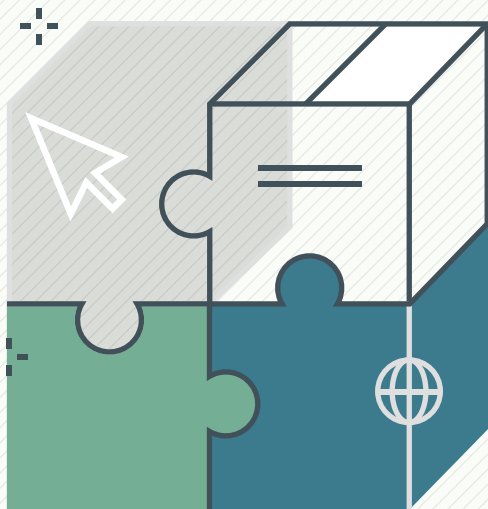


Europos socialinio fondo agentūros

2018 metų veiklos ataskaita



esfa

Turinys

Agentūros veikla _3

Agentūros darbuotojai _4

2014–2020 m. finansinės perspektyvos ES fondų lėšų panaudojimas ir rezultatų pasiekimas _5

Bendradarbiavimas su projektų vykdytojais _8

2014–2020 m. ESF rezultato bendrųjų ir rezultato specialiųjų bei produkto bendrųjų rodiklių reikšmių nustatymo tyrimai _8

Supaprastintai apmokamų išlaidų metodinės pagalbos teikimas _8

EPLSAF projekto įgyvendinimas _9

Tarptautinių projektų valdymas ir tarptautinis bendradarbiavimas _10

Grijžtamasis ryšys – ką galvoja skirtingos interesų grupės _11

Agentūros veiklos finansavimas _12

1 priedas. 2018 m. Agentūros veiklos plano vykdymo rezultatai _16

2 priedas. 2018 m. Agentūros 2014–2020 m. finansinės perspektyvos programų administravimo rezultatai _20

3 priedas. 2018 m. Agentūros administruojamų programų pasiekti rodikliai _22

Direktoriumo žodis

Žvelgdami į praėjusius metus, galime pasakyti, kad nepaisant iššūkių iš esmės įgyvendinome išsikeltus tikslus ir pasiekėme numatytus rezultatus.

Praėjusiais metais, atsižvelgdami į didėjantį ES programų administravimo darbų mastą, gerokai sustiprinome savo komandą priimdami naujų kolegų. Džiaugiamės, kad juos pritraukti labiau-siai padėjo Agentūros, kaip patikimo darbdavio, žinomumas, reputacija, siūlomos darbo sąlygos bei vidaus kultūra.

Nuosekliai ir kryptingai visus metus dirbome norėdami dar geriau suprasti visas suinteresuotas šalis, išgirsti kiekvienos grupės lūkesčius, kartu bandėme ieškoti geriausių sprendimų ir naujų formų jiems atrasti.

Daug nuveikėme supaprastinimų srityje ir didžiuojamės, jog šia patirtimi jau galime dalintis su kitų šalių įstaigomis.

Įvertinę naujausių tyrimų duomenis matome, kad rezultatyviai einame partnerystės gerinimo keliu – net 89 proc. apklaustųjų projektų vykdytojų Europos socialinio fondo agentūrą (ESFA) mato kaip partnerę, o ne kontrolierę.

Džiugina ir tas faktas, kad didžioji dauguma vykdytojų yra visiškai patenkinti mūsų darbuotojų teikiama informacija apie projekto įgyvendinimą, pozityviai atsiliepia apie skaidrumą priimant sprendimus ir sako, kad priimant sprendimus nuolat auga mūsų profesionalumas.

Tikimės, kad mūsų patirtis ir vertybinis pamatas padės įveikti ir 2019–ųjų uždavinius.

Agentūros veikla

Europos socialinio fondo agentūra (toliau – Agentūra) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis pelno nesiekiantis juridinis asmuo, įsteigtas 2002 m. rugpjūčio 22 d. Agentūros steigėja yra valstybė, kuriai atstovauja ir Agentūros dalininkų funkcijas įgyvendina Socialinės apsaugos ir darbo bei Švietimo ir mokslo ministerijos.

Agentūros misija – užtikrinti prasmingas investicijas tinkamai administruojant ES programas.

2014–2020 m. finansinėje perspektyvoje Agentūra administruoja šias programas:

- * **2014–2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programos 7, 8, 9 ir 10 prioritetai (toliau – ESF 2014–2020 m. programa)**, kurių investicijomis bus skatinamas kokybiškas užimtumas ir dalyvavimas darbo rinkoje ypatingą dėmesį skiriant ieškantiems darbo ir neaktyviems asmenims bei jaunimo integracijai į darbo rinką, socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu, visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas ypatingą dėmesį skiriant mokyklos nebaigiantiems asmenims, aukštojo ir lygiaverčio jam mokslo kokybės gerinimui bei mokymosi visą gyvenimą skatinimui, visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas.
- * **Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo 2014–2020 metų nacionalinė programa (toliau – PMIF programa)**, kurios pagrindinis tikslas – prisidėti prie ES veiksmingo migracijos srautų valdymo laikantis bendros prieglobsčio, papildomos apsaugos, laikinos apsaugos politikos ir bendros imigracijos politikos. Šiuo programavimo laikotarpiu bus siekiama stiprinti ir plėtoti bendrą ES prieglobsčio sistemą, bus remiama teisėta migracija į ES siekiant patenkinti valstybių narių ekonominius bei socialinius poreikius ir skatinti veiksmingą trečiųjų šalių piliečių, įskaitant prieglobsčio prašytojus ir asmenis, kuriems suteikta tarptautinė apsauga, integraciją, stiprinamos valstybių narių grąžinimo procedūros, solidarumas ir dalijimasis atsakomybe.

- * **Europos pagalbos labiausiai skurstantiems fondo (toliau – EPSF) 2014–2020 m. programa**, pagal kurią Lietuvai skiriama parama maisto produktais ir (arba) higienos prekėmis labiausiai skurstantiems asmenims.
- * 2014–2020 m. Agentūra gali administruoti **Europos prisitaikymo prie globalizacijos padarinių fondo (toliau – EGF) programą**, pagal kurią parama skiriama remti dėl esminių su globalizacija susijusių pokyčių, pasaulio finansų ir ekonomikos krizės atleistus darbuotojus. Jei susidarytų tokia situacija, kad būtų įgyvendinami projektai pagal EGF programą, Agentūra būtų atsakinga už projekto vykdytojo mokėjimo prašyme nurodytų išlaidų pripažinimą tinkamomis finansuoti.

Agentūra taip pat:

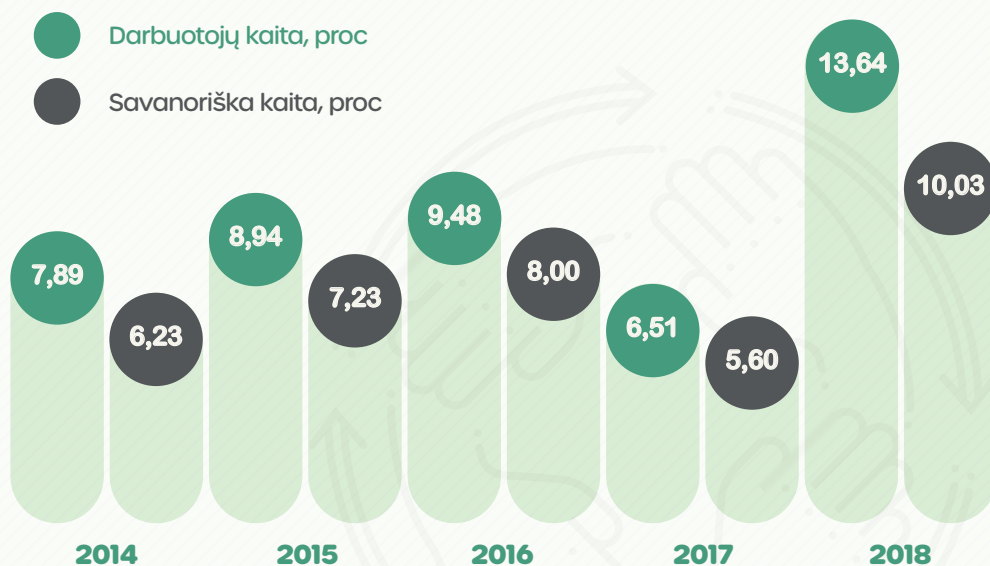
- * vykdo **EPSF programos tvirtinančios institucijos funkcijas**, kurios jai yra priskirtos vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais;
- * atlieka **EPSF lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimo funkcijas**;
- * atlieka bendrųjų ir specialiųjų ESF ilgalaikių rezultato stebėsenos **rodiklių pasiekimo centralizuotus tyrimus**;
- * teikia metodinę pagalbą **supaprastintai apmokamų išlaidų srityje**;
- * įgyvendina tarptautinius projektus.

2018 m. Agentūros veiklos plano vykdymo rezultatai pateikiami **1 priede**.

Agentūros darbuotojai

Agentūroje 2018 m. vasario 15 d. buvo patvirtinti 206 etatai: 199 etatai, susiję su projektų įgyvendinimo priežiūra, 3 etatai – su projekto vykdymu, 4 etatai, skirti metodinės pagalbos centro veiklai. Atsižvelgiant į didėjantį ES programų administravimo mastą bei darbuotojų kaitą (Agentūros darbuotojų kaita 2014–2018 m. pateikiama 1 paveiksle), 2018 m. buvo priimti 35 nauji darbuotojai.

1 pav. Agentūros darbuotojų kaita 2014–2018 m.



Vykdydama darbuotojų atrankas, Agentūra susidūrė su bendrais iššūkiais, šiuo metu vyraujančiais Lietuvos darbo rinkoje – reikiamų darbuotojų trūkumu ir konkurencija tarp darbdavių. Susidoroti su šiais iššūkiais padėjo Agentūros, kaip patikimo darbdavio, žinomumas, reputacija, siūlomos darbo sąlygos bei Agentūroje sukurtos kultūros patrauklumas kandidatams.

