

Europos socialinio  
fondo agentūros

**2017 m.**

**veiklos  
ataskaita**

esfa

# Turinys

- 3 **Direktoriaus žodis**
- 4 **Agentūros veikla**
- 5 **Agentūros darbuotojai**
- 6 **Agentūros 2017 m. veiklos plano vykdymas**
- 7 **I uždavinys „Užtikrinti, kad ES programų rezultatai būtų pasiekti ir turėtų ilgalaikį poveikį, o ES fondų lėšos būtų naudojamos racionaliai“**
  - 8 2014–2020 m. finansinės perspektyvos ES programų rezultatų pasiekimas ir ES fondų lėšų panaudojimas
  - 12 Supaprastinti išlaidų apmokėjimo būdai
  - 12 2014–2020 m. ESF rezultato bendrųjų ir rezultato specialiųjų bei produkto bendrųjų rodiklių reikšmių nustatymo tyrimai
- 14 **II uždavinys „Gerinti organizacijos veiklos valdymą didinant orientaciją į rezultatus“**
  - 14 Sukurta veiklos valdymo sistema, taikant nuotolinio darbo organizavimo būdą
- 15 **III uždavinys „Išlaikyti ir ugdyti profesionalius darbuotojus“**
- 16 **IV uždavinys „Sėkmingai įgyvendinti naujas programas ir projektus“**
  - 17 EPSF projekto vykdymas
  - 17 Tarptautinio bendradarbiavimo plėtra
- 18 **Agentūros veiklos finansavimas**
- 23 **1 priedas. Agentūros administruojamų programų 2017 m. veiklos rezultatai**
- 26 **2 priedas. Agentūros administruojamų programų pasiekti rodikliai ir rezultatai**



## Direktoriaus žodis

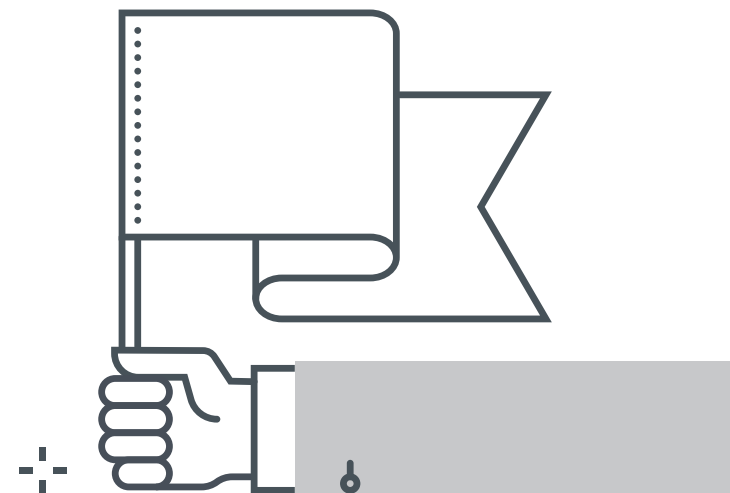
Praėjusius metus galime pavadinti 2014–2020 m. finansavimo laikotarpio įsibėgėjimo metais.

Darbo tempas augo, tačiau iškeltus rodiklius ir tikslus pasiekėme. Daug dirbome veiklos optimizavimo, supaprastinimų ir procesų tobulinimo srityse. Atlikome pavestus Europos socialinio fondo investicijų rezultatų rodiklių tyrimus ir nuolat stiprinome šią kompetencijų sritį.

Jausdami didėjančią konkurenciją tarp įgyvendinančiųjų institucijų ir suprasdami, kad ateityje išliks tik tos organizacijos, kurios efektyviausiai dirba ir yra patrauklios darbuotojams, praėjusiais metais išbandėme nuotolinio darbo galimybę ir ją įdiegėme praktiškai.

Suprasdami, kad būtent žmonės – darni komanda – yra mūsų organizacijos sėkmingo darbo pagrindas, 2017 m. didelį dėmesį skyrėme Agentūros kultūrai ir vertybiniam elgesiui. Sukūrėme naują darbuotojų veiklos vertinimo sistemą, pagrįstą ne tik tikslų pasiekimu, bet ir vertybinio elgesio vertinimu.

Džiaugiamės, kad pavyko išsaugoti brandų ir kompetentingą kolektyvą, pasiryžusį ir toliau efektyviai dirbuotis prasmingai investuojant Europos Sąjungos lėšas.



# Agentūros veikla

Europos socialinio fondo agentūra (toliau – Agentūra) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis pelno nesiekiantis juridinis asmuo, įsteigtas 2002 m. rugpjūčio 22 d. Agentūros steigėja yra valstybė, kuriai atstovauja ir Agentūros dalininkų funkcijas įgyvendina Socialinės apsaugos ir darbo bei Švietimo ir mokslo ministerijos.

Agentūros misija – tinkamai administruojant ES programas, užtikrinti prasmingas investicijas į žmogų.

## 2014–2020 m. finansinėje perspektyvoje Agentūra administruoja šias programas:

- **2014–2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programos 7, 8, 9 ir 10 prioritetai (toliau – ESF 2014–2020 m. programa)**, kurių investicijomis bus skatinamas kokybiškas užimtumas ir dalyvavimas darbo rinkoje ypatingą dėmesį skiriant ieškantiems darbo ir neaktyviems asmenims bei jaunimo integracijai į darbo rinką, socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu, visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas ypatingą dėmesį skiriant mokyklos nebaigiantiems asmenims, aukštojo ir lygiaverčio jam mokslų kokybės gerinimui bei mokymosi visą gyvenimą skatinimui, visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas.
- **Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo 2014–2020 metų nacionalinė programa (toliau – PMIF programa)**, kurios pagrindinis tikslas – prisidėti prie ES veiksmingo migracijos srutų valdymo laikantis bendros prieglobsčio, papildomos apsaugos, laikinos apsaugos politikos ir bendros imigracijos politikos. Šiuo programavimo laikotarpiu bus siekiama stiprinti ir plėtoti bendrą ES prieglobsčio sistemą, bus remiama teisėta migracija į ES siekiant patenkinti valstybių narių ekonominius bei socialinius poreikius ir skatinti veiksmingą trečiųjų šalių piliečių, įskaitant prieglobsčio prašytojus ir asmenis, kuriems suteikta tarptautinė apsauga, integraciją, stiprinamos valstybių narių grąžinimo procedūros, solidarumas ir dalijimasis atsakomybe.

- **Europos pagalbos labiausiai skurstantiems fondo (toliau – EPSF) 2014–2020 m. programa**, pagal kurią Lietuvai skiriama parama maisto produktais ir (arba) higienos prekėmis labiausiai skurstantiems asmenims.
- 2014–2020 m. Agentūra gali administruoti **Europos prisitaikymo prie globalizacijos padarinių fondo (toliau – EGF) programą**, pagal kurią parama skiriama remti dėl esminių su globalizacija susijusių pokyčių, pasaulio finansų ir ekonomikos krizės atleistus darbuotojus. Jei susidarytų tokia situacija, kad būtų įgyvendinami projektai pagal EGF programą, Agentūra būtų atsakinga už projekto vykdytojo mokėjimo prašyme nurodytų išlaidų pripažinimą tinkamomis finansuoti.

Agentūra taip pat vykdo **EPSF programos tvirtinančios institucijos funkcijas**, kurios jai yra priskirtos vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais bei vykdo **EPSF lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimo funkcijas**, bendrųjų ir specialiųjų ESF ilgalaikių rezultato stebėsenos **rodiklių pasiekimo centralizuotus tyrimus**.

