

ESFA	Agentūra	Nr. MT-022	Patvirtinta Agentūros direktoriaus įsakymu Nr. V-2020-00104, 2020-12-22		
ETIKOS KODEKSAS			Įsigaliojimo data 2020-12-23	Versija 1.2	Lapas 1 iš 5

ETIKOS KODEKSAS

I. PASKIRTIS IR TAIKYMO SRITIS

II. AGENTŪROS DARBUOTOJŲ VEIKLOS PAGRINDINIAI PRINCIPAI

III. BENDRIEJI DARBUOTOJŲ ELGESIO REIKALAVIMAI

IV. ELGESYS BENDRAUJANT SU KOLEGOMIS

V. VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ ATSKYRIMAS

VI. KONFIDENCIALUMAS

VII. KODEKSO REIKALAVIMŲ LAIKYMOSI PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ

I. PASKIRTIS IR TAIKYMO SRITIS

1. Europos socialinio fondo agentūros (toliau – Agentūra) Etikos kodeksas (toliau – Kodeksas) nustato visų Agentūros darbuotojų elgesio ir veiklos principus ir reikalavimus, kurių privalo laikytis kiekvienas Agentūros darbuotojas. Kodekso paskirtis ir siekiami tikslai:
 - 1.1. Agentūros vertybių puoselėjimas;
 - 1.2. stiprinamas Agentūros ir jos darbuotojų autoritetas, nepriklausomumas;
 - 1.3. užkertamas kelias atsirasti ir plisti korupcijai;
 - 1.4. ugdoma atsakomybė už savo veiksmus;
 - 1.5. ugdomi pagarbūs ir geranoriški Agentūros darbuotojų tarpusavio santykiai bei santykiai su klientais, kitomis institucijomis ir asmenimis.
2. Kodekso nuostatos taikomos visiems be išimties Agentūros darbuotojams bei praktikantams tiek atliekantiems savo pareigas darbo metu, tiek veikiantiems ne darbo metu. Taikydami Kodekso nuostatas, Agentūros darbuotojai vengia situacijų, kurios gali sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktus, ar veiklos, nesuderinamos su viešuoju interesu, kuria siekiama neteisėtos naudos sau ar savo artimiesiems ar sudaromos sąlygos kitiems asmenims turėti naudos.
3. Bendraudami su Agentūros klientais (projektų vykdytojais, ministerijomis, tiekėjais ir kt.), Agentūros darbuotojai demonstruoja elgesį, atitinkantį žemiau nurodytus pagrindinius veiklos principus ir bendruosius elgesio reikalavimus.

II. AGENTŪROS DARBUOTOJŲ VEIKLOS PAGRINDINIAI PRINCIPAI

4. Vykdydami pareigas, Agentūros darbuotojai vadovaujasi toliau išvardintais principais.
5. **Pagarbos žmogui, jo teisėms ir laisvėms principas** apima reikalavimą gerbti ir nepažeisti žmogaus teisių ir orumo, kalba, veiksmais ar siūlomais sprendimais nediskriminuoti atskirų asmenų ar visuomenės grupių lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu ir imtis teisėtų priemonių pastebėtai diskriminacijai sustabdyti.
6. **Viešumo ir veiklos skaidrumo principas** apima šiuos reikalavimus:
 - 5.1. pagrįstu suinteresuotų asmenų reikalavimu supažindinti su savo teisėmis bei pareigomis ir pateikti informaciją apie savo sprendimus bei veiksmus, juos motyvuoti;
 - 5.2. pagrįstu suinteresuotų asmenų prašymu suteikti Agentūroje esančią informaciją, išskyrus atvejus,

ESFA	Agentūra	Nr. MT-022	Patvirtinta Agentūros direktoriaus įsakymu Nr. V-2020-00104, 2020-12-22		
ETIKOS KODEKSAS			Įsigaliojimo data 2020-12-23	Versija 1.2	Lapas 2 iš 5

kai pagal teisės aktus ir/ar nustatytą Agentūroje tvarką ši informacija negali būti atskleista, arba jos atskleidimas yra ribojamas.