Didelis naujų darbuotojų skaičius per praėjusius metus lėmė kitą iššūkį – susidoroti su sklandžia naujų darbuotojų adaptacija, užtikrinti tinkamą ir profesionalią mentorystę. Išbandymo laikotarpio pabaigoje atliekamos naujų darbuotojų apklausos apie adaptacijos laikotarpį, mentorystę bei jos kokybę rodo, kad šis procesas vyksta sklandžiai ir efektyviai – naujokai šį laikotarpį vertina 4,8 balo iš 5 galimų. Kaip šios sistemos stiprybes nauji darbuotojai įvardija mentoriaus bei vadovo profesionalumą ir pagalbą, gerą darbo atmosferą, teigiamą požiūrį į darbuotoją bei įdomų darbą.

Jau trečią kartą, kas dvejus metus, Agentūroje atliktas darbuotojų įsitraukimo tyrimas. Tyrimai rodo, kad įsitraukę darbuotojai daugiau dėmesio ir laiko skiria savo darbui ir yra produktyvesni, darbe jie mato ne sunkumus, o iššūkius ir savo energija sugeba užkrėsti kitus.

2018 m. atlikto Agentūros darbuotojų įsitraukimo tyrimo rezultatas ženkliai pagerėjo lyginant su ankstesnio tyrimo rezultatu ir išsaugo 10 proc. (2016 m. įsitraukimo rezultatas – 43 proc., 2018 m. – 53 proc.). Palyginkime: 2017 m. Lietuvos valstybinių įstaigų darbuotojų įsitraukimo vidurkis buvo – 38 proc., o bendras visų Lietuvos organizacijų darbuotojų įsitraukimo vidurkis – 48 proc. Tai rodo, kad Agentūros kultūra, požiūris į darbuotoją, lanksčios darbo sąlygos, ugdomojo vadovavimo bei lyderystės stiprinimas vadovų komandoje, taip pat Žmogiškųjų išteklių valdymo procesai sėkmingai veikia ir tai turi tiesioginę įtaką darbuotojų įsitraukimo augimui.

Agentūra nuolat ieško naujų sprendimų, kurie padėtų veiksmingiau naudoti žmogiškuosius ir finansinius išteklius, pvz., įgyvendintas nuotolinio darbo organizavimo projektas. Kadangi vidutiniškai 37 proc. darbuotojų dirba nuotoliniu būdu, nuo rugpjūčio 1 d. buvo atsisakyta 30 proc. patalpų. Be to, vertinamos ir analizuojamos sritys, kuriose techninį darbą galėtų atlikti robotas – taip būtų galima taupyti ne tik žmogiškuosius ir finansinius išteklius, bet ir didinti darbuotojų motyvaciją.

2014–2020 m. finansinės perspektyvos ES fondų lėšų panaudojimas ir rezultatų pasiekimas

2018 m. Agentūra vertino 2014–2020 m. finansinės perspektyvos ES programų paraiškas, pasirašė projektų finansavimo ir administravimo sutartis bei administravo projektus: įvertintų paraiškų kiekiai ženkliai išaugo, administruojamų projektų skaičius, palyginti su 2017 m., pakito daugiau nei 2 kartus.

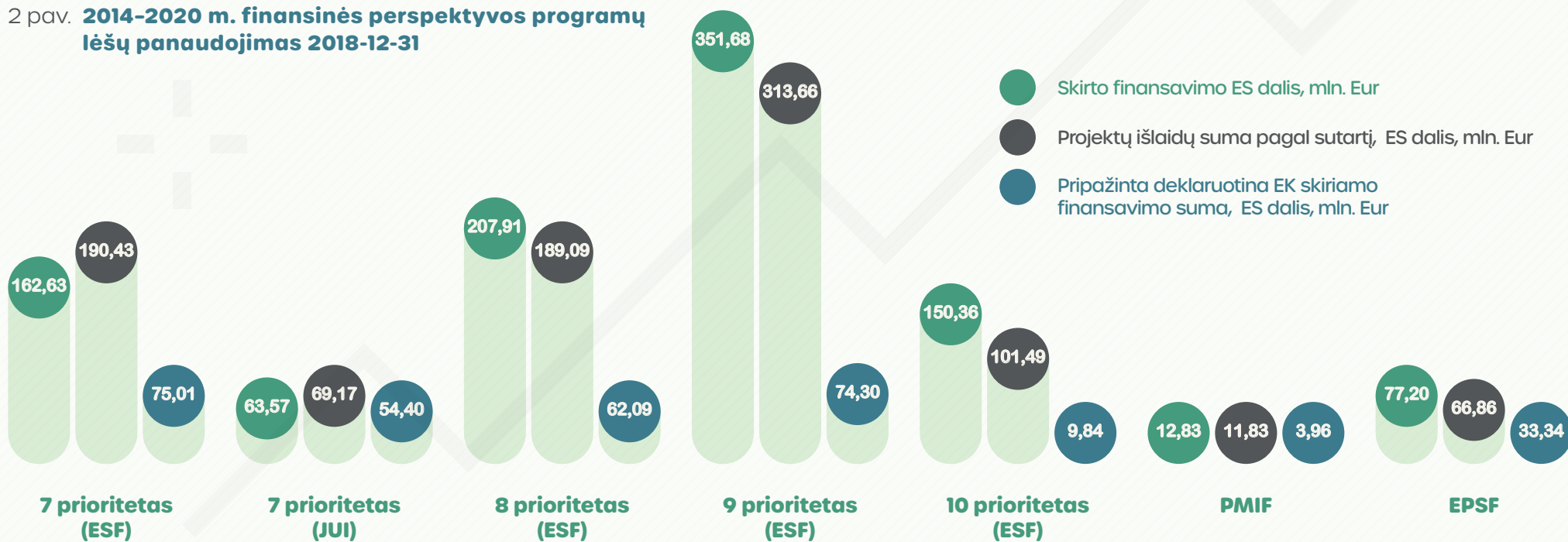
2018 m. Agentūra administravo ESF 2014–2020 m. programos (taip pat ir JUI programos) 1 034 projektus, kurių bendra vertė – 793,77 mln. Eur, PMIF 2014–2020 m. programos – 31 projektą,

kurių bendra vertė buvo 11,79 mln. Eur ir EPSF 2014–2020 m. programos – 2 projektus, kurių bendra vertė – 38,83 mln. Eur. ESF 2014–2020 m. programoje baigta 19 projektų, kurių bendra vertė 155,53 mln. Eur.

2018 m. pasirašytos 535 naujos ESF 2014–2020 m. programos sutartys, 7 – PMIF 2014–2020 m. programos sutartys ir 1 EPSF 2014–2020 m. programos sutartis. Išsamesni 2018 m. Agentūros 2014–2020 m. finansinės perspektyvos programų administravimo rezultatai pateikiami **2 priede**.

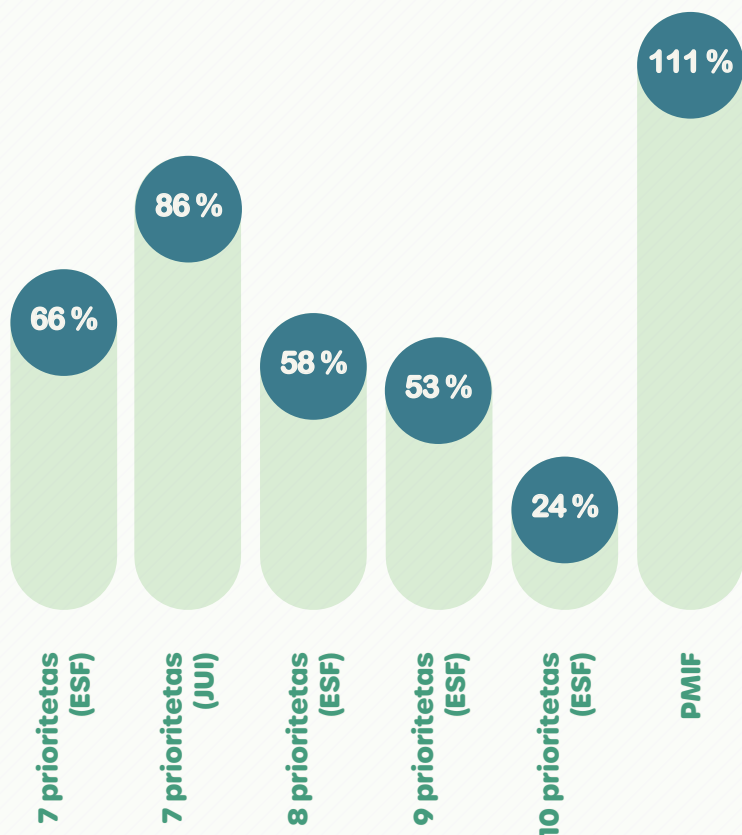
Informacija, kaip panaudotos 2014–2020 m. finansinės perspektyvos Agentūros administruojamoms programoms skirtos ES lėšos, pateikiama 2 paveiksle.

2 pav. 2014–2020 m. finansinės perspektyvos programų lėšų panaudojimas 2018-12-31



ESF 2014–2020 m. programos lėšų plano pasiekimas pagal prioritetus ir PMIF 2014–2020 m. programos lėšų plano pasiekimas pateiktas 3 paveiksle, EPSF 2014–2020 m. programos lėšų pasiekimų planų nenumatyta.

3 pav. **ESF 2014–2020 m. ir PMIF 2014–2020 m. programų lėšų naudojimo planų pasiekimas 2018-12-31, proc.**



Išsami informacija apie ESF 2014–2020 m. programos veiklos peržiūros rodiklių pasiekimą¹ bei PMIF 2014–2020 m. ir EPSF 2014–2020 m. programų stebėsenos rodiklių pasiekimą 2018 m. pateikiama **3 priede**. ESF 2014–2020 m. programos pagal suplanuotas pasiekti reikšmes 2018 m. pasiekti visi rodikliai, išskyrus rodiklį „Vyresni negu 54 metų asmenys, kurie yra bedarbiai, įskaitant ilgalaikius bedarbius, arba neaktyvūs nesimokantys asmenys, dalyvavę ESF veiklose“. Taip atsitiko dėl to, kad projekto vykdytojas susiduria su sunkumais pritraukiant tikslinę grupę (vyresnius nei 54 metų asmenis), ypač kaimo vietovėse.