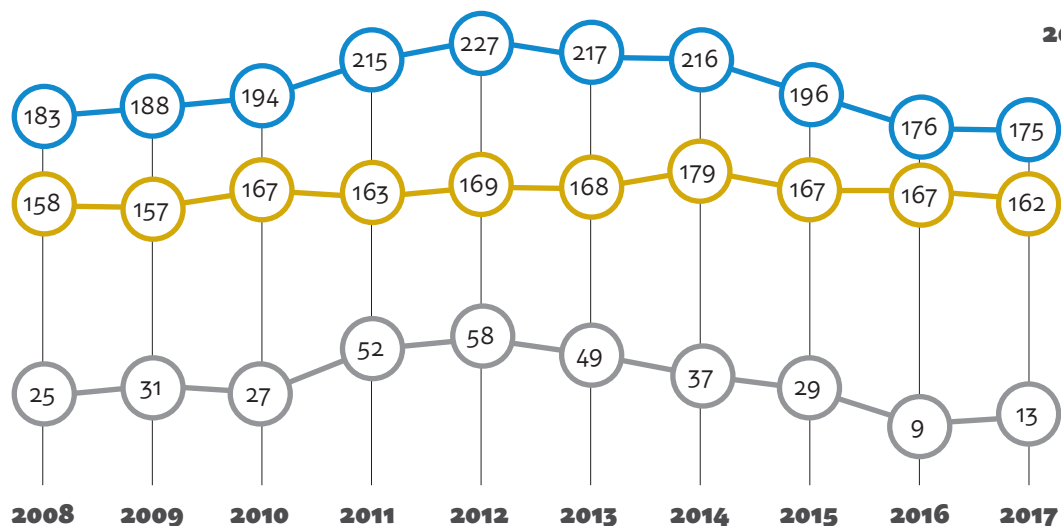


# Agentūros darbuotojai

Agentūroje 2017 m. buvo patvirtinti 202 etatai: 199 etatai susiję su projektų įgyvendinimo priežiūra, 3 etatai – su projekto vykdymu. 2017 m. gruodžio 31 d. Agentūroje dirbo 214 darbuotojų, iš jų skaičių įskaičiuoti ir 37 darbuotojai, išėję nėštumo, gimdymo ir vaiko priežiūros atostogų, ir 2 darbuotojai, išėję nemokamų ilgalaikių atostogų. Agentūros darbuotojų skaičiaus (faktiškai dirbusių, t. y. gavusių darbo užmokestį) dinamika 2008–2017 m. pateikiama 1 paveiksle.

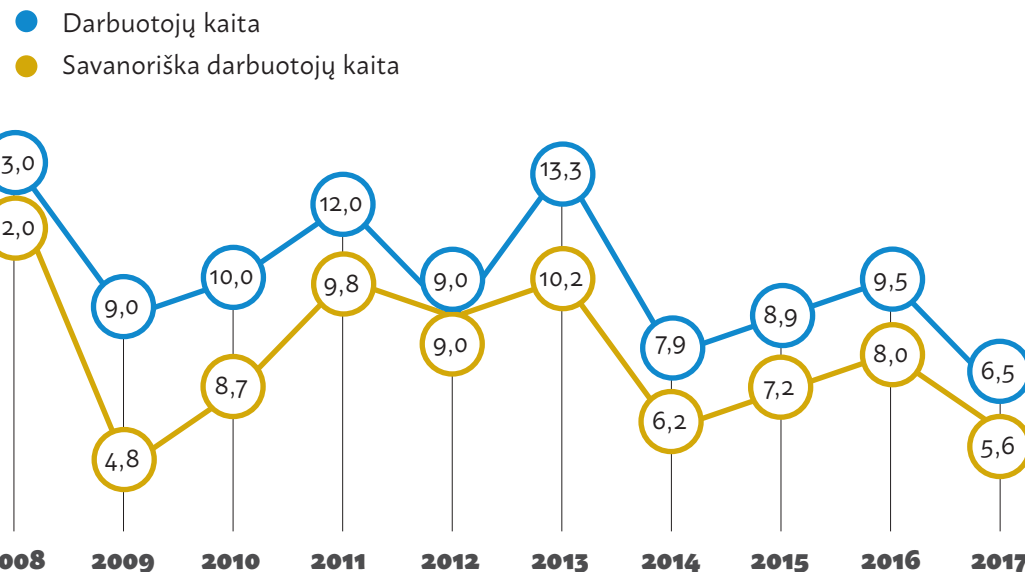
1 pav. Agentūros darbuotojų skaičiaus dinamika 2008–2017 m.

- Faktiškai dirbantys darbuotojai
- Iš jų pagal neterminuotas sutartis dirbantys darbuotojai
- Iš jų pagal terminuotas sutartis dirbantys darbuotojai



Palyginti su 2016 m., Agentūros darbuotojų kaita 2017 m. sumažėjo. Agentūros darbuotojų kaita 2008–2017 m. pateikiama 2 paveiksle.

2 pav. Agentūros darbuotojų kaita 2008–2017 m.



# Agentūros 2017 m. veiklos plano vykdymas

2017–2019 m. strateginis tikslas – **užtikrinti tinkamą skiriamų ES investicijų panaudojimą ir suinteresuotų šalių lūkesčius atitinkantį organizacijos veiklos valdymą.** Tinkamą skiriamų ES investicijų panaudojimą užtikrina veikianti valdymo ir kontrolės sistema, todėl strateginio tikslo pasiekimas yra vertinamas pagal efekto vertinimo kriterijus.

1 lentelė. **Efekto vertinimo kriterijus**

Efekto vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2017 m.	2017 m. rezultatas
ESF 2014–2020 m. programos valdymo ir kontrolės sistemos veikimas	Audito institucijos vertinimas	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra	Valdymo ir kontrolės sistema veikia iš dalies; reikalingi esminiai patobulinimai
PMIF programos valdymo ir kontrolės sistemos veikimas	Audito institucijos vertinimas	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra
EPSF programos valdymo ir kontrolės sistemos veikimas	Audito institucijos vertinimas	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra

Siekiant strateginio tikslo buvo keliami 4 uždaviniai, kurių pasiekimas vertinamas taikant uždavinio vertinimo kriterijus.



