

— Europos socialinio fondo agentūra —

**LYDINČIO ASMENS, TEIKIANT  
NESPECIALIZUOTO PAVĖŽĖJIMO  
PASLAUGAS, DARBO UŽMOKESČIO  
FIKSUOTOJO VIENETO ĮKAINIO  
NUSTATYMO TYRIMAS**

2022-12-29



## Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašas

### B. Duomenys pagal veiksmo rūšį (pildoma kiekvienai veiksmo rūšiai)

Ar vadovaujančioji institucija gavo išorės bendrovės paramą toliau nurodytoms supaprastintai apmokamoms išlaidoms padengti?

Jei taip, nurodyti tą išorės bendrovę: Taip / Ne – Išorės bendrovės pavadinimas

1. Veiksmo rūšies aprašymas, įskaitant įgyvendinimo tvarkaraštį <sup>1</sup>	<p>Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo Nr. I-552 2 straipsnio pakeitimo ir įstatymo papildymo 12<sup>1</sup> ir 51<sup>1</sup> straipsniais įstatymo (toliau – Įstatymas), priimto Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. XIV-1279, nuostatos reglamentuoja pacientų pavėžėjimą, kai nereikalinga skubi pagalba, ir numato jog nuo 2024 m. liepos 1 d. visoje šalies teritorijoje pagal vieningus reikalavimus bus teikiamos bendrai valstybės ir savivaldybių finansuojamos pavėžėjimo paslaugos pacientams, kurie dėl savo sveikatos būklės ar socialinių ir ekonominių priežasčių negali pasinaudoti individualiu ar viešuoju transportu ir nuvykti į gydymo įstaigą ir / ar grįžti iš jos dėl specializuotų asmens sveikatos priežiūros paslaugų gavimo ir / ar gavus jas. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija iki Įstatymo įsigaliojimo dienos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą Pacientų pavėžėjimo paslaugų organizavimo ir teikimo tvarką numato įgyvendinti bandomąjį pacientų pavėžėjimo modelio taikymo projektą.</p> <p>Nustatyti fiksuotieji vieneto įkainiai bus naudojami kompensuojant lydinčio asmens darbo užmokesčio išlaidas, vykdant nespacializuoto pavėžėjimo paslaugas bandomojo pavėžėjimo modelio taikymo projekto įgyvendinimo metu. Numatoma investicijos veiklų įgyvendinimo pradžia – 2023 m. I ketv., pabaiga – 2024 m. II ketv.</p>
2. Konkretus (-ūs) tikslas (-ai)	Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą
3. Rodiklis, kurį pasiekus išlaidos yra atlyginamos <sup>2</sup>	Lydinčio asmens, teikiant nespacializuoto pavėžėjimo paslaugas, darbo valandos

<sup>1</sup> Numatoma veiksmų atrankos pradžios data ir numatoma jų užbaigimo galutinė data (nuoroda – 63 straipsnio 5 dalis).

<sup>2</sup> Veiksmų, apimančių kelis supaprastinto išlaidų apmokėjimo būdus, skirtingus projektus ar vienas po kito einančius veiksmo etapus, atveju reikia užpildyti 3–11 laukelius kiekvienam rodikliui, kurį pasiekus išlaidos yra atlyginamos.