2018 m. buvo svarbūs ir tuo, kad turėjo būti pasiektos stebėsenos rodiklių, įtrauktų į 2014–2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programos veiklos peržiūros planą² tarpinės reikšmės, kurių pasiekimas bus svarbus 2019 m. priimant sprendimus, kaip paskirstyti veiklos rezervą, sudarantį apie 6 proc. viso ES fondų finansavimo. Aktyvus Agentūros darbas kartu su ministerijomis bei projektų vykdytojais sparčiai vykdant projekto veiklas, pasiekė puikių rezultatų – išlaikytos veiklos rezervo lėšos Agentūros administruojamose Veiksmų programos prioritetuose.

Pasiekti rodiklių reikšmių procentai pagal 2014–2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programos veiklos peržiūros plane³ nustatytas siektinas reikšmes 2023 m. pateikta 4 paveiksle.

- 1 Nustatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 26 d. nutarime Nr. 1326 ir vėlesniuose jo pakeitimuose.
- 2 Veiklos peržiūros rodiklių planas yra 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos priedo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 26 d. nutarimu Nr. 1326, dalis.
- 3 Veiklos peržiūros rodiklių planas yra 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos priedo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 26 d. nutarimu Nr. 1326, dalis.

4 pav. **Pasiekti rodiklių reikšmių procentai pagal nustatytas siektinas reikšmes 2023 m., 2018-12-31 (proc.)**



Sveikatos apsauga ir gerovė. 2018 m. vyko intensyvus paraiškų vertinimas: gauta 190 paraiškų, pasirašytos 124 sutartys, tarp kurių tokios savo veiklomis visą Lietuvos teritoriją aprėpiančios priemonės, kaip Tikslinių teritorijų gyventojų sveikos gyvensenos skatinimo priemonė ir Sveikos gyvensenos skatinimas – jų veiklose jau 2018 m. turėjo galimybę dalyvauti 27 664 asmenys.

Viešasis valdymas ir regioninė plėtra. Tęsiasi ankstesniais metais pasirašytų sutarčių administravimas ir kartu aktyviai buvo vertinamos naujos priemonių paraiškos. Įgyvendinamų projektų skaičius, palyginti su 2017 m., išaugo daugiau nei 4 kartus. Pasirašytas ženklus skaičius sutarčių su projektų vykdytojais:

- * Visuomenės nepakantumo korupcijai didinimo ir dalyvavimo viešojo valdymo procesuose skatinimo iniciatyvų,
- * Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimo savivaldybėse,
- * Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo.

Švietimas ir mokslas. Nemaža dalis ESF projektų sutarčių jau buvo pasirašyta ankstesniais metais, 2018 m. vyko su projektų administravimu susijusių veiklų vykdymas. Šios srities projektų mastas ypač didelis. Tai paskatino ieškoti efektyvesnių darbo formų. 2018 m. buvo sukurtas robotas, kuris 2019 m. padės tikrinti Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projekto vykdytojo pateiktus mokėjimo prašymus.

Socialinė apsauga ir užimtumas. 2018 m. buvo baigta daug svarbių projektų: vienas didžiausių Jaunimo užimtumo skatinimo programos projektų „Atrask save“ (projekto vertė 25,04 mln. Eur.), kurio tikslas – sumažinti jaunimo nedarbo lygį įgyvendinant ankstyvos intervencijos ir aktyvumo skatinimo priemones. Šio projekto veiklose sudalyvavo beveik 45 000 15–29 metų nedirbančių, nesimokančių ir mokymuose nedalyvaujančių asmenų. Projektą įgyvendino Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kartu su partneriais.

Ekonomika ir inovacijos. Baigtas įgyvendinti Viešosios įstaigos „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ projektas „Žmogiškųjų išteklių stebėsenos ir prognozavimo sistemos elementų kūrimas ir atnaujinimas“ (projekto vertė 242,14 tūkst. Eur). Buvo patobulinta žmogiškųjų išteklių stebėsenos ir prognozavimo sistema, kuri leis tęsti vidutinės trukmės prognozavimą, sudarys galimybę vertinti kvalifikacijų ir darbo vietų sąveiką, gauti Ekonomikos ir inovacijų ministerijos politikos sritims aktualius duomenis pagal nustatytus rodiklius.

Bendradarbiavimas su projektų vykdytojais

Agentūra nuolat aktyviai ieško naujų formų ir būdų, skatinančių bendradarbiavimą ir bendrų sprendimų paiešką su projektų vykdytojais siekiant atliepti projektų vykdytojų poreikius ir lūkesčius, pvz., 2018 m. buvo suorganizuota fokus grupė su projektų vykdytojais dėl mokėjimo prašymų atrankinio tikrinimo tvarkos, kuri būtų patogi ir naudinga tiek Agentūros darbuotojams, tiek projektų vykdytojams. Taip pat kartu buvo atnaujinta projekto dalyvio apklausos anketa, kuri tapo patogesnė ESF projektų dalyviams. Metų pabaigoje vyko diskusija apie projektų veiklų organizavimo sėkmę ir iššūkius, bendros agentūros projektų vadovų ir projektų vykdytojų patirčių sesijos, kuriose ieškojome atsakymų į abiem pusėms svarbius klausimus, mokėmės geriau suprasti vieni kitus. Visos šios priemonės stiprina bendradarbiavimą.

2014–2020 m. ESF rezultato bendrųjų ir rezultato specialiųjų bei produkto bendrųjų rodiklių reikšmių nustatymo tyrimai

Agentūra yra atsakinga už 16 stebėsenos rodiklių skaičiavimą, kurie numatyti 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše. Pasiektos stebėsenos rodiklių reikšmės yra nustatomos kiekvienais einamaisiais kalendoriniais metais atliekant tyrimus (apklausas), kurių metu projekto dalyviai deklaruoja kaip po dalyvavimo projekto veiklose pakito jų situacijos konkrečiais matuojamais aspektais. Tyrimai yra atliekami siekiant įvertinti projekto poveikį.

2018 m. balandžio mėn. buvo parengta ataskaita apie rezultato bendrųjų ir produkto bendrųjų bei rezultato specialiųjų rodiklių pasiekimo reikšmes nuo 2017 m. sausio 1 d. iki 2017 m. gruodžio 31 d. (atliktų tyrimų imtis – daugiau nei 13 tūkst. dalyvių). Informacija buvo pateikta Europos Komisijai. Pagrindinės išvados:

- * 15,1 procentas dalyvių, baigę dalyvavimą JUI veiklose, po šešių mėnesių tęsia mokymąsi⁴;
- * 28,5 procentai dalyvių, kurie prieš dalyvavimą JUI veiklose buvo bedarbiai arba neaktyvūs, praėjus 6 mėn. po dalyvavimo projekto veiklose pradėjo dirbti⁵;
- * 0,5 procento dalyvių, kurie prieš dalyvavimą JUI veiklose buvo bedarbiai arba neaktyvūs, praėjus 6 mėn. po dalyvavimo projekto veiklose pradėjo dirbti savarankiškai⁶;

- * 80,6 procentai apklaustųjų palankiai vertina gautų paslaugų šeimai kokybę⁷;
- * 79,3 procentai sėkmingai mokymus baigusiu asmenų įgytas žinias taiko darbe⁸;
- * 93,8 procentai ESF veiklose, skirtose kompetencijų korupcijos prevencijos ar tarnybinės etikos srityje, dalyvavusių asmenų įgytas žinias taiko darbe⁹.

Tyrimai yra atliekami ir toliau, vykdomos internetinės ir telefoninės apklausos. Kita ataskaita Finansų ministerijai bus teikiama 2019 m. balandžio mėn.

Supaprastintai apmokamų išlaidų metodinės pagalbos teikimas

Vienas pagrindinių mūsų išsikeltų tikslų, kad supaprastintai apmokamų išlaidų taikymas sumažintų administracinę našta tiek projektų vykdytojams, tiek ir projektų įgyvendinimą prižiūrinčioms institucijoms. Šio tikslo Agentūra siekė bandydama sureguliuoti visą supaprastintai apmokamų išlaidų taikymo schemą Lietuvoje:

- * Europos reglamentuose nustatytų supaprastintai apmokamų išlaidų taikymo schemų perkėlimas į Lietuvos finansavimo schemas – tai savo ruožtu sumažins netinkamų išlaidų atsiradimo rizikas.
- * Visų suinteresuotų šalių integruoto požiūrio orientavimas į supaprastintai apmokamų išlaidų taikymą – perėjimas nuo fiksuotų dydžių nustatymo atskiroms išlaidų rūšims iki fiksuotųjų dydžių nustatymo veiklos rezultatui.

- 4 Rezultato bendrojo rodiklio R.B.110 „Dalyviai, kurie baigę dalyvavimą po šešių mėnesių tęsia mokymąsi, dalyvauja kvalifikaciją suteikiančiose mokymo programose, mokyme per pameistrystę ar atlieka stažuotę“
- 5 Rezultato bendrojo rodiklio R.B.111 „Dalyviai, kurie baigę dalyvavimą po šešių mėnesių dirba“
- 6 Rezultato bendrojo rodiklio R.B.112 „Dalyviai, kurie baigę dalyvavimą po šešių mėnesių savarankiškai dirba“
- 7 Rezultato specialiojo rodiklio R.S.370 „Paslaugų šeimai gavėjai, palankiai vertinantys gaunamų paslaugų kokybę“
- 8 Rezultato specialiojo rodiklio R.S.393 „Sėkmingai mokymus baigusiu asmenų, kurie taiko įgytas žinias darbe, dalis praėjus ne mažiau kaip 6 mėn., bet ne daugiau kaip 24 mėn. po dalyvavimo ESF veiklose“
- 9 Rezultato specialiojo rodiklio R.S.396 „Asmenų, kurie praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose, skirtose stiprinti kompetencijas korupcijos prevencijos ar tarnybinės (profesinės) etikos srityje, darbe taiko įgytas žinias ir gebėjimus, dalis“

Iš esmės pertvarkomi ir keičiami finansavimo schemų, naudojant supaprastintai apmokamų išlaidų taikymą, principai, kad nustatomi fiksuotieji dydžiai turi būti orientuoti ne į išlaidų apmokėjimą, o į pasiekto rezultato, kaip visumos, finansavimą. Integruoto požiūrio plėtra supaprastintai apmokamų išlaidų srityje turėtų prisidėti ir prie ekonominės bei socialinės šalies vertės kūrimo. Atliekami kompleksiniai tyrimai, leidžiantys nustatyti ne atskirų išlaidų rūšių, bet veiklos rezultatų (sudėjus visas išlaidas) fiksuotuosius dydžius (tokių mūsų atliktų kompleksinių tyrimų pavyzdžių – „Vieno vizito žemo slenksčio paslaugų kabinete išlaidų fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimas“, „Paramos ir paslaugų teikimo užsieniečiams fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimas“).