# I uždavinys Užtikrinti, kad ES programų rezultatai būtų pasiekti ir turėtų ilgalaikį poveikį, o ES fondų lėšos būtų naudojamos racionaliai

2 lentelė. I uždavinio vertinimo kriterijai

Uždavinio vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2017 m.	2017 m. rezultatas
ESF 2014–2020 m. programos konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vertinimo trukmė	Konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vidutinė vertinimo trukmė, k. d.	Iki 82 k. d.	77 k. d.
PMIF programos konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vertinimo trukmė	Konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vidutinė vertinimo trukmė, k. d.	Iki 55 k. d.	54 k. d.
ESF 2014–2020 m. programos tęstinio konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vertinimo trukmė	Tęstinio konkurso būdu atrenkamų paraiškų kvietimo vidutinė vertinimo trukmė, k. d.	Iki 55 k. d.	46 k. d.
ESF 2014–2020 m. programos valstybės ir regionų projektų paraiškų vertinimo sparta	40 ir daugiau proc. valstybės ir regionų projektų paraiškų įvertinta per 55 ir mažiau k. d., proc.	Ne mažiau kaip 40 proc.	78 proc.
PMIF programos valstybės projektų paraiškų vertinimo sparta	40 ir daugiau proc. valstybės projektų paraiškų įvertinta per 43 ir mažiau k. d., proc.	Ne mažiau kaip 40 proc.	100 proc.
EPSF programos valstybės projektų paraiškų vertinimo sparta	100 proc. valstybės projektų paraiškų įvertinta per 60 ir mažiau k. d., proc.	100 proc.	100 proc.
ESF 2014–2020 m. programos mokėjimo prašymų tikrinimo sparta	55 ir daugiau proc. mokėjimo prašymų patikrinta per 27 ir mažiau k. d., proc.	Ne mažiau kaip 55 proc.	83 proc.
PMIF programos mokėjimo prašymų tikrinimo sparta	55 ir daugiau proc. mokėjimo prašymų patikrinta per 27 ir mažiau k. d., proc.	Ne mažiau kaip 55 proc.	56 proc.
EPSF programos mokėjimo prašymų tikrinimo sparta	55 ir daugiau proc. mokėjimo prašymų patikrinta per 27 ir mažiau k. d., proc.	Ne mažiau kaip 55 proc.	57 proc.

ESF 2014–2020 m. programos sėkmingai užbaigti projektai	Sėkmingai užbaigtų projektų dalis nuo visų baigtų projektų, proc.	100 proc.	100 proc.
PMIF programos sėkmingai užbaigti projektai	Sėkmingai užbaigtų projektų dalis nuo visų baigtų projektų, proc.	100 proc.	Baigtų projektų nebuvo
Administracinės naštos pareiškėjams ir projektų vykdytojams įvertinimas	Atlikti administracinės naštos įvertinimai <sup>1</sup>	Įvertintos mokėjimo prašymo rengimo bei pirkimų dalys	Įvertintos mokėjimo prašymo rengimo bei pirkimų dalys
Išlaidos, apmokamos taikant supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus ESF projektuose	Išlaidų, apmokamų taikant supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus ESF projektuose, dalis nuo visų ESF projektų išlaidų, pagal pasirašytas sutartis, proc.	–	36 proc.

## 2014–2020 m. finansinės perspektyvos ES programų rezultatų pasiekimas ir ES fondų lėšų panaudojimas

2017 m. Agentūra vertino 2014–2020 m. finansinės perspektyvos ES programų paraišką, pasirašė projektų finansavimo ir administravimo sutartis bei administravo projektus: 2017 m. Agentūra administravo ESF 2014–2020 m. programos (taip pat ir JUI programos) 449 projektus, kurių bendra vertė – 559, 5 mln. Eur, PMIF 2014–2020 m. programos – 25 projektus, kurių bendra vertė buvo 9,92 mln. Eur, ir EPSF 2014–2020 m. programos – 2 projektus, kurių bendra vertė – 49,25 mln. Eur. ESF 2014–2020 m. programoje baigtas 61 projektas, kurių bendra vertė 37 mln. Eur.

2017 m. pasirašytos 272 naujos ESF 2014–2020 m. programos sutartys, 6 – PMIF 2014–2020 m. programos sutartys ir 1 EPSF 2014–2020 m. programos sutartis. Išsamesni Agentūros administruojamų 2014–2020 m. finansinės perspektyvos programų 2017 m. veiklos rezultatai pateikiami 1 priede.

Informacija, kaip panaudotos 2014–2020 m. finansinės perspektyvos Agentūros administruojamoms programoms skirtos ES lėšos, pateikiama 3 paveiksle.

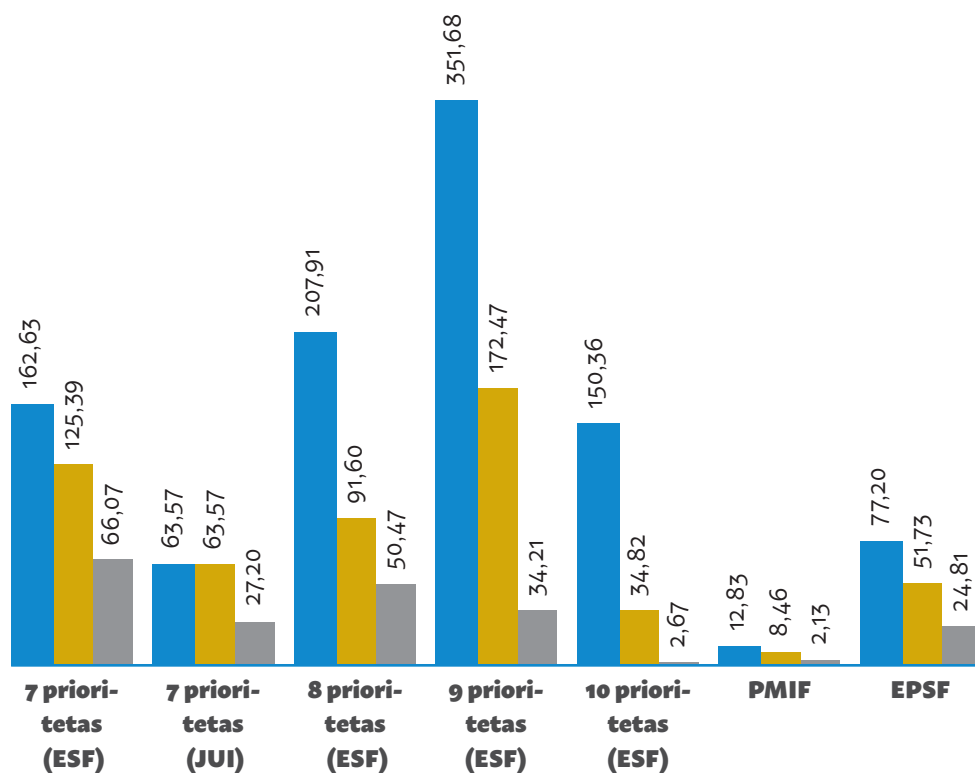
<sup>1</sup> Vadovaujantis 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos administravimą reglamentuojančių teisės aktų administracinės naštos vertinimo metodika ir taikant Standartinį išlaidų modelį (angl. SCM – Standard Cost Model).





3 pav. 2014–2020 m. finansinės perspektyvos  
programų lėšų panaudojimas 2017-12-31

- Skirto finansavimo ES dalis, mln. Eur
- Projektų išlaidų suma pagal sutartį, ES dalis, mln. Eur
- Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, ES dalis, mln. Eur



2017 m. pradžioje buvo nustatyta rizika, kad ESF 2014–2020 m. 2017 m. lėšų naudojimo planas gali būti nepasiektas. Šiai rizikai valdyti buvo imtasi papildomų projektų priežiūros priemonių: kas mėnesį stebima ir analizuojama lėšų naudojimo sparta, kiekvieną ketvirtį atnaujinama lėšų naudojimo plano įgyvendinimo prognozė, aktyviai dirbama su ministerijomis ir projektų vykdytojais, vertinamos projekto vykdytojų galimybės sparčiau vykdyti veiklas ir atitinkamai sparčiau deklaruoti projekte numatytas išlaidas, kiekvieną ketvirtį vertinamas projektų vykdytojų planuojamų deklaruoti išlaidų ir faktiškai deklaruotų išlaidų atitikimas, analizuojamos neatitikimų priežastys. Pritaikius visas minėtas priemones, bendras ESF 2014–2020 m. lėšų naudojimo plano pasiekimas 2017 m. buvo 66,68 proc.

