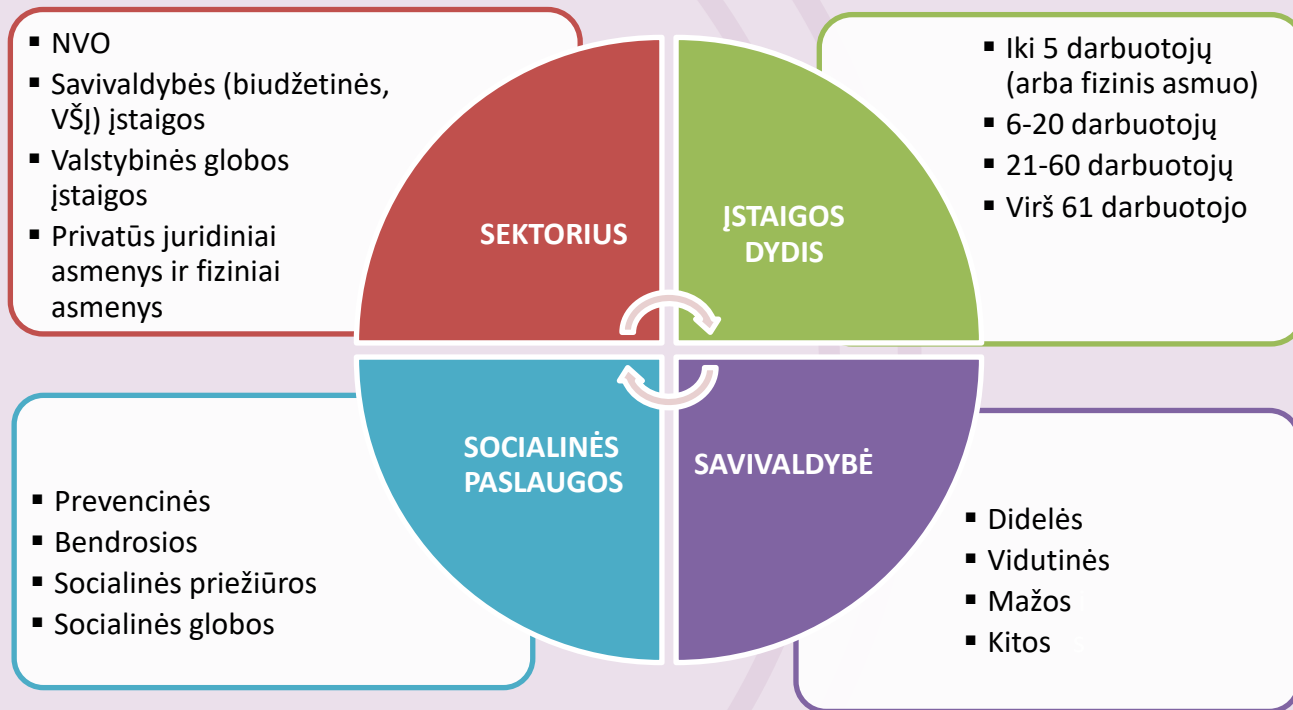


Visa informacija - [Kokybės reikalavimų pilotavimas - Europos socialinio fondo agentūra](#)

# Atrankos etapai



# Atrankos kriterijai



# Planuojamos kvotos paslaugoms

## **TEIKIAMOS SOCIALINĖS PASLAUGOS**

- prevencinės paslaugos. Rekomenduojama kvota - 100 Teikėjų.
- bendrosios socialinės paslaugos. Rekomenduojama kvota - 20 Teikėjų.
- socialinės priežiūros paslaugos. Rekomenduojama kvota - 160 Teikėjų.
- socialinės globos paslaugos. Rekomenduojama kvota - 30 Teikėjų.

# Planuojamos kvotos savivaldybėms

|                                                            |                                                                                                             |                                         |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Didžiosios savivaldybės:</u><br>1. Vilnius<br>2. Kaunas | Kitos didmiesčių savivaldybės:<br>1. Klaipėda<br>2. Šiauliai<br>3. Marijampolė<br>4. Panevėžys<br>5. Alytus | <u>Kitos savivaldybės:</u><br><u>47</u> | <u>Mažosios savivaldybės:</u><br>1. Kazlų Rūdos<br>2. Nidos<br>3. Kalvarijos<br>4. Pagėgių<br>5. Birštono<br>6. Rietavo |
| po 16 Tiekėjų (viso 32)                                    | po 8 Tiekėjus (viso 40)                                                                                     | po 5 Tiekėjus (viso 235)                | po 1- 2 Tiekėjus (viso 12)                                                                                              |
| VISO                                                       |                                                                                                             |                                         | 320                                                                                                                     |