7. **Teisėtumo principas** apima reikalavimą veikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir Agentūros vidaus teisės aktais, užtikrinti, kad sprendimai, darantys poveikį asmenų teisėms ir interesams, turėtų teisinį pagrindą ir jų turinys atitiktų teisės aktų reikalavimus.
8. **Sąžiningumo principas** apima reikalavimą sąžiningai, dorai ir atsakingai atlikti pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose, Agentūros darbo tvarkos taisyklėse, pareigybės aprašyme ir kituose teisės aktuose.
9. **Nešališkumo ir nepriklausomumo principas** apima šiuos reikalavimus:
 - 8.1. savo veikloje būti objektyviu, nešališku ir nepriklausomu, vadovautis lygiateisiškumo principu, nedaryti nepagrįstų išimčių;
 - 8.2. priimant sprendimus, vadovautis aiškiais vertinimo kriterijais, vengti asmeniškumo, emocijų, atsižvelgti į kitokią nuomonę bei kitas objektyvias aplinkybes, jas atskirai įvertinti;
 - 8.3. veikla ir elgesys neturi būti pagrįsti asmeniniu, šeiminiu ar kitokiu suinteresuotumu ar spaudimu iš kitų asmenų;
 - 8.4. nusišalinti nuo bet kokio sprendimo priėmimo, kuriame darbuotojas ar kiti asmenys gali iš to turėti bet kokios naudos (materialinės, finansinės ar kitokia forma).
10. **Nepiktnaudžiavimo savo padėtimi principas** apima šiuos reikalavimus:
 - 9.1. rengiant, svarstant ir priimant sprendimus, susijusius su Agentūros veikla, vadovautis tik viešu interesu;
 - 9.2. nenaudoti savo pareigų ir įtakos tiesioginei ar netiesioginei finansinei ar kitai turtinei naudai sau, artimiesiems ar kitiems asmenims gauti. Šio reikalavimo pažeidimu laikomas ir toks veikimas, kai ta nauda gaunama ne vien tiesioginiais paties Agentūros darbuotojo sprendimais, bet ir pasinaudojant įtaka ar spaudimu kitiems Agentūros ar kitų institucijų darbuotojams;
 - 9.3. nesudaryti jokių sąlygų ar prielaidų kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktui, o jam kilus, imtis priemonių jam pašalinti, pirmenybę suteikiant valstybės ir visuomenės interesams, bei informuoti apie tai savo tiesioginį vadovą;
 - 9.4. nepriimti nei tiesiogiai, nei netiesiogiai dovanų ar kito atlygio (pinigų ar paslaugų, išskirtinių lengvatų ir nuolaidų) iš asmenų, kurie gali būti suinteresuoti tam tikrais Agentūros darbuotojo veiksmais ar sprendimais.

III. BENDRIEJI DARBUOTOJŲ ELGESIO REIKALAVIMAI

11. Vadovaudamiesi aukščiau nurodytais principais, Agentūros darbuotojai:
 - 10.1. laikosi šiame Kodekse, kituose Agentūros vidaus dokumentuose ir teisės aktuose nustatytų etiško elgesio ir veiklos principų bei reikalavimų;
 - 10.2. nepažeidžia asmens teisių ir teisėtų interesų, orumo, nedaro neteisėto poveikio kitiems asmenims reiškiant savo įsitikinimus ar nuomone;
 - 10.3. sprendami pavestas užduotis ir priimdami sprendimus, vengia skubotumo ir paviršutiniškumo, bendradarbiauja su kitomis institucijomis, įstaigomis, įmonėmis ir organizacijomis;
 - 10.4. pagal galimybes atnaujina ir tobulina profesines žinias bei įgūdžius, kelia savo profesinę kvalifikaciją;

ESFA	Agentūra	Nr. MT-022	Patvirtinta Agentūros direktoriaus įsakymu Nr. V-2020-00104, 2020-12-22		
ETIKOS KODEKSAS			Įsigaliojimo data 2020-12-23	Versija 1.2	Lapas 3 iš 5

- 10.5. konfliktinėmis aplinkybėmis elgiasi objektyviai ir nešališkai, išklauso visų šalių argumentus ir padeda rasti sprendimą;
- 10.6. užtikrina priimamų sprendimų skaidrumą, teisėtumą, prireikus pagrindžia savo sprendimų priėmimo motyvus;
- 10.7. yra mandagūs, paslaugūs, tvarkingi ir tolerantiški, pagarbiai elgiasi su kiekvienu žmogumi.