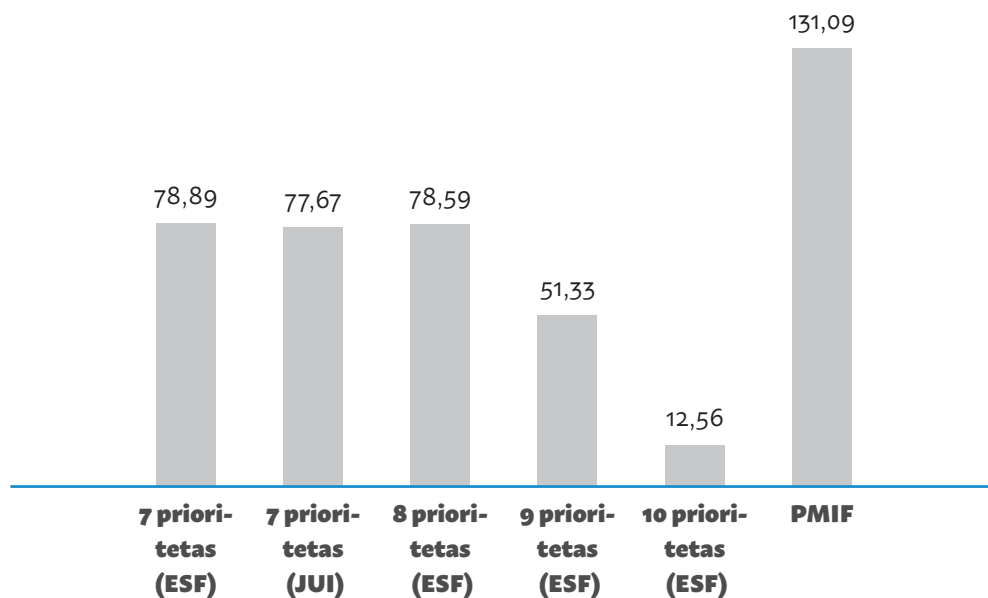
Pagrindinės priežastys, kurios lėmė tai, kad ESF 2014–2020 m. programos lėšų naudojimo planas nebuvo pasiektas:

- dauguma dabar administruojamų projektų sutarčių buvo pasirašytos 2017 m. viduryje ir pabaigoje, o lėšų deklaravimo sparta projektų pradžioje nebūna didelė;
- nepakankamas 2017 m. Agentūros administruojamų projektų skaičius ir jų vertė.

ESF 2014–2020 m. programos lėšų plano pasiekimas pagal prioritetus ir PMIF 2014–2020 m. programos lėšų plano pasiekimas pateiktas 4 paveiksle, EPF 2014–2020 m. programos lėšų pasiekimų planų nėra numatyta.

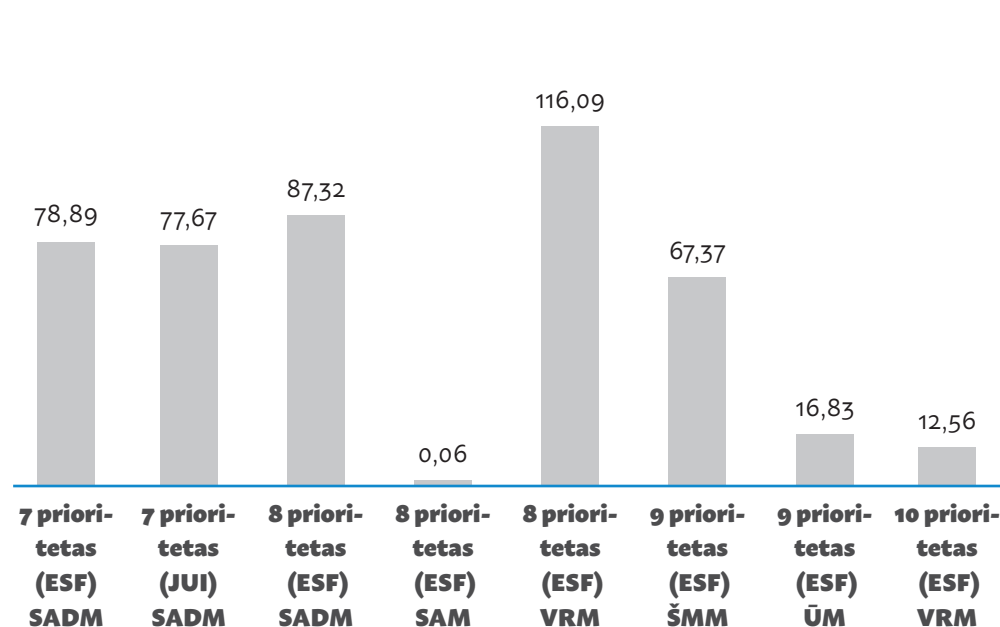


4 pav. ESF 2014–2020 m. ir PMIF 2014–2020 m. programų lėšų naudojimo planų pasiekimas 2017-12-31, proc.



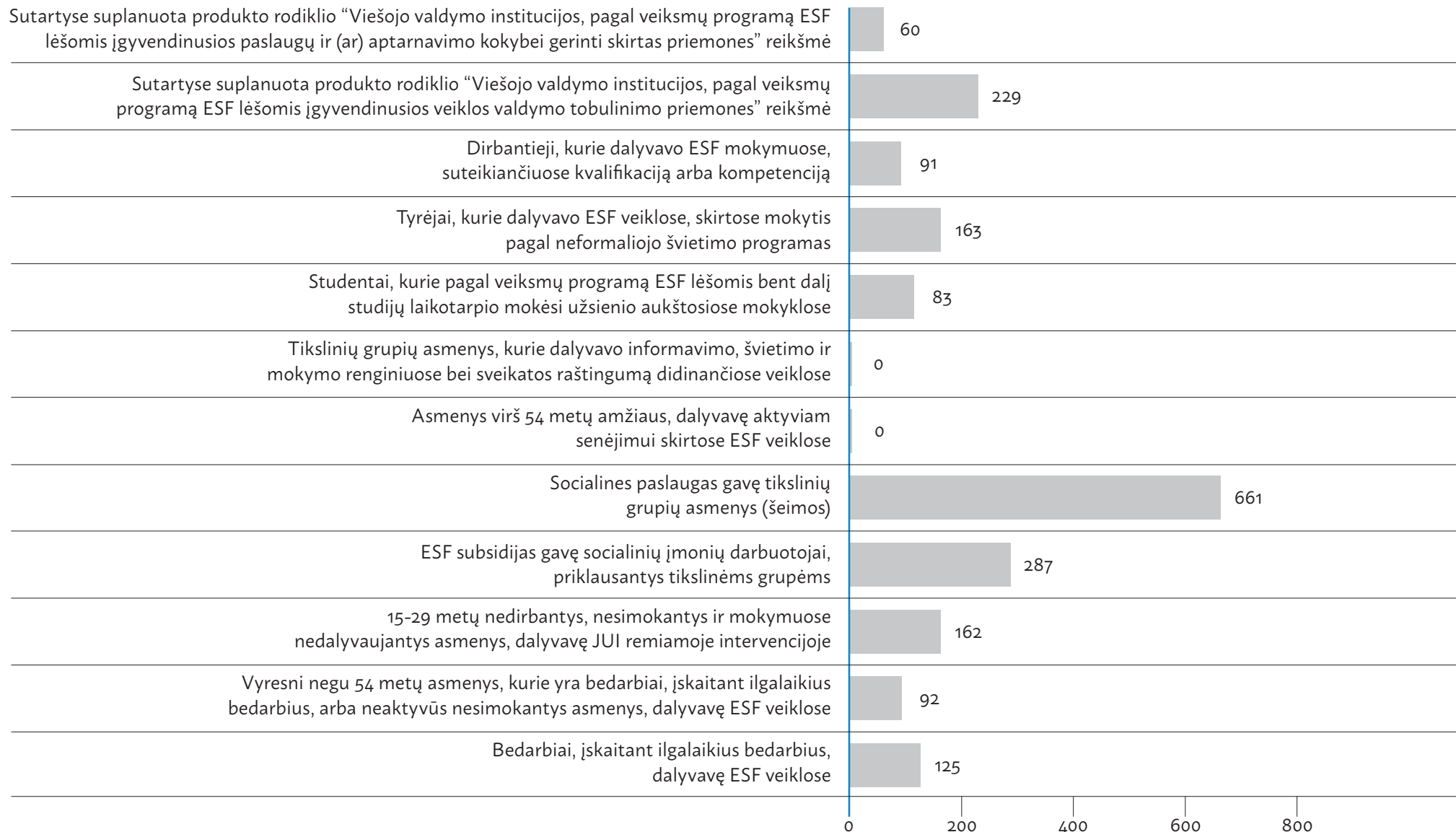
ESF 2014–2020 m. programos lėšų plano pasiekimas pagal prioritetus ir ministerijas pateiktas 5 paveiksle. Didžiausias lėšų plano naudojimo pasiekimas yra 8 prioritete, Vidaus reikalų ministerijos numatytuose projektuose, mažiausias – Sveikatos apsaugos ministerijos projektuose (8 prioritetas). Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos numatytuose projektuose tarp skirtingų prioritetų lėšų plano pasiekimas yra panašus ir svyruoja nuo 79 proc. iki 87 proc. numatytos reikšmės.

