

— Europos socialinio fondo agentūra —

# KASMETINIŲ ATOSTOGŲ IŠMOKŲ FIKSUOTŲJŲ NORMŲ NUSTATYMO TYRIMAS

2022-04-30



## Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių nustatymo aprašas

### B. Duomenys pagal veiksmo rūšį (pildoma kiekvienai veiksmo rūšiai, nurodant veiksmo rūšies pavadinimą ir jei taikoma intervencijų kategorijos kodą)

Ar vadovaujančioji institucija gavo išorės bendrovės paramą toliau nurodytoms supaprastintai apmokamoms išlaidoms padengti?

Jei taip, nurodyti tą išorės bendrovę: Taip / **Ne** – Išorės bendrovės pavadinimas

1. Veiksmo rūšies aprašymas, įskaitant įgyvendinimo tvarkaraštį	<p>Fiksuotosios normos bus taikomos veikloms, kuriose dalyvauja iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamų projektų (toliau – projektas) projektą vykdančias personalas, kurio darbo užmokesčio išlaidos apmokamos pagal faktinį jų patyrimą, ir kuriam gali būti finansuojamos kasmetinių atostogų išlaidos.</p> <p>Numatoma šio veiksmo išlaidų apmokėjimo pradžios ir užbaigimo galutinė data – 2022–2029<sup>1</sup> m.</p>
2. Konkretus (-ūs) tikslas (-ai)	<p><b>1 prioritetas „Pažangesnė Lietuva“</b> Konkretus uždavinys – 1.1 „Plėtoti ir stiprinti mokslinių tyrimų ir inovacinius pajėgumus ir diegti pažangias technologijas“ Konkretus uždavinys – 1.2 „Pasinaudoti skaitmeninio teikiama nauda piliečiams, įmonėms, mokslinių tyrimų organizacijoms ir valdžios institucijoms“ Konkretus uždavinys – 1.3 „Stiprinti tvarų MVĮ augimą bei konkurencingumą ir darbo vietų kūrimą MVĮ, be kita ko pasitelkiant gamybinės investicijas“</p> <p><b>4 prioritetas „Socialiai atsakingesnė Lietuva“</b> Konkretus uždavinys – 4.2 „Didinti švietimo ir mokymo sistemų kokybę, įtraukumą, veiksmingumą ir jų aktualumą darbo rinkos atžvilgiu, be kita ko pripažįstant neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatus, siekiant padėti įgyti bendrąsias kompetencijas verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, ir skatinti taikyti dualines mokymo ir profesinio mokymo sistemas“ Konkretus uždavinys – 4.3 „Skatinti, kad visi, visų pirma palankių sąlygų neturinčios grupės, turėtų vienodas galimybes gauti kokybiškas ir įtraukias švietimo ir mokymo paslaugas ir užbaigti mokslą, pradedant ikimokykliniu ugdymu ir priežiūra, taip pat bendruoju lavinimu ir profesiniu</p>

<sup>1</sup> Tinkamas finansavimo laikotarpis.

	<p>rengimu bei mokymu, baigiant tretiniu išsilavinimu ir suaugusiųjų švietimu ir mokymusi, be kita ko, visiems sudaryti palankesnes sąlygas judumui mokymosi tikslais ir užtikrinant prieinamumą neįgaliesiems“</p> <p>Konkretus uždavinys – 4.6 „Stiprinti kultūros ir darnaus turizmo vaidmenį ekonominės plėtros, socialinės įtraukties ir socialinių inovacijų srityse (ERPF)“</p> <p>Konkretus uždavinys – 4.7 „Skatinti aktyvią įtrauktį, siekiant propaguoti lygias galimybes, nediskriminavimą ir aktyvų dalyvavimą, ir gerinti įsidarbinamumą, ypač palankių sąlygų neturinčių grupių“</p> <p>Konkretus uždavinys – 4.8 „Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą“</p> <p>Konkretus uždavinys – 4.9. „Skatinti marginalizuotų bendruomenių, mažas pajamas gaunančių namų ūkių ir nepalankioje padėtyje esančių grupių, įskaitant specialiųjų poreikių turinčius asmenis, socialinę ir ekonominę įtrauktį vykdant integruotus veiksmus, be kita ko, teikti aprūpinimą būstu ir socialines paslaugas (ERPF)“</p> <p><b>5 prioritetas „Piliečiams artimesnė Lietuva“</b></p> <p>Konkretus uždavinys – 5.1. „Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą miestų teritorijose“</p> <p>Konkretus uždavinys – 5.2. „Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą vietos lygmeniu, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą kitose nei miestų teritorijose“</p> <p><b>6 prioritetas „Specialus prioritetas. Inovatyvūs sprendimai“</b></p> <p>Konkretus uždavinys – 6.1. „Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą,</p>
--	---

	įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą“												
3. Rodiklis, kurį pasiekus išlaidos yra atlyginamos	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką.												
4. Rodiklio, kurį pasiekus išlaidos yra atlyginamos, matavimo vienetas	Tinkamo finansuoti faktiškai patirto darbo užmokesčio už faktiškai dirbtą laiką suma eurais.												
5. Fiksuotasis vieneto įkainis, fiksuotoji suma arba fiksuotoji norma	Fiksuotoji norma												
6. Supaprastinto išlaidų apmokėjimo suma už matavimo vienetą arba procentinis dydis (fiksuotųjų normų atveju)	<table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Fiksuotosios normos dydis</b></th> <th><b>Taikymo sąlygos</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>FN<sub>1</sub> – 8,63 proc.</b></td> <td>Taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos.</td> </tr> <tr> <td><b>FN<sub>2</sub> – 10,44 proc.</b></td> <td>Taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos</td> </tr> <tr> <td><b>FN<sub>3</sub> – 12,35 proc.</b></td> <td>Taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos</td> </tr> <tr> <td><b>FN<sub>4</sub> – 14,99 proc.</b></td> <td>Taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos</td> </tr> <tr> <td><b>FN<sub>5</sub> – 17,25 proc.</b></td> <td>Taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę)</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Fiksuotosios normos dydis</b>	<b>Taikymo sąlygos</b>	<b>FN<sub>1</sub> – 8,63 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos.	<b>FN<sub>2</sub> – 10,44 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	<b>FN<sub>3</sub> – 12,35 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	<b>FN<sub>4</sub> – 14,99 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	<b>FN<sub>5</sub> – 17,25 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę)
<b>Fiksuotosios normos dydis</b>	<b>Taikymo sąlygos</b>												
<b>FN<sub>1</sub> – 8,63 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos.												
<b>FN<sub>2</sub> – 10,44 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos												
<b>FN<sub>3</sub> – 12,35 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos												
<b>FN<sub>4</sub> – 14,99 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos												
<b>FN<sub>5</sub> – 17,25 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę)												

		arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos
	<b>FN<sub>6</sub> – 18,89 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos
	<b>FN<sub>7</sub> – 20,02 proc.</b>	Taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos
7. Išlaidų kategorijos, kurioms taikomas vieneto įkainis, fiksuotoji suma arba fiksuotoji norma	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už kasmetines atostogas, kurios apskaičiuojamos nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų vykdančiojo personalo darbo užmokesčio išlaidų.	
8. Ar šios išlaidų kategorijos apima visas veiksmo tinkamas finansuoti išlaidas? (T/N)	N Konkrečių tikslų, išvardintų šio priedėlio B dalies 2 punkte, pasiekimui bus patiriamos ir kitos tiesioginės bei netiesioginės veiklų vykdymo išlaidos.	
9. Koregavimo (-ų) metodas	Fiksuotųjų normų dydžiai galės būti atnaujinami tik tuomet, kai pakeičiami teisės aktai <sup>2</sup> , reglamentuojantys kasmetinių atostogų suteikimo ir/ar apskaičiavimo tvarką. Pagal aukščiau numatytas sąlygas perskaičiuotos fiksuotosios normos įsigalios nuo atnaujintų dydžių paskelbimo dienos ir galės būti taikomos fiksuotųjų normų rezultatams, pasiektiems po atnaujintų fiksuotųjų normų įsigaliojimo dienos.	
10. Vienetų pasiekimo tikrinimas – Aprašykite, koku (-iais) dokumentu (-ais) / sistema bus remiamasi tikrinant, ar pateikti vienetai pasiekti – Aprašykite, kas bus tikrinama valdymo patikrinimų metu ir kas juos atliks – Aprašykite, kokia bus atitinkamų duomenų / dokumentų rinkimo ir saugojimo tvarka	Siekiant gauti apmokėjimą iš Europos Komisijos pagal fiksuotąsias normas, projekto išlaidoms, kurios apmokamos taikant šiuo tyrimu nustatytas fiksuotąsias normas, pagrįsti, projekto vykdytojas su mokėjimo prašymais turi pateikti fiksuotosios normos rezultata pagrindžiančius dokumentus: – papildomų ir/ar pailgintų <sup>3</sup> kasmetinių atostogų trukmę pagrindžiančius dokumentus (įstaigos vadovo įsakymą ar darbuotojų prašymą ar kt. dokumentus, nustatančius atostogų trukmę); – dokumentus, kuriuose nustatytas darbuotojui priklausantis darbo savaitės režimas (savaitės darbo dienų skaičius);	