Kadangi Europos reglamentuose numatytos taikytinos fiksuotųjų dydžių galimybės yra saugios, jų platesnis taikymas ir integravimas į Lietuvos finansavimo schemą sumažina netinkamų išlaidų atsiradimo riziką. Dėl šios priežasties, remiantis Europos reglamentų nuostatomis, parengta „Valandinio personalo fiksuotojo įkainio nustatymo, naudojant 1 720 valandų standartinį metinį darbo laiką, metodika“. Parengtos metodikos naudojimas bus visokeriopa naudingas visoms suinteresuotoms šalims.

Pavyko išplėsti supaprastintai apmokamų išlaidų taikymo mastą – fiksuotieji dydžiai buvo nustatyti ir kitokioms sritims nei įprastai: atlikti saulės elektrinių įrengimo namų ūkiuose fiksuotųjų įkainių nustatymo ir katilų keitimo namų ūkiuose išlaidų fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimai. Šios srities įkainių taikymas ne tik supaprastins lėšų įsisavinimą projektų vykdytojams, bet ir panaudojimą namų ūkiams. Taip bus prisidėta prie aplinkos taršos mažinimo ir efektyvesnių technologijų diegimo.

Džiaugiamės ir didžiuojamės, kad Agentūra dalijasi supaprastintų išlaidų taikymo ir integravimo į įvairias sritis patirtimi Lietuvoje su kitomis šalimis. 2018 m. lapkričio mėnesį į Metodinės pagalbos skyrių gerosios patirties pasisemti buvo atvykusi delegacija iš Rumunijos, savo patirtimi dalijamės su kitomis šalimis vykstančių Tarptautinių supaprastinimų tinklų metu. Tai rodo, kad Agentūra eina teisingu keliu.

EPLSAF projekto įgyvendinimas

Pagrindinis projekto tikslas – sudaryti sąlygas labiausiai skurstantiems Lietuvos Respublikos gyventojams gauti paramą maisto produktais ir prisidėti prie šių žmonių skurdo ir (ar) socialinės atskirties mažinimo.

Įgyvendinant projektą 2018 m. buvo išdalinta 5 935,75 tonų maisto produktų labiausiai skurstantiems asmenims. Šis maisto produktų kiekis buvo išdalintas 6 dalijimų metu. Maisto produktai pasiekė 192 339 paramos gavėjus visoje Lietuvoje.

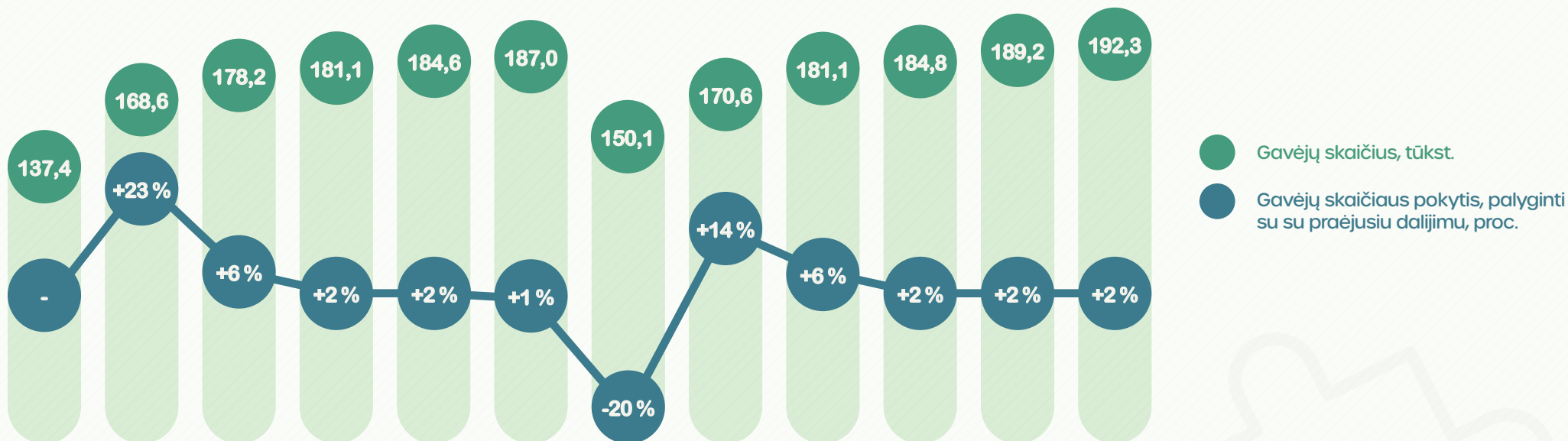
Maisto produktams pirkti skirtas lėšas naudojome efektyviai ir racionaliai, todėl visi maisto produktai įsigyti ne aukštesnėmis nei rinkos kainomis. Nupirkti tipiniai maisto produktai, kuriuos galima rasti kiekviename prekybos centre. Nepaisant to, kad įgyvendinat projektą ne kartą teko susidurti su tiekėjų nesąžiningumu dėl tiekiamų maisto produktų kokybės, Agentūra daro viską, kad paramos gavėjus pasiektų tik kokybiški ir techninę specifikaciją atitinkantys maisto produktai.

Džiaugiamės šiais metais pirmą kartą labiausiai skurstantiems asmenims pradėję dalinti higienos prekes. Higienos prekės buvo dalijamos du kartus. Paramos gavėjus pasiekė penkių skirtingų rūšių higienos prekės.

Šiais metais pirmą kartą buvo pradėtos vykdyti papildančiosios priemonės paramos gavėjams, t. y., projekto partneriai vykdė ir organizavo tikslinės grupės dalyviams įvairias užimtumo veiklas: konsultacijas, ekskursijas, stovyklas, edukacines programas, maisto ruošimo bei pirmosios pagalbos kursus ir t.t. Šių veiklų įgyvendinimas praskaidrino ir pajavairino nepasiturinčių asmenų kasdienybę.

Paramos gavėjų skaičius kasmet vis auga: palyginti su 2017 m. I dalijimo gavėjų skaičiumi, 2018 m. paskutinio dalijimo gavėjų skaičius išaugo 40 proc. (5 paveikslas). Paramos gavėjų augimą galima įtaškojo nuo 2018 m. sausio 1 d. padidintas Valstybės remiamų pajamų dydis bei tai, kad nuo 2018 m. rugsėjo 24 d. išimties atvejus ir jiems taikomus dydžius kiekviena savivaldybė nusistato individualiai.

5 pav. Paramos gavėjų pokytis nuo dalijimų pradžios, lyginant su paskutiniu dalijimu



Tarptautinių projektų valdymas ir tarptautinis bendradarbiavimas

2018 m. buvo gausūs ir tarptautinio bendradarbiavimo projektais – Agentūra vykdė tris ES Dvynių programos projektus iš kurių du – pagal naujai pasirašytas sutartis. Pradėję įgyvendinti projektus „Parama stiprinant Azerbaidžano aukštojo mokslo sistemą“ (2018 m. balandžio mėn.) bei „Parama Gruzijos valstybės tarnybos reformos įgyvendinimui“ (2018 m. spalio mėn.),

džiaugėmės, jog veiklos plėtra tarptautinėje erdvėje mūsų organizacijai suteikė dar daugiau progų dalintis sukaupta patirtimi bei ekspertinėmis žiniomis. Per kelerius metus įgytas Lietuvos ir užsienio partnerių pasitikėjimas atvėrė kelius ir naujoms galimybėms. 2018 m. pabaigoje buvo parengtas naujas projektinis pasiūlymas pagal ES Europeaid programą „Techninė pagalba įgyvendinant užimtumo, švietimo ir socialinės politikos sektorinės veiksmų programą“. Tokio pobūdžio projektai skatina spartų agentūros darbuotojų tobulėjimą, tarptautinį organizacijos pripažinimą ir gilesnį ekspertinių sričių išmanymą.

Grįžtamasis ryšys – ką galvoja skirtingos interesų grupės

2018 m. pirmąjį kartą buvo atliktas Agentūros reputacijos tyrimas. Tyrimo metu buvo apklausta 12 skirtingų suinteresuotų šalių – Agentūros darbuotojai, Europos Komisija, konsultacinės įmonės, Lietuvos Respublikos Vyriausybė, projektų pareiškėjai, projektų vykdytojai, socialiniai partneriai, tarpinės institucijos, vadovaujanti institucija, Valstybės kontrolė bei žiniasklaida. Ši metodika Agentūrai leido įvertinti skirtingų grupių jausmus ir suprasti, kokios priežastys lemia geresnį ar blogesnį vertinimą. Reputacijos indeksas buvo gautas iš 18 vertinimo kriterijų, suskirstytų į 6 grupes: emocinio vertinimo, paslaugų kokybės, vizijos, darbo ir darbuotojų sąlygų, konkurencinio pranašumo, įvaizdžio ir reputacijos.

Džiugu, kad bendras Agentūros reputacijos indeksas siekė 4,25 balo, o geriausiai įvertinti kriterijai: „Esu geros nuomonės apie šią įmonę“ bei „Teikia savo klientams kokybiškas paslaugas“. Be to, svarbu buvo sužinoti ir labiausiai tobulintinas sritis – sprendimų pagrįstumą, gerą projektų turinio išmanymą bei lankstumą. Šis tyrimas padėjo Agentūrai tikslingai susiplanuoti darbą su atskiromis interesų grupėmis – geriau suprasti jų lūkesčius ir reikalavimus. Pirmą kartą suinteresuotų šalių atstovai buvo įtraukti į Agentūros strateginio plano rengimo procesą, pradėtos diskusijos su NVO sektoriaus projekto vykdytojais, susiduriančiais su išskirtinėmis savo veiklos problemomis, metų pabaigoje įvardytos ir pradėtos stiprinti ekspertinės kompetencijos.