5 pav. ESF 2014–2020 m. ir programų lėšų naudojimo planų pasiekimas pagal prioritetus ir ministerijas 2017-12-3, proc.



Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 26 d. nutarime Nr. 1326 ir vėlesniuose jo pakeitimuose numatytą ESF 2014–2020 m. programos veiklos priežiūros rodiklių pasiekimo planą, 2017 m. gruodžio 31 d. pasiekimas buvo 163 proc. Suplanuotų ir pasiektų ESF rodiklių palyginimas pateiktas 6 paveiksle. Pusės numatytų rodiklių pasiekimas yra viršytas, pusės – nepasiektas. Sveikatos apsaugos ministerijos kuruojamuose priemonėse nebuvo pradėtas siekti rodiklis „Tikslinių grupių asmenys, kurie dalyvavo informavimo, švietimo ir mokymo renginiuose bei sveikatos raštingumą didinančiose veiklose“, o Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos prižiūrimose priemonėse nepradėtas siekti rodiklis „Asmenys virš 54 metų amžiaus, dalyvavę aktyviam senėjimui skirtose ESF veiklose“. Pagrindinė priežastis, kuri lėmė tai, kad dalis ESF 2014–2020 m. programos veiklos priežiūros rodiklių pasiekimo plane numatytų reikšmių buvo nepasiektos – nepakankamas 2017 m. Agentūros administruojamų projektų skaičius.

6 pav. **Suplanuotų ir pasiektų ESF 2014–2020 m. programos rodiklių palyginimas, proc.**



PMIF 2014–2020 m. ir EPSF 2014–2020 m. programoms rodiklių pasiekimo planai nebuvo nustatyti, todėl 2017 m. buvo atliekama šių programų stebėsenos rodiklių pasiekimo stebėseną.

Išsamesnė informacija apie ESF 2014–2020 m. programos veiklos priežiūros rodiklių plano pasiekimą, PMIF 2014–2020 m. ir EPSF 2014–2020 m. programų stebėsenos rodiklių pasiekimą 2017 m. pateikiama 2 priede.

2017 m. toliau buvo testuojama Europos Sąjungos struktūrinės paramos kompiuterinės informacinės valdymo ir priežiūros sistemos 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos posistemis SFMIS 2014, teikiami pasiūlymai dėl sistemos tobulinimo, konsultuojami pareiškėjai ir projekto vykdytojai dėl Duomenų mainų svetainės (DMS) funkcijų.

## Supaprastinti išlaidų apmokėjimo būdai

2017 m. Agentūra intensyviai dirbo siekdama kuo plačiau savo veikloje taikyti supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus: atnaujino 3 Agentūros rengtus tyrimus, Finansų ministerijos rengtą netiesioginių išlaidų tyrimą, 6 Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos tyrimus ir 3 Švietimo ir mokslo ministerijos tyrimus. Be to, atliko 1 naują tyrimą, skirtą Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai. Išlaidų, apmokamų taikant supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus ESF projektuose, dalis 2017 m., palyginti su visomis išlaidomis, yra 36 proc.

2017 m. rugpjūčio 29 d. Europos Komisijos (toliau – EK) deleguotuoju aktu buvo patvirtintas Bedarbių profesinio mokymo išlaidų fiksuotojo įkainio tyrimas, kurį atliko Agentūros specialistai. Tai pirmas Lietuvos atliktas fiksuotųjų įkainių tyrimas, kuris buvo derinamas su EK ir yra patvirtintas EK deleguotuoju aktu. Tyrimas yra naudingas tiek konkrečioms pareiškėjams bei projektų vykdytojams, kuriems lengvėja išlaidų planavimas ir mažėja deklaruojamų netinkamų išlaidų tikimybė, tiek apskritai valstybei narei, nes taikant nustatytus fiksuotuosius dydžius, kurie yra iš anksto suderinti su

EK, nebekyla klausimų dėl tyrimo metodikos tinkamumo. Atliekant tyrimą buvo siekiama nustatyti fiksuotuosius įkainius, kurie būtų naudojami įgyvendinant projektus, planuojamus finansuoti pagal 2014–2020 m. priemonę „Bedarbių integracija į darbo rinką“, tačiau nustatyti fiksuotieji įkainiai gali būti taikomi ir kitiems šio laikotarpio projektams, jei projekto veiklos skirtos bedarbių profesinio mokymo pagal Užimtumo įstatymą išlaidoms padengti (profesinio mokymo paslaugoms, stipendijoms, apgyvendinimui, kelionėms ir sveikatos tikrinimo išlaidoms).