# EQUASS ir NOKAS ?





# Dalyvavimas atrankoje



Atrankos anketos  
užpildymas



Vienos socialinės  
paslaugos parinkimas

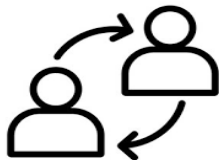


Ekspertų grupės  
sprendimas

# Socialinių paslaugų teikėjų įsipareigojimai



Atsakingo  
asmens  
paskyrimas



Aktyvus  
dalyvavimas,  
mokymuose ir  
konsultacijose



Informavimas  
(ne vėliau kaip  
prieš penkias  
darbo dienas)  
apie bet kokius  
pasikeitimus



Įstaigos  
darbuotojų  
įtraukimo  
užtikrinimas



Reikalavimus  
e nustatytų  
duomenų  
rinkimas,  
sisteminimas ir  
teikimas



Pasiruošimas  
išoriniam  
vertinimui

# Pilotinio etapo eiga



## Mokymai

- 2025.09.01 – 2025.12.31 – I etapas
- 2026.09.01 – 2026.12.31 – II etapas



## Konsultacijos

- 2025.09.01 – 2026.03.31 – I etapas
- 2026.09.01 – 2027.12.31 – II etapas



## Išorinis vertinimas

- 2026.04.01 – 2026.12.31 – I etapas
- 2027.04.01 – 2027.12.31 – II etapas

# Konsultantų pagalba socialinių paslaugų teikėjams ir savivaldybių darbuotojams



Paskiriamas  
konsultantas



Lankstus  
konsultacijų  
skaičius  
(iki 60 val.)



Klausimų,  
iššūkių  
apibendrinimas  
ir teikimas  
ekspertų grupei,  
DUK rengimas

# KOKYBĖS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES IŠORINIO VERTINIMO TVARKA



## SOCIALINIŲ PASLAUGŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI



# Išorės vertinimo paskirtis ir svarba



**Išorės vertinimo tikslas:** įvertinti socialinių paslaugų atitiktį kokybės reikalavimams – bazinio ir pažangaus lygmens.

**Išorės vertinimas padės:**

- ✓ Identifikuoti teikėjų stiprybes ir trūkumus.
- ✓ Skatinti nuolatinį kokybės gerinimą.
- ✓ Remtis duomenimis priimant sprendimus.
- ✓ Skatinti gerosios praktikos sklaidą ir didinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybę.

# Išorės vertintojai



## Bazinis lygis

- Socialinės globos paslaugas vertina SPPD
- Kitas socialines paslaugas vertina savivaldybių administracijos



## Pažangus lygis

- Visais atvejais vertina atrinkti, nepriklausomi išorės auditoriai.

# Ką turi žinoti socialinių paslaugų teikėjai?

- Privalo sudaryti sąlygas vertinimui:
  - ✓ laiku pateikti dokumentus,
  - ✓ organizuoti vertintojų susitikimus vertinimo metu,
  - ✓ sudaryti galimybę ir sąlygas konfidencialiai bendrauti su paslaugų gavėjais ir darbuotojais,
  - ✓ atlikti grįžtamojo ryšio apklausas,
  - ✓ rinkti duomenis pagal privalomus rodiklius (*paslaugų gavėjų pasitenkinimas, darbuotojų pasitenkinimas*),
  - ✓ rinkti ir dalintis gerąja patirtimi.



# Savivaldybės administracijos vaidmuo išorės vertinimo procese:

- Konsultuoja paslaugų teikėjus dėl reikalavimų įgyvendinimo (*išskyrus socialinės globos paslaugas*).
- Planuoja ir koordinuoja bazinio lygio kokybės išorinį vertinimą.
- Deleguoja atsakingus specialistus, kurie turi baigti mokymus ir įgyvendinti šešėlinį vertinimą kartu su mentoriumi.
- Rengia planinių patikrinimų sąrašus pagal nustatytą riziką.
- Atlieka savo savivaldybėje veikiančių teikėjų išorinį bazinio lygmens Reikalavimų atitikties vertinimą (*išskyrus socialinės globos paslaugas*).

# Vertinimo metu taikomi vertinimo metodai:

dokumentų  
analizė

interview

stebėjimas

Rezultatų  
(apklausų)  
peržiūra

# Vertinimo procesas (bazinis lygis)

## Etapai:

Pradinis susitikimas su vadovybe.

Įrodymų rinkimas (interviu, stebėjimas).

Vertinimas pagal 7 sritis (valdymas, etika, teisės, bendradarbiavimas ir kt.).

Baigiamasis susitikimas – preliminarios išvados ir rekomendacijos.



**Rezultatas:** vertinimo pažyma su išvadomis, rekomendacijomis ir neatitikčių analize.

# SVARBU

- Savivaldybės administracijos sprendimu, vertinime gali būti kviečiami dalyvauti NVO atstovai.
- Paslaugų teikėjai turės teisę apskųsti vertintojo išvadas (*procesas dar kuriamas*)
- Vertinimo rezultatai turės būti skelbiami viešai (įstaigos svetainėje).



# Pilotinio projekto etapo veiklų stebėseną ir rezultatų vertinimas



# Jūsų klausimai?

El.p.: [ieva@innovate.lt](mailto:ieva@innovate.lt)