2018 m. Agentūra gavo grįžtamąjį ryšį ir apie pareiškėjams bei projektų vykdytojams organizuotus mokymus bei pareiškėjų pasitenkinimą projektų vertinimo procesu. Džiaugiamės, kad jau kelerius metus iš eilės Agentūros išorinių renginių vertinimas siekia daugiau nei 4,6 balo iš 5 galimų, o pareiškėjų pasitenkinimas – daugiau nei 4,5 balo iš 5 galimų.

2018 m. pabaigoje Finansų ministerija, atlikusi projektų vykdytojams prieinamos informacijos apie 2014–2020 m. ES investicijų Lietuvai etapo kokybės, poreikio ir įgyvendinančių institucijų gebėjimo skleisti vykdytojams reikiamą informaciją, vertinimą, nustatė, kad Agentūros projektų vykdytojai yra visiškai patenkinti teikiama informacija apie projekto įgyvendinimą (91 proc.), Agentūra informaciją pateikia paprastai ir aiškiai (81 proc.), operatyviai (89 proc.), Agentūros profesionalumas priimant sprendimus nuolat auga (95 proc.), o pozityviai apie Agentūros skaidrumą priimant sprendimus atsiliepė net 99 proc. apklaustųjų.

Nors darbas su pagrindiniais klientais ir svarbiausiomis suinteresuotomis šalimis yra nuolat lydimas iššūkių, reikalauja lanksčių sprendimų ir profesionalumo, labiausiai džiugina tai, kad kiekvienais metais vis daugiau respondentų sako, kad Agentūra yra labiau partneris, o ne kontrolierius. 2018 m. tai patvirtino net 89 proc. apklaustųjų. Tikėtina, jog šiuos suinteresuotų šalių vertinimo rezultatus lėmė nuoseklūs agentūros veiksmai šioje srityje. 2018 m. buvo įgyvendinti 21 mokymai pareiškėjams ir projektų vykdytojams, pradėtas bendradarbiavimo renginių ciklas su NVO ir VVG, savivaldybių atstovais. Susitikimų metu išsiaiškinti atskirų interesų grupių lūkesčiai ir probleminės sritys vėliau virto administracinę naštą mažinančiais sprendimais (pvz. supaprastinta dalyvių anketos forma, atsisakytos darbų atlikimo pažymos, pradėta rengti atrankinė MP tikrinimo tvarka ir kt.). Agentūra, siekdama geriau suprasti NVO sektoriaus aktualijas, tapo NVO Tarybos nariais, didindama savo ekspertines kompetencijas darbo su socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis srityje – įsitraukė į Lietuvos socialinio darbo tarybos veiklą. 2018 m. pirmą kartą į ESFA strateginio plano rengimą buvo įtraukti visų interesų grupių atstovai, o strateginiai tikslai ir rodikliai susieti su Vadovaujančios institucijos keliamais tikslais ir vizija visai VKS.

Dalininkų įnašas lygus 29 centams. Agentūros veikla yra finansuojama valstybės biudžeto, Europos Sąjungos bei kitomis lėšomis. Agentūros gautos lėšos pagal finansavimo šaltinius ir jų panaudojimas pateikiamas 1 ir 2 lentelėse.

Agentūros veiklos finansavimas

1 lentelė. Agentūros gautos lėšos per 2018 m. pagal finansavimo šaltinius, eurais

| Finansavimo šaltiniai | Suma, Eur |
|---|---------------------|
| LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos | 284 603,79 |
| LR švietimo ir mokslo ministerijos asignavimų lėšos | 598 000,00 |
| ES 2014-2020 techninės paramos administravimo projekto lėšos, ES dalis | 3 186 959,99 |
| ES 2014-2020 techninės paramos administravimo projekto lėšos, VB dalis | 562 405,79 |
| ES 2014-2020 techninės paramos metodinės pagalbos centro projekto lėšos, ES dalis | 71 992,19 |
| ES 2014-2020 techninės paramos metodinės pagalbos centro projekto lėšos, VB dalis | 12 704,52 |
| ES 2014-2020 techninės paramos viešinimo projekto lėšos, ES dalis | 155 056,69 |
| ES 2014-2020 techninės paramos viešinimo projekto lėšos, VB dalis | 27 362,99 |
| Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo techninės pagalbos projekto lėšos | 117 046,27 |
| EPLSAF programos techninės pagalbos lėšos, ES dalis | 16 368,79 |
| EPLAF programos techninės pagalbos lėšos, VB dalis | 2 847,12 |
| LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos, skirtos EPLSAF programos projekto (maisto produktų ir higienos prekių dalijimas) įgyvendinimui | 86 937,07 |
| ES Dvynių programos projektų lėšos | 469 943,71 |
| Kitų šaltinių lėšos | 7 433,95 |
| Iš viso | 5 599 662,87 |

2 lentelė. Agentūros gautų lėšų panaudojimas 2018 m. pagal finansavimo šaltinius, eurai

| Išlaidų ekonominė klasifikacija | Iš viso | LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos | LR švietimo ir mokslo ministerijos asignavimų lėšos | ES2014-2020 techninės paramos administravimo projekto lėšos | ES2014-2020 techninės paramos metodinės pagalbos centro projekto lėšos | ES2014-2020 techninės paramos viešinimo projekto lėšos | Prieglobščio, migracijos ir integracijos fondo techninės pagalbos projekto lėšos | EPLSAF techninės pagalbos lėšos | LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos, skirtos EPLSAF (maisto produktų dalijimas ir higienos prekių dalijimas) įgyvendinimui | ES Dvynių programos projektų lėšos | Kiti šaltiniai |
|---|---------------------|---|---|---|--|--|--|---------------------------------|--|------------------------------------|----------------|
| Darbo užmokestis | 3 075 927,41 | 145 000,00 | 293 000,00 | 2 367 101,78 | 49 941,83 | | 86 601,19 | 13 752,68 | 51 936,29 | 68 593,64 | |
| Socialinio draudimo įmokos | 966 688,49 | 45 000,00 | 95 000,00 | 741 798,81 | 15 571,84 | | 27 290,05 | 4 244,89 | 16 200,00 | 21 582,90 | |
| Ryšių paslaugos | 18 075,22 | 1 827,28 | 9 000,00 | 7 091,61 | 77,74 | | | | | 78,59 | |
| Transporto išlaikymas | 24 626,09 | 13 000,00 | | 11 174,29 | 176,80 | | | | | 275,00 | |
| Komandiruotės | 84 822,71 | 3 000,00 | 4 000,00 | 4 689,92 | 2 000,00 | | 108,00 | 1 162,79 | 354,87 | 69 507,13 | |
| Materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma | 328 767,24 | 19 000,00 | | 302 045,52 | 4 434,00 | | | | 3 287,72 | | |
| Kvalifikacijos kėlimas | 74 340,58 | 6 000,00 | | 63 697,67 | | | 1 358,98 | 22,64 | 561,29 | 2 700,00 | |
| Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos | 46 450,08 | 1 564,65 | 20 000,00 | 7 519,62 | 151,93 | | 740,00 | | 13 553,88 | 2 920,00 | |
| Komunalinės paslaugos | 38 660,30 | 4 000,00 | | 34 652,77 | | | | | | | 7,53 |
| Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 152 650,01 | 15 000,00 | 27 000,00 | 107 849,02 | 2 175,97 | | | | 480,02 | | 145 |
| Reprezentacinės išlaidos | 4 598,19 | | 4 000,00 | | | | | | | 598,00 | 0,19 |
| Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos | 18 674,03 | 5 000,00 | 11 000,00 | 2 674,03 | | | | | | | |
| Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 435 254,87 | 14 576,30 | 119 000,00 | 46 419,51 | 1 076,29 | 182 419,68 | 600,75 | 21,12 | 363,00 | 70 350,97 | 427,25 |
| Darbdavių socialinė parama pinigais | 21 357,64 | 635,56 | 16 000,00 | 4 119,85 | | | 347,30 | 11,79 | 200,00 | 43,14 | |
| Kompiuterinė įranga | 63 193,69 | 11 000,00 | | 48 531,38 | 3 662,31 | | | | | | |
| Programinė įranga | 5 428,00 | | | | 5 428,00 | | | | | | |
| Iš viso | 5 359 514,55 | 284 603,79 | 598 000,00 | 3 749 365,78 | 84 696,71 | 182 419,68 | 117 046,27 | 19 215,91 | 86 937,07 | 236 649,37 | 579,97 |

Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo (toliau – EPLSAF) projekto „Parama maisto produktams IV“ ir projekto „Parama higienos prekėms“ 2018 m. gautos ir panaudotos lėšos pateiktos 3 lentelėje.