## 2014–2020 m. ESF rezultato bendrųjų ir rezultato specialiųjų bei produkto bendrųjų rodiklių reikšmių nustatymo tyrimai

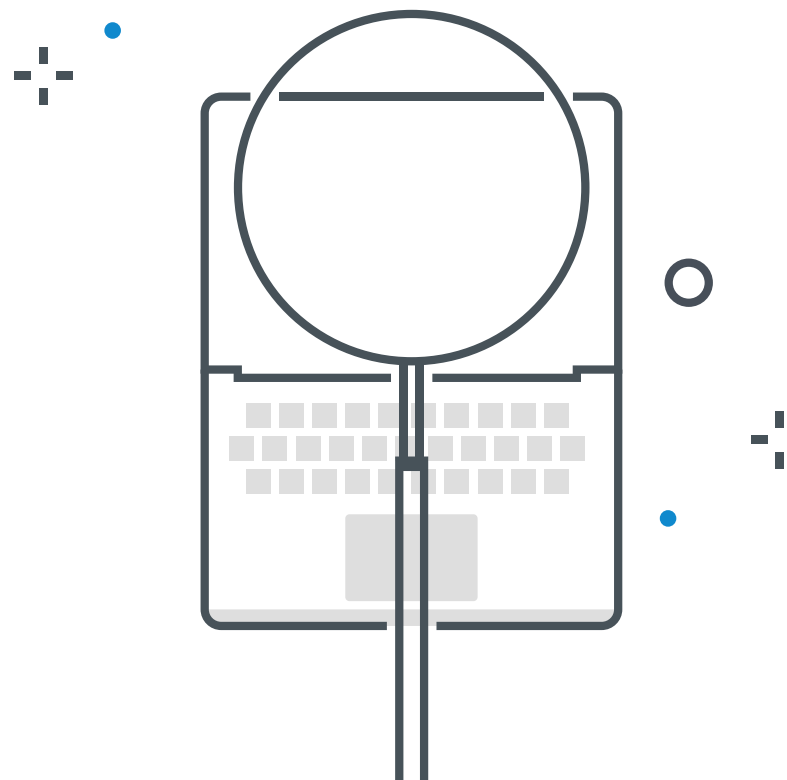
Agentūra yra atsakinga už 16 stebėsenos rodiklių skaičiavimą, kurie numatyti 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše. Pasiektos stebėsenos rodiklių reikšmės yra nustatomos kiekvienais einamaisiais kalendoriniais metais atliekant tyrimus (apklausas), kurių metu projekto dalyviai deklaruoja, kaip po dalyvavimo projekto veiklose pakito jų situacijos konkrečiais matuojamais aspektais. Tyrimai yra atliekami siekiant įvertinti projekto poveikį.

2017 m. Agentūra apklausė daugiau nei 4000 dalyvių ir balandžio mėn. parengė ataskaitą apie rezultato bendrųjų ir produkto bendrųjų bei rezultato specialiųjų rodiklių pasiekimo reikšmes, pasiektas nuo 2014 m. sausio 1 d. iki 2016 m. gruodžio 31 d. Finansų ministerijai buvo teikta informacija apie šiuos rodiklius:

- R.B.110 „Dalyviai, kurie baigę dalyvavimą po šešių mėnesių tęsia mokymąsi, dalyvauja kvalifikaciją suteikiančiose mokymo programose, mokyme per pameistrystę ar atlieka stažuotę“;
- R.B.111 „Dalyviai, kurie baigę dalyvavimą po šešių mėnesių dirba“;
- R.B.112 „Dalyviai, kurie baigę dalyvavimą po šešių mėnesių savarankiškai dirba“;

- R.S.355 „Dalis asmenų, kurie praktikoje taiko žinias ir įgūdžius, įgytus dalyvaujant renginiuose, skatinančiuose moterų ir vyrų lygybę bei diskriminacijos mažinimą darbo rinkoje“,
- R.S.370 „Paslaugų šeimai gavėjai, palankiai vertinantys gaunamų paslaugų kokybę“,
- R.S.373 „Tikslinių grupių asmenų, pakeitusių gyvenimą dėl sveikatos įgyvendinus ESF lėšomis finansuotą visuomenės informavimo, švietimo ir mokymo veiklas (sveikos gyvensenos, sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo, ligų prevencijos temomis), dalis“,
- R.S.377 „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurių padėtis darbo rinkoje pagerėjo praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose, dalis“,
- R.S.378 „Socialinių partnerių organizacijose ar NVO savanoriaujančių dalyvių (vietos bendruomenės nariai) dalis praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose“,
- R.S.393 „Sėkmingai mokymus baigusiu asmenų, kurie taiko įgytas žinias darbe, dalis praėjus ne mažiau kaip 6 mėn., bet ne daugiau kaip 24 mėn. po dalyvavimo ESF veiklose“,
- P.B.019 „ESF veiklose dalyvavę asmenys iš kaimo vietovių“.

Tyrimai yra atliekami ir toliau, vykdomos internetinės ir telefoninės apklausos, kita ataskaita Finansų ministerijai bus teikiama 2018 m. balandžio mėn.



## II Uždavinys Gerinti organizacijos veiklos valdymą didinant orientaciją į rezultatus

3 lentelė. II uždavinio vertinimo kriterijai

Uždavinio vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2017 m.	2017 m. rezultatas
Sukurta veiklos valdymo sistema, taikant nuotolinio darbo organizavimo būdą	Įgyvendintas bandomasis projektas, taikant nuotolinio darbo organizavimo būdą iki 2017-12-31	Įgyvendintas bandomasis projektas	Įgyvendintas bandomasis projektas
Sertifikuota kokybės vadybos sistema	Agentūros kokybės vadybos sistemos, atitinkančios ISO 9001 standarto reikalavimus, pakartotinis sertifikavimas	-	-

### Sukurta veiklos valdymo sistema, taikant nuotolinio darbo organizavimo būdą

Siekiant efektyvumo bei pritraukti ir išlaikyti geriausius specialistus, Agentūra 2017 m. pradėjo bandomąjį projektą, taikant nuotolinio darbo organizavimo formą. Projekto tikslas – padidinti organizacijos veiklos efektyvumą įdiegiant nuotolinio darbo metodą, kurį taikant bus išlaikyta Agentūros teikiama paslaugų kokybė.

Bandomojo projekto metu buvo parengta laikinoji nuotolinio darbo vykdymo tvarka, nuolat renkamas bei analizuojamas grįžtamasis ryšys iš darbuotojų, pritaikytos ir sukurios IT bei kitos nuotolinio darbo priemonės, keitėsi darbo organizavimo metodai ir formos. Nuo projekto pradžios praėjus 7 mėn., įvertinus nuotolinio darbo organizavimo formos atitikimą organizacijos poreikiams, buvo priimtas sprendimas nuo 2018 m. rugpjūčio 1 d. atsisakyti vieno aukšto patalpų. Šis sprendimas leidžia taupyti organizacijos išlaidas (mažėja išlaidos patalpų nuomai, komunalinėms paslaugoms ir kt.).

Siekdami išlaikyti geriausius, potencialiausius savo darbuotojus ir kartu pritraukti geriausius specialistus, turime didinti Agentūros kaip darbdavio, patrauklumą. Nuotolinio darbo organizavimo forma darbuotojams leidžia geriau derinti darbo ir šeimos įsipareigojimus. Atlikus vidinę darbuotojų apklausą, net 63 proc. darbuotojų, kurie nurodė jog per pastarąjį laikotarpį padidėjo jų pasitenkinimas darbu, kaip pagrindinę to priežastį įvardijo būtent nuotolinio darbo organizavimo formą.

Agentūra – viena pirmųjų viešojo sektoriaus organizacijų, pradėjusi taikyti šią darbo organizavimo formą. Savo sukauptą patirtimi jau dalinamės ir su kitomis viešojo sektoriaus organizacijomis.

## III Uždavinys Išlaikyti ir ugdyti profesionalius darbuotojus

4 lentelė. III uždavinio vertinimo kriterijai

Uždavinio vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2017 m.	2017 m. rezultatas
Savanoriška darbuotojų kaita	Darbuotojų, kurie išdirbo metus ar daugiau ir savo noru paliko Agentūrą, dalis, proc.	Ne daugiau kaip 10 proc.	5,6 proc.
Darbuotojų kompetencijos atitinka Agentūros keliamus reikalavimus	Raktinių pareigybių sąrašė esančių pareigybių, kurių pamainumas užtikrintas, dalis, proc.	Ne mažiau kaip 80 proc.	90 proc.