<sup>2</sup> Lietuvos Respublikos darbo kodeksas.

Šaltinis: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/10c6bfd07bd511e6a0f68fd135e6f40c/asr>

Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto pakeitimo įstatymas.

Šaltinis: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/fae39102834511e89188e16a6495e98c/asr>

<sup>3</sup> 138 str. LR DK. Šaltinis: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/10c6bfd07bd511e6a0f68fd135e6f40c/asr>

	<p>– pažymą apie priskaičiuotą darbo užmokestį ir kasmetinių atostogų išlaidas taikant fiksuotąją normą. Projekto vykdytojas kartu su mokėjimo prašymais administruojančiajai institucijai teiks fiksuotosios normos rezultata pagrindžiančius dokumentus, kurie kaupiami ir saugomi administruojančios institucijos informacinėje sistemoje. Administruojančioji institucija, gavusi mokėjimo prašymą, patikrins deklaruojamą darbo užmokestį ir atsižvelgiant į pripažintą tinkamą finansuoti išlaidų sumą, įvertins, ar tinkamai apskaičiuota atostogoms priklausanti išlaidų suma, pritaikant atitinkamą atostogų fiksuotosios normos dydį.</p> <p>Patikros vietoje metu bus tikrinamas tik darbo užmokesčio išlaidų faktinis patyrimas.</p> <p>Projektų patikrų bei dokumentų rinkimo ir saugojimo tvarka vykdoma laikantis nacionaliniuose teisės aktuose<sup>4</sup>, reglamentuojančiuose ES projektų įgyvendinimą, nustatytų reikalavimų.</p>
<p>11. Galimos žalingos paskatos, švelninimo priemonės ir apskaičiuotasis rizikos lygis (didelė / vidutinė / maža)</p>	<p>1. Kyla rizika, kad bus deklaruojama projekte nedirbančių asmenų kasmetinių atostogų fiksuotoji norma.</p> <p><i>Rizikos lygis:</i> Maža.</p> <p><i>Galimi sprendimo būdai:</i> Kasmetinių atostogų fiksuotoji norma apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų sumos.</p> <p>Teikiant mokėjimo prašymus ir informaciją apie darbuotojus, bus tikrinami darbo užmokesčio ir fiksuotosios normos pagrindžiantys dokumentai. Tik įsitikinus, kad darbo užmokesčio išlaidos už faktiškai dirbtą laiką projekte yra tinkamos finansuoti iš projekto lėšų, gali būti apskaičiuota ir pripažinta tinkamomis ir kasmetinių atostogų išlaidų dalis.</p>
<p>12. Visa suma (nacionalinė ir ES), kurią, tikimasi, Komisija šiuo pagrindu atlygins</p>	<p>25.850.000 Eur (nacionalinė ir ES)</p>

<sup>4</sup> Metodikos rengimo metu (2022-01-07) galioja Laikinosios tvarkos aprašas, patvirtintas 2021 m. liepos 7 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-240 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis finansuojamų ar iš dalies finansuojamų projektų įgyvendinimo laikinosios tvarkos aprašo patvirtinimo“. Šaltinis: <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6b8cc300deeb11eb9f09e7df20500045/asr>