3 lentelė. **Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo gautos ir panaudotos lėšos, eurais**

| Pavadinimas | Suma, Eur |
|--|--------------|
| Projekto lėšų likutis 2018-01-01 | 2 767 388,97 |
| Gautos lėšos, EPLSAF dalis | 6 797 188,28 |
| Gautos lėšos, BF dalis | 1 199 503,81 |
| Pervestos lėšos tiekėjams (maisto prekių įsigijimas dalijimui ir higienos prekių įsigijimas dalijimui), EPLSAF dalis | 6 435 010,27 |
| Pervestos lėšos tiekėjams (maisto prekių įsigijimas dalijimui ir higienos prekių įsigijimas dalijimui), BF dalis | 1 135 590,04 |
| Pervestos finansavimo lėšos viešojo sektoriaus subjektams administravimo reikmėms, EPLSAF dalis | 320 812,30 |
| Pervestos finansavimo lėšos viešojo sektoriaus subjektams administravimo reikmėms, BF dalis | 56 613,91 |
| Pervestos finansavimo lėšos nevyriausybinių organizacijų subjektams administravimo reikmėms, EPLSAF dalis | 426 822,68 |
| Pervestos finansavimo lėšos nevyriausybinių organizacijų subjektams administravimo reikmėms, BF dalis | 75 321,61 |
| Kitos išmokos (pinigai, sumokėti tiekėjams už transportavimo paslaugas), EPLSAF dalis | 43 974,48 |
| Kitos išmokos (pinigai, sumokėti tiekėjams už transportavimo paslaugas), BF dalis | 7 760,20 |
| Projekto lėšų likutis 2018-12-31 | 2 262 175,57 |

Agentūros veiklos sąnaudos yra apskaičiuotos kaupimo principu (kaupimo principas reiškia, kad pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – jų susidarymo metu, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą), veiklos tęstinumo principu (finansiniai skaičiavimai pa-

remti prielaida, kad Agentūros veikla bus tęsiama ir nebus reikšmingo veiklos masto mažėjimo), turinio svarbos principu (ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai į apskaitą traukiami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal jų juridinę formą) ir piniginio mato principu (visos operacijos išreiškiamos pinigais). 2018 m. veiklos sąnaudos išskaidytos 4 lentelėje:

4 lentelė. **2018 m. pagrindinės veiklos sąnaudos**

| Pavadinimas | Patirtos veiklos sąnaudos, Eur |
|--|--------------------------------|
| Darbuotojų išlaikymo | 4 104 127,80 |
| Nusidėvėjimo (amortizacijos) | 68 703,00 |
| Komunalinių paslaugų ir ryšių | 137 486,12 |
| Komandiruočių | 85 632,84 |
| Transporto išlaikymo | 24 610,53 |
| Kvalifikacijos kėlimo | 74 340,58 |
| Paprastojo remonto ir eksploataavimo paslaugos | 253,90 |
| Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina | 53 613,74 |
| Socialinių išmokų | 19 216,88 |
| Nuomos | 370 085,80 |
| Finansavimo | 563 130,76 |
| Kitų paslaugų | 537 952,93 |
| Kitos | 3 295,88 |
| Iš viso | 6 042 450,76 |

Darbuotojų skaičius 2018 m. pradžioje – 214 (37 darbuotojos, esančios nėštumo gimdymo ir vaiko priežiūros atostogose, 2 darbuotojos, esančios ilgalaikėse neapmokamose atostogose), pabaigoje – 230 (33 darbuotojos, esančios nėštumo gimdymo ir vaiko priežiūros atostogose, 1 darbuotoja, esanti ilgalaikėse neapmokamose atostogose).

Agentūros veiklos sąnaudos 2018 m. buvo 6 042 450,76 Eur (tarp jų EPLS fondo projekto „Parama maisto produktams IV ir Parama higienos prekėms“ finansavimo sąnaudos 553 157,00 Eur,

ES Dvynių projekto finansavimo sąnaudos – 9 973,76 Eur). Į minėtą sumą įskaitytos Agentūros valdymo sąnaudos, t. y. Agentūros vadovaujančių darbuotojų, kuriems darbo užmokestis nu- statomas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 11 d. Lietuvos Res- publikos Vyriausybės nutarimu Nr. 795 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų darbo apmokėjimo“ darbo užmokestis ir valstybinio socialinio draudimo įmokos – 140 457,29 Eur. Vadovaujantiems darbuotojams kitos išmokos nebuvo mokamos. Vadovo darbo užmokesčio išlaidos 2018 m. su- darė 34 492,71 Eur. Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per 2018 m. pateikta 5 lentelėje.

5 lentelė. **Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą 2018 m., Eur, ct¹⁰**

| Eil. Nr. | Pareigų (pareigybės) pavadinimas | Bazinis atlyginimas | Priemokos | Priedai | Premijos ¹¹ | Kitos išmokos ¹² | Iš viso |
|----------|---|---------------------|-----------|----------|------------------------|-----------------------------|-------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=1+2+3+4+5 |
| 1. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas (4 etatai) | 98 818,96 | - | - | 1 729,00 | 6 524,28 | 107 072,24 |
| 2. | Skyriaus vedėjas (12 etatų) | 277 892,86 | 268,10 | 9 251,62 | - | 5 540,85 | 292 953,43 |
| 3. | Skyriaus vedėjo pavaduotojas (4 etatai) | 73 713,72 | - | 4 590,63 | - | 247,66 | 78 552,01 |
| 4. | Programos vadovas (11 etatų) | 197 208,18 | - | 6 127,88 | - | - | 203 336,06 |

Agentūra 2018 m. nebuvo sudariusi darbo sutarčių su dalininkų atstovais ir valdybos nariais, taip pat per minėtą laikotarpį nemokėjo jokių išmokų dalininkų atstovams, valdybos nariams ir su dalininkais susijusiems asmenims.

2018 m. Agentūra įsigijo 63 nešiojamus kompiuterius už 53 956,68 Eur, 4 planšetes už 2 318,36 Eur, fotoaparata už 855 Eur, 2 konferencijos įrangos komplektus už 5 510,34 Eur, kėdę už 553,31 Eur, statistinę programinę įrangą už 5 428,00 Eur, diagramų braižymui skirtą programinę įrangą už 142,15 Eur. Iš viso ilgalaikio turto įsigijimui išleista 68 763,84 Eur. 2018 m. Agentūra perleido ilgalaikį turtą, kurio įsigijimo vertė 61 115,51 Eur ir perdavė utilizavimui ilgalaikį turtą, kurio įsigijimo vertė 31 536,15 Eur.

¹⁰ Neatskaičius mokesčių

¹¹ Premija buvo išmokėta direktoriaus pavaduotojui, vadovaujantis Agentūros direktoriaus ir direktoriaus pava- duotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2016 m. spalio 20 d. Visuotinio dalininkų susirinkimo protokolu Nr. VDS-2016/5

¹² Nepanaudotų atostogų kompensacija, išėtinė išmoka

1 priedas. 2018 m. Agentūros veiklos plano vykdymo rezultatai

5 lentelė. **Strateginių tikslų ir uždavinių pasiekimo vertinimas**

| Vertinimo kriterijaus kodas | Vertinimo kriterijus | Vertinimo kriterijaus reikšmės apskaičiavimas | Siektina reikšmė 2018 m. | Vertinimo kriterijaus svoris | Vertinimo kriterijų pasiekimas proc. |
|-----------------------------|---|---|--------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| S | Bendras ESFA strateginių tikslų ir uždavinių pasiekimas | $S1*0,8+S2*0,2$ | 100 proc. | 1 | 94 proc. |
| S1 | 1 strateginio tikslo efekto ir uždavinių vertinimo kriterijų pasiekimas | $S1-E*0,2+S1-U*0,8$ | 100 proc. | 0,8 | 96 proc. |
| S1-E | 1 strateginio tikslo efekto vertinimo kriterijų pasiekimas | $S1-E.1*0,8+S1-E.2*0,2$ | 100 proc. | 0,2 | 100 proc. |
| S1-U | 1 strateginio tikslo uždavinių vertinimo kriterijų pasiekimas | $S1-U.1*0,7+S1-U.2*0,1+S1-U.3*0,1+S1-U.4*0,1$ | 100 proc. | 0,8 | 95 proc. |
| S1-U.1 | 1 strateginio tikslo 1 uždavinio vertinimo kriterijų pasiekimas | $S1-U.1.1*0,8+S1-U.1.2*0,2$ | 100 proc. | 0,7 | 100 proc. |
| S1-U.2 | 1 strateginio tikslo 2 uždavinio vertinimo kriterijų pasiekimas | $S1-U.2.1*1$ | 100 proc. | 0,1 | 100 proc. |
| S1-U.3 | 1 strateginio tikslo 3 uždavinio vertinimo kriterijų pasiekimas | $S1-U.3.1*0,5+S1-U.3.2*0,5$ | 100 proc. | 0,1 | 50 proc. |
| S1-U.4 | 1 strateginio tikslo 4 uždavinio vertinimo kriterijų pasiekimas | $S1-U.4.1*1$ | 100 proc. | 0,1 | 100 proc. |
| S2 | 2 strateginio tikslo efekto ir uždavinių vertinimo kriterijų pasiekimas | $S2-E*0,2+S2-U*0,8$ | 100 proc. | 0,2 | 86 proc. |
| S2-E | 2 strateginio tikslo efekto vertinimo kriterijų pasiekimas | $S2-E.1$ | 100 proc. | 0,2 | 100 proc. |
| S2-U | 2 strateginio tikslo uždavinių vertinimo kriterijų pasiekimas | $S2-U.1*0,5+S2-U.2*0,1+S2-U.3*0,4$ | 100 proc. | 0,8 | 83 proc. |
| S2-U.1 | 2 strateginio tikslo 1 uždavinio vertinimo kriterijų pasiekimas | $S2-U.1.1$ | 100 proc. | 0,5 | 100 proc. |
| S2-U.2 | 2 strateginio tikslo 2 uždavinio vertinimo kriterijų pasiekimas | $S2-U.2.1*0,5+S2-U.2.2*0,5$ | 100 proc. | 0,1 | 50 proc. |
| S2-U.3 | 2 strateginio tikslo 3 uždavinio vertinimo kriterijų pasiekimas | $S2-U.3.1*0,5+S2-U.3.2*0,5$ | 100 proc. | 0,4 | 70 proc. |