IV. ELGESYS BENDRAUJANT SU KOLEGOMIS

12. Agentūros darbuotojai bendraudami su kolegomis:

- 11.1. bendrauja pagarbiai ir taktiškai, geranoriškai, vadovaudamiesi principu, kad kiekvienas asmuo turi teisę turėti savo nuomonę visais klausimais;
- 11.2. stengiasi, kad kolektyve vyrautų savitarpio pasitikėjimu grindžiama darbinė aplinka, vengia bet kokių priekabiavimo formų: žeminimo, įžeidimo, kolegos darbo ar pasiekimų menkinimo, apkalbų ir šmeižimo, reputacijos menkinimo ir kt.;
- 11.3. aktyviai dalijasi darbine patirtimi, informacija ir geraja praktika;
- 11.4. susilaiko nuo viešų pasisakymų ar svarstymų apie kolegų asmenybes ar jų kompetenciją.

V. VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ ATSKYRIMAS

13. Agentūros darbuotojas, siekdamas išvengti viešųjų ir privačių interesų konflikto:

- 12.1. deklaruoja savo privačius interesus teisės aktų nustatyta tvarka, laikosi Agentūros darbuotojo konfidencialumo pasižadėjime ir Nešališkumo pasižadėjime numatytų įsipareigojimų ir prisiima visą atsakomybę, kylančią dėl jų pažeidimo;
- 12.2. elgiasi taip, kad jo šeiminiai, socialiniai ir kitokie santykiai nekenktų darbui Agentūroje ir netrukdytų atlikti tiesiogines pareigas;
- 12.3. jei gali kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktas, su juo susijusiose veiklose nedalyvauja bei informuoja apie tai tiesioginį vadovą.

14. Agentūros darbuotojas informuoja tiesioginį vadovą apie kiekvieną atvejį, kuris gali būti susijęs su korupcija, sukčiavimu ar mėginimu daryti neteisėtą poveikį. Agentūros darbuotojas negali elgtis taip, kad būtų sudaromos prielaidos manyti, kad jis tiesiogiai ar netiesiogiai toleruoja ar skatina piktnaudžiavimą, kyšininkavimą bei kitas korupcijos apraiškas.

15. Laikoma, kad Agentūros darbuotojas pažeidžia šį Kodeksą ir savo neveikimu skatina korupcijos apraiškas, jei nustatyta tvarka nepraneša apie faktus, kurie sąžiningo asmens požiūriu gali sukelti pagrįstus įtarimus piktnaudžiavimu, kyšininkavimu bei kitais korupciniais nusikaltimais.

16. Agentūros darbuotojas neatlieka veiksmų, kurie gali būti suvokiami kaip dovanų (materialinę vertę turinčių daiktų, paslaugų ar kitos naudos) laukimas, nepriima ir neteikia dovanų, jeigu jos gali būti suvokiamos kaip siekis tiesiogiai ar netiesiogiai paveikti asmens veiksmus ir sprendimus.

VI. KONFIDENCIALUMAS

17. Agentūros darbuotojas savo veikloje susipažinęs su informacija, kuri pagal teisės aktus ar Agentūroje patvirtintą tvarką yra konfidenciali, nei tiesiogiai, nei netiesiogiai šios informacijos neatskleidžia, nepraranda ir neplatina, nesudaro sąlygų kitiems asmenims su ja susipažinti, taip pat nenaudoja savo ar kitų asmenų interesams. Šis reikalavimas galioja darbo sutarties galiojimo metu ir trejus metus po sutarties pasibaigimo, išskyrus informaciją apie asmens duomenis, kurie saugomi neterminuotai.

ESFA	Agentūra	Nr. MT-022	Patvirtinta Agentūros direktoriaus įsakymu Nr. V-2020-00104, 2020-12-22		
ETIKOS KODEKSAS			Įsigaliojimo data 2020-12-23	Versija 1.2	Lapas 4 iš 5

18. Agentūros darbuotojas, atsižvelgdamas į esančias galimybes, privalo užtikrinti jo žinioje esančios informacijos (popierinėje, elektroninėje ar kitokioje laikmenoje) saugumą ir neprieinamumą kitiems neįgalotiems asmenims be jo žinios.

VII. KODEKSO REIKALAVIMŲ LAIKYMOSI PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ

19. Agentūros darbuotojų elgesys ar veikla, pažeidžianti šio Kodekso reikalavimus yra pagrindas darbuotojui taikyti drausminę atsakomybę.
20. Apie šio Kodekso etikos normų pažeidimus galima pranešti Informacijos apie pažeidimus Agentūroje teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašo (MT-007) nustatyta tvarka.¹

¹ Plačiau: Agentūros interneto svetainės skiltyje „Pranešimai apie pažeidimus įstaigoje“ (<https://www.esf.lt/lt/apie-mus/pranesimai-apie-pazeidimus-istaigoje/539>)