4. Rodiklio, kurį pasiekus išlaidos yra atlyginamos, matavimo vienetas	Lydinčio asmens, teikiant nespacializuoto pavėžėjimo paslaugas, darbo valandų skaičius
5. Fiksuotasis vieneto įkainis, fiksuotoji suma arba fiksuotoji norma	Fiksuotasis vieneto įkainis
6. Supaprastinto išlaidų apmokėjimo suma už matavimo vienetą arba procentinis dydis (fiksuotųjų normų atveju)	<p><b>FĮ – 13,15 Eur.</b></p> <p>Lydinčio asmens vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis, taikomas tuo atveju, kai teikiama nespacializuoto pavėžėjimo paslauga ir yra reikalinga lydinčio asmens pagalba.</p> <p>Pagal nustatytą fiksuotąjį vieneto įkainį apmokama suma už ataskaitinį laikotarpį apskaičiuojama lydinčio asmens faktiškai dirbtų valandų skaičių (val.), teikiant nespacializuoto pavėžėjimo paslaugas, padauginus iš nustatyto fiksuotojo vieneto įkainio. Faktiškai dirbtu laiku taip pat laikomas ir apmokamas darbuotojų ligos laikas, už kurį pašalpą moka darbdavys, bei papildomas poilsio laikas, suteikiamas teisės aktuose nustatyta tvarka. Į fiksuotąjį vieneto įkainį jau įskaičiuotos darbuotojų kasmetinių atostogų, naktinio darbo, darbo švenčių ir poilsio dienomis ir pan., išlaidos, todėl pagal nustatytą fiksuotąjį vieneto įkainį yra deklaruojamas tik faktiškai dirbtas laikas.</p>
7. Išlaidų kategorijos, kurioms taikomas vieneto įkainis, fiksuotoji suma arba fiksuotoji norma	Fiksuotąjį vieneto įkainį sudaro darbo užmokesčio, į kurį yra įskaičiuotos darbuotojų kasmetinių atostogų, naktinio darbo, darbo švenčių ir poilsio dienomis ir pan., išlaidos.
8. Ar šios išlaidų kategorijos apima visas veiksmo tinkamas finansuoti išlaidas? (T / N)	N, įgyvendinant veiklas, gali būti patiriamos kitos tiesioginės išlaidos, kurios yra apmokamos taikant specializuotų ir nespacializuoto pavėžėjimo paslaugų fiksuotuosius vieneto įkainius, neįtrauktos į šiuo tyrimu nustatytą fiksuotąjį vieneto įkainį, ir netiesioginės išlaidos.
9. Koregavimo (-ų) metodas <sup>3</sup>	Nenumatoma.
10. Vienetų pasiekimo tikrinimas – Aprašykite, koku (-iais) dokumentu (-ais) / sistema bus	Siekiant gauti apmokėjimą pagal fiksuotąjį vieneto įkainį, fiksuotojo vieneto įkainio rezultatui pagrįsti bus kaupiami šie rezultato pasiekimą pagrindžiantys dokumentai (kopijos): – darbo sutartis;

<sup>3</sup> Jei taikytina, nurodykite koregavimo dažnumą ir laiką ir pateikite aiškią nuorodą į konkretų rodiklį (įskaitant saitą į interneto svetainę, kurioje šis rodiklis paskelbtas, jei taikytina).

<p>remiamasi tikrinant, ar pateikti vienetai pasiekti</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Aprašykite, kas bus tikrinama valdymo patikrinimų metu ir kas juos atliks</li><li>– Aprašykite, kokia bus atitinkamų duomenų / dokumentų rinkimo ir saugojimo tvarka</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– darbo laiko apskaitos žiniaraštis;</li><li>– ataskaita apie pavėžėjimo paslaugų organizavimą, kurioje yra pateikiama informacija apie konkrečią dieną užsakytą nespecializuoto pavėžėjimo paslaugą ir lydinčio asmens poreikį.</li></ul> <p>Projekto vykdytojas kartu su mokėjimo prašymais administruojančiai institucijai teiks fiksuotojo vieneto įkainio rezultatą pagrindžiančius dokumentus, kurie kaupiami ir saugomi administruojančios institucijos informacinėje sistemoje. Administruojančioji institucija tikrins, ar pasiektas fiksuotojo vieneto įkainio rezultatas.</p> <p>Projektų patikrų bei dokumentų rinkimo ir saugojimo tvarka vykdoma laikantis nacionaliniuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.</p>
<p>11. Galimos žalingos paskatos, švelninimo priemonės<sup>4</sup> ir apskaičiuotasis rizikos lygis (didelė / vidutinė / maža)</p>	<p>Nenumatoma.</p>
<p>12. Visa suma (nacionalinė ir ES), kurią, tikimasi, Komisija šiuo pagrindu atlygins</p>	<p>Netaikoma.</p>

<sup>4</sup>Ar yra kokių nors galimų neigiamų pasekmių remiamų veiksmų kokybei ir, jei taip, kokių priemonių (pvz., kokybės užtikrinimo) bus imtasi šiai rizikai kompensuoti?