6 lentelė. **Strateginių tikslai ir uždavinių vertinimo kriterijų pasiekimas**

| 1 STRATEGINIS TIKSLAS. UŽTIKRINTI ES INVESTICIJŲ KOKYBIŠKĄ PANAUDOJIMĄ IR SUINTERESUOTŲ ŠALIŲ LŪKESČIUS ATITINKANTĮ ORGANIZACIJOS VEIKLOS VALDYMĄ | | | | | |
|--|--|--|-------------------------|---------------------------------|--|
| Vertinimo kriterijaus kodas | Vertinimo kriterijus | Vertinimo kriterijaus aprašymas | Reikšmė 2018 m. | Pasiekta reikšmė 2018 m. | Pasiektos reikšmės vertinimas 2018 m. |
| S1-E.1 | ESF 2014–2020 m. programos sėkmingai užbaigti projektai | Sėkmingai užbaigtų projektų dalis nuo visų baigtų projektų, proc. | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. |
| S1-E.2 | PMIF programos sėkmingai užbaigti projektai | Sėkmingai užbaigtų projektų dalis nuo visų baigtų projektų, proc. | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. |
| S1-E.3 | EPLSAF projektų sėkmingai užbaigti kalendoriniai metai | Sėkmingai užbaigti projekto įgyvendinimo kalendoriniai metai, proc. | Netaikoma | Netaikoma | Netaikoma |
| 1 uždavinys. Užtikrinti spartesnį ES programų rezultatų pasiekimą, siekiant, kad lėšos būtų naudojamos racionaliai ir orientuojantis į rezultatus | | | | | |
| S1-U.1.1 | ESF 2014–2020 m., PMIF ir EPLSAF programų vykdymo operatyvumas | Veiklos atliktos greičiau, nei numatyta teisės aktuose | 100 proc. | - | 100 proc. |
| S1-U.1.1.1 | ESF 2014–2020 m. programos konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vertinimo trukmė | Konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vidutinė vertinimo trukmė, k. d. | Iki 81 k. d. | 77,2 k. d. | 100 proc. |
| S1-U.1.1.2 | PMIF programos konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vertinimo trukmė | Konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vidutinė vertinimo trukmė, k. d. | Iki 55 k. d. | 55 k. d. | 100 proc. |
| S1-U.1.1.3 | ESF 2014–2020 m. programos tęstinio konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vertinimo trukmė | Tęstinio konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vidutinė vertinimo trukmė, k. d. | Iki 55 k. d. | 48,68 k. d. | 100 proc. |
| S1-U.1.1.4 | ESF 2014–2020 m. programos valstybės ir regionų projektų paraiškų vertinimo sparta | 40 ir daugiau proc. valstybės ir regionų projektų paraiškų įvertinta per 55 ir mažiau k. d., proc. | Ne mažiau kaip 40 proc. | 81,69 | 100 proc. |
| S1-U.1.1.5 | PMIF programos valstybės projektų paraiškų vertinimo sparta | 40 ir daugiau proc. valstybės projektų paraiškų įvertinta per 43 ir mažiau k. d., proc. | Ne mažiau kaip 40 proc. | 100 proc. | 100 proc. |
| S1-U.1.1.6 | EPLSAF programos valstybės projektų paraiškų vertinimo sparta | 100 proc. valstybės projektų paraiškų įvertinta per 50 ir mažiau k. d., proc. | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. |
| S1-U.1.1.7 | ESF 2014–2020 m. programos mokėjimo prašymų tikrinimo sparta | 57 ir daugiau proc. mokėjimo prašymų patikrinta per 27 ir mažiau k. d., proc. | Ne mažiau kaip 57 proc. | 81,21 proc. | 100 proc. |
| S1-U.1.1.8 | PMIF programos mokėjimo prašymų tikrinimo sparta | 57 ir daugiau proc. mokėjimo prašymų patikrinta per 27 ir mažiau k. d., proc. | Ne mažiau kaip 57 proc. | 58 proc. | 100 proc. |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|-----------|
| S1-U.1.1.9 | EPLSAF programos mokėjimo prašymų tikrinimo sparta | 57 ir daugiau proc. mokėjimo prašymų patikrinta per 27 ir mažiau k. d., proc. | Ne mažiau kaip 57 proc. | 57 proc. | 100 proc. |
| S1-U.1.2 | Išlaidos, apmokamos taikant supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus ESF projektuose | Išlaidų, apmokamų taikant supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus ESF projektuose, dalis nuo visų ESF projektų išlaidų, pagal pasirašytas sutartis, proc. | 20 proc. | 34,9 proc. | 100 proc. |
| 2 uždavinys. Sėkmingai įgyvendinti EPLSAF projektus | | | | | |
| S1-U.2.1 | EPLSAF projekte įsigyti produktai / prekės | EPLSAF projekte įsigyti visi PFSA nurodyti produktai / prekės maksimaliam PFSA nurodytam paramos gavėjų skaičiui, proc. | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. |
| 3 uždavinys. Stiprinti partnerystę su svarbiausiomis suinteresuotomis šalimis | | | | | |
| S1-U.3.1 | Partnerystė su suinteresuotomis šalimis | Suinteresuotų šalių partnerystės su ESFA įvertinimas | Teigiamas pokytis nuo nustatytos pradinės reikšmės | Teigiamas pokytis nuo 2018 m. pasiektos reikšmės | 100 proc. |
| S1-U.3.2 | Organizacinės kultūros įtaka suinteresuotų šalių lūkesčių valdymui | Atliktas organizacinės kultūros, orientuotos į suinteresuotų šalių lūkesčių tenkinimą, įvertinimas | Teigiamas pokytis nuo nustatytos pradinės reikšmės | Nustatyta pradinė reikšmė ¹³ | 0 proc. |
| 4 uždavinys. Turėti tinkamus žmones reikiamu laiku | | | | | |
| S1-U.4.1 | Savanoriška darbuotojų kaita | Darbuotojų, kurie išdirbo metus ar daugiau ir savo noru paliko Agentūrą, dalis, proc. | Ne daugiau kaip 10 proc. | 10,03 proc. | 100 proc. |
| 2 STRATEGINIS TIKSLAS. ORIENTUOTI SUKAUPTĄ ŽMOGIŠKĄJĮ KAPITALĄ Į VERTĘ KURIANČIŲ NAUJŲ VEIKLŲ ĮGYVENDINIMĄ | | | | | |
| S2-E.1 | Naujų veiklų įgyvendinimas | Naujų veiklų finansavimo dalis nuo Agentūros biudžeto, proc. | Ne mažiau kaip 2 proc. | 4 proc. | 100 proc. |
| 1 uždavinys. Tapti viešojo sektoriaus tyrimų kompetencijos centru | | | | | |
| S2-U.1.1 | Metodinės pagalbos centro veikla | Metodinės pagalbos centro funkcijų vykdymas pagal pateiktas metines užduotis, proc. | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. |

13 2018 m. kovo mėn. buvo atlikta Agentūros darbuotojų vidinės komunikacijos apklausa, kurios metu taip pat buvo tiriama ir kiek egzistuojanti organizacinė kultūra skatina atsižvelgti į suinteresuotų šalių lūkesčius. 95,45 proc. apklaustųjų teigė, kad mūsų organizacinė kultūra skatina atsižvelgti į klientų bei suinteresuotų šalių lūkesčius, o 80,68 proc. – kad pakanka informacijos, ko iš mūsų tikisi klientai. Atsižvelgiant į šiuos rezultatus, kurie parodė, jog absoliuti dauguma darbuotojų atpažįsta svarbiausias Agentūros suinteresuotas šalis bei teigiamai vertina organizacinę kultūrą, skatinančią atsižvelgti į suinteresuotų šalių lūkesčius, 2018 m. pabaigoje buvo nuspręsta šios apklausos nekartoti.

| | | | | | |
|--|--|--|------------------|---------------------------|-----------|
| S2-U.1.2 | Metodinės pagalbos centro plėtra | Parengtas Metodinės pagalbos centro paslaugų veiklos modelis | Netaikoma | Netaikoma | Netaikoma |
| 2 uždavinys. Valdyti / administruoti naujas programas / projektus | | | | | |
| S2-U.2.1 | Nacionalinių programų / projektų valdymas | Pradėtos įgyvendinti naujos programos / projektai, kurie finansuojami iš nacionalinių lėšų, vnt. | Ne mažiau nei 1 | 0 ¹⁴ | 0 proc. |
| S2-U.2.2 | Tarptautinių projektų valdymas | Pradėti įgyvendinti nauji tarptautiniai projektai, vnt. | Ne mažiau nei 1 | 2 | 100 proc. |
| 3 uždavinys. Išlaikyti ir ugdyti potencialius darbuotojus | | | | | |
| S2-U.3.1 | Potencialą turinčių darbuotojų išsaugojimas | Potencialą turinčių darbuotojų kaita, proc. | Iki 5 proc. | 10,52 proc. ¹⁵ | 40 proc. |
| S2-U.3.2 | Ekspertinių kompetencijų panaudojimas tobulinant ir plėtojant organizacijos veiklą | Identifikuoti ir pagal temas ugdomi nauji turinio ekspertai, vnt. | Ne mažiau kaip 5 | 14 | 100 proc. |

14 Agentūra ataskaitiniais metais dėl nacionalinių programų / projektų valdymo organizavo ne vieną susitikimą su atskirų ministerijų (ŠMM, VRM, SADM) atstovais, tačiau nebuvo išreikštas šios veiklos poreikis.

15 2018 m. Agentūrą paliko 4 potencialą turintys darbuotojai. Tai sudaro 10,52 proc. talentų sąrašė esančių (potencialių) darbuotojų. Visi išėję darbuotojai buvo ilgai Agentūroje dirbę, potencialą turintys darbuotojai. Tačiau Agentūra ataskaitiniu laikotarpiu didesnių karjeros galimybių bei DU kilimo perspektyvų šiems darbuotojams pasiūlyti negalėjo. Iš praėjusių metų patirties suprantame, kad keltas rodiklis buvo per daug ambicingas.