2017 metais darbuotojų savanoriška kaita mažėjo ir sudarė 5,6 procento. Toks darbuotojų savanoriškos kaitos rodiklis nėra didelis ir atspindinti „sveiką“ organizacijos veiklą bei natūralaus darbuotojų judėjimo organizacijoje situaciją. Svarbu paminėti, kad daugiau negu pusė darbuotojų Agentūroje dirba jau dešimt ir daugiau metų. Tai leidžia daryti prielaidą, kad organizacijos kultūra, darbo sąlygos bei kiti veikiantys personalo valdymo procesai skatina darbuotojų lojalumą ir norą pasilikti bei dirbti Agentūroje.

Agentūra 2017 m. daug dėmesio skyrė tikslingam ir kokybiškam darbuotojų ugdymui. Didelis dėmesys buvo skiriamas profesinių kompetencijų ugdymui, vadovų vadovavimo kompetencijų ugdymui bei tikslingiems individualiems darbuotojų mokymams pagal aiškų ir pagrįstą poreikį. Darbuotojų kompetencijų atitikimo keliamus reikalavimus rodiklis taip pat augo ir, palyginti su praėjusiais metais, sudarė net 90 proc.

2017 m. didelis dėmesys buvo skiriamas Agentūros kultūrai ir vertybiniam elgesiui. Buvo atlikta analizė, kokia organizacinė kultūra Agentūrai padeda, kokia trukdo siekti strateginių tikslų ir tenkinti klientų lūkesčius. Analizės išvada – kol į vertybes orientuotas elgesys netaps aiškiu standartu visų lygių darbuotojams, tol nebus pasiekti norimi rezultatai. Vertybės ir jomis paremtas darbuotojų elgesys – tai ne tik vidiniai susitarimai, bet ir Agentūros reputacijos bei veiklos ideologijos dalis, o lyderystė pagal pavyzdį yra pagrindinis darbuotojų įkvėpimo šaltinis. Todėl buvo sukurta nauja darbuotojų veiklos vertinimo sistema, paremta vertybinio elgesio vertinimu, kurioje vienodai didelis dėmesys bus skiriamas tiek tikslų pasiekimo, tiek darbuotojo vertybinio elgesio vertinimui.

## IV Uždavinys Sėkmingai įgyvendinti naujas programas ir projektus

5 lentelė. IV uždavinio vertinimo kriterijai

Uždavinio vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2017 m.	2017 m. rezultatas
EPSF projekte nustatytos netinkamos išlaidos	Tarpinės institucijos nustatytų netinkamų išlaidų sumos (dėl kurių yra priimti galutiniai ir neskundžiami sprendimai) ir ataskaitiniais metais įgyvendinamų EPSF projektų vertės santykis, proc.	Iki 2 proc.	0 proc.
EPSF projekte įsigyti produktai / prekės	EPSF projekte įsigyti visi PFSA nurodyti produktai / prekės maksimaliam PFSA nurodytam paramos gavėjų skaičiui	100 proc.	100 proc.
EPSF projekto produktų / prekių dalinimų skaičius	EPSF projekte išlaikytas PFSA nurodytas produktų / prekių dalinimų skaičius.	100 proc.	100 proc.
EPSF projekte išdalinti produktai/prekės	EPSF projekte prieš dalinimą patvirtintai tikslinei grupei išdalinti įsigyti PFSA nurodyti produktai/prekės, užtikrinant, kad visi asmenys gauna vienodą produktų/prekių krepšelį	100 proc.	100 proc.
Dvynių projektų inicijavimas, partnerių paieška, pasiūlymų rengimas ir įgyvendinimas (administravimas)	Inicijuotų projektų skaičius per metus, pateikti projektiniai pasiūlymai, vnt.	Ne mažiau kaip 1	1
Naujų galimybių ESFA dalyvauti tarptautinio bendradarbiavimo iniciatyvose paieška, bendradarbiavimo su esamais užsienio partneriais palaikymas	Iniciatyvų tarptautinio bendradarbiavimo plėtros projektuose, įvairiuose tinkluose, mobilumo programose ir kt. skaičius per metus, vnt.	Ne mažiau kaip 5	5



## EPSF projekto vykdymas

2017 m. Agentūra sėkmingai pradėjo įgyvendinti EPSF projektą „Parama maisto produktams IV“. Pirkimai 2017 m. dalinimams buvo vykdomi 2016–2017 metais. Pasirašytos 9 sutartys su 6 skirtingais Tiekėjais. Pirkimų metu įsigyti visi 17 maisto produktų, kurie numatyti PFSA. Rengdami pirkimo dokumentus ypatingą dėmesį Agentūra skyrė kainų nustatymui – buvo atliktas rinkos kainų tyrimas, kurio metu buvo įvertintos visų septyniolikos maisto produktų rinkos kainos ir nustatytas maksimalus kiekvieno maisto produkto vienos tonos įkainis. Buvo perkami tipiniai maisto produktai, kuriuos galima rasti kiekviename prekybos centre.

Dalinimų metu buvo užtikrinta, kad visi paramos gavėjai gautų vienodą maisto produktų krepšelį, kaip tai numatyta PFSA.

2017 m. dalinimai vyko 6 kartus, kurių metu išdalinta 6 107 tonos maisto produktų 186 992 unikaliems paramos gavėjams. Visos 2017 m. deklaruotos projekto lėšos buvo pripažintos tinkamomis.

## Tarptautinio bendradarbiavimo plėtra

2017 m. Agentūra nuosekliai vykdė veiklą tarptautinio bendradarbiavimo srityse. Siekdama profesinio tobulėjimo, naujų galimybių pasidalinti gerąja patirtimi, užmegzti naujus ryšius bei plėsti ekspertines žinias, Agentūra tęsė tiek ES Dvynių programos projektų įgyvendinimą, tiek dalyvavimą tematinuose tinkluose, taip pat teikė projektines paraiškas naujų iniciatyvų finansavimui gauti.

Ataskaitiniu laikotarpiu buvo sėkmingai užbaigti ir teigiamai įvertinti ES Dvynių programos projektai Makedonijoje ir Moldovoje, tęsiamas projekto „Parama Azerbaidžano valstybės tarnybos komisijai toliau vykdam valstybės tarnybos reformą“ įgyvendinimas Azerbaidžane. Metų pabaigoje, kartu su partneriais iš Prancūzijos bei Latvijos buvo rengtas ir laimėtas projektas „Parama stiprinant Azerbaidžano aukštojo mokslo sistemą“. Dalyvaudama ES Dvynių programos projektuose Agentūra prisideda prie Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo politikos įgyvendinimo, stiprina tarpinstitucinį bendradarbiavimą tiek Lietuvoje, tiek užsienyje, gilina savo ekspertines žinias bei patirtį.

Ruošiantis tarptautinių kvietimų teikti paraiškas įgyvendinimui, Agentūros darbuotojai aktyviai dalyvavo ESF tarptautinės platformos 2014–2020 susitikimuose, sekdami gerąją kitų šalių patirtį įsitraukė į Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo bei ESF Supaprastinimų tematinius tinklus, sėkmės istorijomis dalijosi ir ESF komunikacijos specialistų tinkle INIO.