2 priedas. 2018 m. Agentūros 2014–2020 m. finansinės perspektyvos programų administravimo rezultatai

7 lentelė. Agentūros EPSF 2014–2020 ir PMIF 2014–2020 programų administravimo rezultatai

| | EPSF 2014–2020 METŲ PROGRAMA | PMIF 2014–2020 METŲ PROGRAMA |
|---|------------------------------|------------------------------|
| Gautos paraiškos, vnt. | 1 | 8 |
| Įvertintos paraiškos, vnt. | 1 | 8 |
| Pasirašytos projektų sutartys, vnt. | 1 | 7 |
| Administruojami projektai, vnt. | 2 | 31 |
| Administruojamų projektų vertė, Eur | 38 834 000,00 | 11 792 082,03 |
| Patikrinti mokėjimo prašymai, vnt. | 9 | 113 |
| Patikrintų mokėjimo prašymų suma, Eur | 8 313 752,94 | 2 827 798,27 |
| Atliktos patikros vietoje, vnt. | 4 | 12 |
| Įtariamai pažeidimai projektuose, vnt. | 1 | - |
| Nustatyti pažeidimai projektuose, vnt. | - | - |
| Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, Eur | 7 248 254,23 | 2 766 323,71 |

8 lentelė. Agentūros ESF 2014–2020 metų programos administravimo rezultatai

| ESF 2014–2020 METŲ PROGRAMA | | | | | | | | | |
|--|----------------|-------------------|----------------|---------------|--------------|----------------|---------------|---------------|-----------------|
| Ministerija | SADM | SADM JUI programa | SADM | SAM | VRM | ŠMM | ŪM | VRM | Iš viso 2018 m. |
| Veiksmų programos prioritetas | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 | 9 | 9 | 10 | |
| Gautos paraiškos, vnt. | 2 | 0 | 15 | 190 | 212 | 25 | 79 | 92 | 615 |
| Įvertintos paraiškos, vnt. | 2 | 0 | 233 | 121 | 158 | 66 | 63 | 104 | 747 |
| Pasirašytos projektų sutartys, vnt. | 2 | 0 | 112 | 124 | 126 | 25 | 52 | 94 | 535 |
| Administruojami projektai, vnt. | 13 | 2 | 224 | 127 | 198 | 126 | 195 | 149 | 1034 |
| Administruojamų projektų vertė, Eur* | 164 886 815,11 | 69 173 966,00 | 147 290 551,57 | 21 403 889,35 | 6 507 486,53 | 211 363 675,53 | 79 850 060,38 | 93 289 207,40 | 793 765 651,87 |
| Baigti projektai, vnt. | 4 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 11 | 1 | 19 |
| Baigtų projektų vertė, Eur* | 92 347 972,67 | 25 583 761,01 | 35 574 957,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 986 100,41 | 33 879,91 | 155 526 671,47 |
| Patikrinti mokėjimo prašymai, vnt. | 79 | 24 | 865 | 271 | 250 | 570 | 664 | 521 | 3244 |
| Patikrintų mokėjimo prašymų suma, Eur ¹⁶ | 15 782 472,41 | 33 759 016,61 | 18 961 938,55 | 2 466 929,66 | 713 811,47 | 34 679 549,24 | 13 268 652,96 | 8 808 949,16 | 128 441 320,1 |
| Atliktos patikros vietoje, vnt. | 10 | 3 | 222 | 1 | 0 | 39 | 75 | 28 | 378 |
| Įtariamai pažeidimai projektuose, vnt. | 1 | 3 | 2 | 0 | 0 | 7 | 2 | 1 | 16 |
| Nustatyti pažeidimai projektuose, vnt. | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 2 | 1 | 9 |
| Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, (ES lėšos) Eur | 75 009 784,00 | 54 700 805,00 | 59 163 134,07 | 1 929 723,00 | 998 699,00 | 63 905 264,00 | 10 390 471,00 | 9 839 967,00 | 275 937 847,07 |
| Planas 2018 metams, Eur (ES lėšos) | 113 702 678,00 | 63 565 266,00 | 87 296 168,00 | 17 503 367,00 | 2 507 817,00 | 110 467 468,00 | 29 629 453,00 | 40 347 132,00 | 465 019 349 |
| Plano pasiekimas, proc. | 66% | 86% | 68% | 11,0% | 40% | 58% | 35% | 24% | 59% |

* Bendra išlaidų suma, t. y. paramos lėšos ir projekto vykdytojo nuosavas įnašas

3 priedas. 2018 m. Agentūros administruojamų programų pasiekti rodikliai

9 lentelė. ESF 2014–2020 m. programos veiklos peržiūros pasiekti rodikliai

| Rodiklio pavadinimas | Planuota pasiekti reikšmė 2018 | Iki 2018-12-31 pasiekta reikšmė | Suplanuotų ir pasiektų rodiklių palyginimas, proc. |
|--|--------------------------------|---------------------------------|--|
| Bedarbiai, įskaitant ilgalaikius bedarbius, dalyvavę ESF veiklose | 36 000 | 39 238 | 108,99 |
| Vyresni negu 54 metų asmenys, kurie yra bedarbiai, įskaitant ilgalaikius bedarbius, arba neaktyvūs nesimokantys asmenys, dalyvavę ESF veiklose | 19 000 | 16 259 | 85,57 |
| 15-29 metų nedirbantys, nesimokantys ir mokymuose nedalyvaujantys asmenys, dalyvavę JUI remiamoje intervencijoje | 35 000 | 61 108 | 174,59 |
| ESF subsidijas gavę socialinių įmonių darbuotojai, priklausantys tikslinėms grupėms | 5 500 | 16 010 | 291,09 |
| Socialines paslaugas gavę tikslinių grupių asmenys (šeimoms) | 2 750 | 32 695 | 1188,91 |
| Asmenys, vyresni nei 54 metų amžiaus, dalyvavę aktyviam senėjimui skirtose ESF veiklose | 1 200 | 1 803 | 150,25 |
| Tikslinių grupių asmenys, kurie dalyvavo informavimo, švietimo ir mokymo renginiuose bei sveikatos raštingumą didinančiose veiklose | 27 000 | 27 664 | 110,66 |
| Studentai, kurie pagal veiksmų programą ESF lėšomis bent dalį studijų laikotarpio mokėsi užsienio aukštosiose mokyklose | 700 | 765 | 109,29 |
| Tyrėjai, kurie dalyvavo ESF veiklose, skirtose mokytis pagal neformaliojo švietimo programas | 180 | 282 | 156,67 |
| Dirbantieji, kurie dalyvavo ESF mokymuose, suteikiančiuose kvalifikaciją arba kompetenciją | 10 818 | 21 059 | 194,67 |
| Projektų finansavimo ir administravimo sutartyse suplanuota produkto rodiklio „Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios veiklos valdymo tobulinimo priemonės“ reikšmė | 35 | 88 | 352,00 |
| Projektų finansavimo ir administravimo sutartyse suplanuota produkto rodiklio „Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybei gerinti skirtas priemonės“ reikšmė | 42 | 172 | 747,83 |

10 lentelė. EPSF 2014–2020 m. programos pasiekti stebėsenos rodikliai

| Rodiklio pavadinimas | Paraiškoje planuota rodiklio reikšmė | Pasiekta rodiklio reikšmė |
|---|--------------------------------------|---------------------------|
| Labiausiai skurstantys asmenys, gavę paramą maisto paketais (Nr. EPSF-2016-V-04-01) | 300 000 | 184 772 |
| Paskirstytas bendras maisto produktų kiekis, tonomis (Nr. EPSF-2016-V-04-01) | 18 096 | 9 206,61 |
| Labiausiai skurstantys asmenys, gavę paramą prekėmis (Nr. EPSF-2017-V-05-01) | 300 000 | 178 304 |
| Paskirstytas bendras prekių kiekis, Eurais (Nr. EPSF-2017-V-05-01) | 5 405 405,41 | 681 109,00 |

11 lentelė. **PMIF 2014–2020 m. programos pasiekti stebėsenos rodikliai**

| Rodiklio pavadinimas | Programos įgyvendinimo laikotarpiu planuojama reikšmė | Iki 2018-12-31 pasiekta reikšmė |
|--|---|---------------------------------|
| 1. Konkretus tikslas: bendroji Europos prieglobsčio sistema | | |
| Tikslinei grupei priklausančių asmenų, kuriems teikiama parama vykdant Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo (toliau – fondas) lėšomis remiamus projektus priėmimo ir prieglobsčio sistemų srityje, skaičius | 800 | 1 240 |
| Naujos priėmimo ir apgyvendinimo infrastruktūros, sukurtos laikantis Sąjungos acquis nustatytų bendrų reikalavimų, taikomų priėmimo sąlygoms, ir esamos priėmimo ir apgyvendinimo infrastruktūros, patobulintos vykdant fondo lėšomis remiamus projektus, laikantis tų pačių reikalavimų, pajėgumai (t. y. vietų skaičius) | 108 | 0 |
| Asmenų, išklausiusių fondo lėšomis finansuotus mokymus prieglobsčio srities temomis, skaičius | 190 | 6 |
| Kilmės valstybės informacijos produktų ir faktų nustatymo misijų, surengtų fondo lėšomis, skaičius | 100 | 35 |
| 2. Konkretus tikslas: trečiųjų šalių piliečių integracija ir teisėta migracija | | |
| Tikslinei grupei priklausančių asmenų, kuriems fondo lėšomis buvo suteikta parama taikant integracijos priemones, vykdomas įgyvendinant nacionalines, vietos ir regionines strategijas, skaičius | 1 200 | 1 913 |
| Įgyvendinus fondo lėšomis remiamas priemones parengtų vietos, regioninių ir nacionalinių politikos programų ir (ar) priemonių, skirtų trečiųjų šalių piliečių integracijai ir apimančių pilietinę visuomenę ir migrantų bendruomenes bei visus kitus suinteresuotuosius subjektus, skaičius | 3 | 1 |
| 3. Konkretus tikslas: trečiųjų šalių piliečių grąžinimas | | |
| Asmenų, gaunančių paramą iš fondo apmokyti su grąžinimu susijusiais klausimais, skaičius | 100 | 0 |
| Grįžusių asmenų, gavusių fondo lėšomis bendrai finansuotą reintegracijos pagalbą prieš grįžimą arba po jo, skaičius | 120 | 22 |
| Savanoriškai grįžusių asmenų, kurių grąžinimas buvo bendrai finansuotas fondo lėšomis, skaičius | 250 | 267 |
| Išsiųstų asmenų, kurių grąžinimas buvo bendrai finansuotas fondo lėšomis, skaičius | 1 300 | 549 |
| Stebimų išsiuntimo operacijų, bendrai finansuojamų fondo lėšomis, skaičius | 80 | 28 |
| 4. Ypatingi atvejai: užsieniečių perkėlimas į Lietuvos Respublikos teritoriją | | |
| Asmenų, perkeltų į ES gaunančių paramą fondo lėšomis, skaičius | 70 | 102 |
| Tarptautinės apsaugos prašytojų ir asmenų, kuriems suteikta tarptautinė apsauga, teikiant paramą fondo lėšomis perkeltų iš vienos ES valstybės narės į kitą, skaičius | 671 | 384 |