Ieškodama naujų iniciatyvų finansavimo galimybių, Agentūra su partneriais pirmą kartą teikė paraišką pagal EK techninės pagalbos programą „Techninės pagalbos parama Moldovos viešojo administravimo darbuotojų motyvavimui ir pajėgumų vystymui“. Taip pat dalyvavo EK struktūrinių reformų rėmimo programoje ir teikė paraišką „Sklandus ir tvarus ESIF valdymo pajėgumų panaudojimas nacionalinėje viešojo administravimo sistemoje“.



# Agentūros veiklos finansavimas

Dalininkų įnašas lygus 29 centams. Agentūros veikla yra finansuojama valstybės biudžeto, Europos Sąjungos bei kitomis lėšomis. Agentūros gautos lėšos pagal finansavimo šaltinius ir jų panaudojimas pateikiamas 6 ir 7 lentelėse.

6 lentelė. **Agentūros gautos lėšos per 2017 m. pagal finansavimo šaltinius, eurais**

Finansavimo šaltiniai	Suma, Eur
LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos	286 435,47
LR švietimo ir mokslo ministerijos asignavimų lėšos	591 868,39
ES2014–2020 techninės paramos administravimo projekto lėšos, ES dalis	2 943 311,19
ES2014–2020 techninės paramos administravimo projekto lėšos, VB dalis	519 408,22
ES2014–2020 techninės paramos viešinimo projekto lėšos, ES dalis	142 890,88
ES2014–2020 techninės paramos viešinimo projekto lėšos, VB dalis	25 216,05
Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo techninės pagalbos projekto lėšos	106 872,45
Skurdo programos techninės pagalbos projekto lėšos	22 709,75
LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos, skirtos Skurdo programos projekto (maisto produktų dalijimas) įgyvendinimui	56 765,85
LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos, skirtos Skurdo programos projekto (higienos prekių dalijimas) įgyvendinimui	8 074,35
ES Dvynių programos projektų lėšos*	-68 205,99
Kitų šaltinių lėšos	6 636,55
<b>Iš viso</b>	<b>4 641 983,16</b>

\* ES Dvynių programos projektai tęstiniai, todėl nors finansavimo lėšos 2017 m. yra su ženklu „-“ (gauto ir grąžinto, bei perduoto finansavimo skirtumas), per projekto įgyvendinimo laikotarpį susidaro gautų finansavimo lėšų likutis su ženklu „+“.

7 lentelė. Agentūros gautų lėšų panaudojimas 2017 m. pagal finansavimo šaltinius, eurai

Išlaidų ekonominė klasifikacija	Iš viso	LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos	LR švietimo ir mokslo ministerijos asignavimų lėšos	ES2014-2020 techninės paramos administravimo projekto lėšos	ES2014-2020 techninės paramos viešinio projekto lėšos	Prieglobščio, migracijos ir integracijos fondo techninės pagalbos projekto lėšos	Skurdo programos techninės pagalbos projekto lėšos	LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos, skirtos Skurdo programos projekto (maisto produktų dalijimas) įgyvendinimui	LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos asignavimų lėšos, skirtos Skurdo programos projekto (higienos prekių dalijimas) įgyvendinimui	ES Dvynių programos projektų lėšos	Kiti šaltiniai
Darbo užmokestis	<b>2 792 609,14</b>	145 000,00	289 000,00	2 163 613,45		78 992,46	13 807,19	35 979,04	5 000,00	61 217,00	
Socialinio draudimo įmokos	<b>870 103,36</b>	45 000,00	90 000,00	674 307,88		24 587,18	4 277,84	11 200,00	1 566,24	19 164,22	
Ryšių paslaugos	<b>16 802,59</b>	821,35	2 868,39	11 806,55						1 240,16	66,14
Transporto išlaikymas	<b>23 646,01</b>	9 000,00		14 563,63							82,38
Spaudiniai	<b>2 003,92</b>	987,97	1 000,00							15,95	
Kitos prekės	<b>24 252,67</b>	11 882,00	9 000,00	3 351,56						19,11	
Komandiruotės	<b>65 510,67</b>	5 000,00	5 000,00	4 242,08		57,80	172,17			51 038,57	0,05
Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma	<b>380 713,96</b>	21 000,00		356 047,36				3 666,60			
Kvalifikacijos kėlimas	<b>66 888,85</b>	6 000,00		58 628,49		2 000,00		249,86			10,50

Komunalinės paslaugos	<b>37 859,48</b>	4 000,00		33 859,48							
Kitos paslaugos	<b>560 609,34</b>	27 998,67	175 000,00	107 141,70	168 106,93	1 235,01	4 452,55	5 670,35	1 508,11	68 377,82	1 118,20
Darbdavių socialinė parama pinigais	<b>20 000,00</b>		20 000,00								
Kompiuterinė įranga	<b>44 902,71</b>	9 745,48		35 157,23							
<b>Iš viso</b>	<b>4 905 902,70</b>	<b>286 435,47</b>	<b>591 868,39</b>	<b>3 462 719,41</b>	<b>168 106,93</b>	<b>106 872,45</b>	<b>22 709,75</b>	<b>56 765,85</b>	<b>8 074,35</b>	<b>201 072,83</b>	<b>1 277,27</b>

Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo (toliau – EPLS) projekto „Parama maisto produktais IV“ 2017 m. gautos ir panaudotos lėšos pateiktos 8 lentelėje.

8 lentelė. **Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo gautos ir panaudotos lėšos, eurais**

<b>Pavadinimas</b>	<b>Suma, Eur</b>
Gautos lėšos, EPLS dalis	6 676 068,47
Gautos lėšos, BF dalis	1 178,129,73
Perduotas finansavimas (maisto prekių įsigijimas dalijimui) viešojo sektoriaus subjektams, EPLS dalis	4 035 608,78
Perduotas finansavimas (maisto prekių įsigijimas dalijimui) viešojo sektoriaus subjektams, BF dalis	712 166,23
Pervestos finansavimo lėšos viešojo sektoriaus subjektams administravimo reikmėms, EPLS dalis	119 229,43
Pervestos finansavimo lėšos viešojo sektoriaus subjektams administravimo reikmėms, BF dalis	21 040,47
Pervestos finansavimo lėšos nevyriausybinių organizacijų subjektams administravimo reikmėms, EPLS dalis	140 653,67
Pervestos finansavimo lėšos nevyriausybinių organizacijų subjektams administravimo reikmėms, BF dalis	24 821,28
Kitos išmokos (pinigai, sumokėti tiekėjams už transportavimo paslaugas), EPLS dalis	28 295,94
Kitos išmokos (pinigai, sumokėti tiekėjams už transportavimo paslaugas), BF dalis	4 993,43
<b>Projekto lėšų likutis</b>	<b>2 767 388,97</b>

Agentūros veiklos sąnaudos yra apskaičiuotos kaupimo principu (kaupimo principas reiškia, kad pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – jų susidarymo metu, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą), veiklos tęstinumo principu (finansiniai skaičiavimai paremti prielaida, kad Agentūros veikla bus tęsiama ir nebus reikšmingo veiklos masto mažėjimo), turinio svarbos principu (ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai į apskaitą traukiami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal jų juridinę formą) ir piniginio mato principu (visos operacijos išreiškiamos pinigais). 2017 m. veiklos sąnaudos išskaidytos 9 lentelėje:

9 lentelė. **2017 m. pagrindinės veiklos sąnaudos**

Pavadinimas	Patirtos veiklos sąnaudos, EUR
Darbuotojų išlaikymo	3 690 385,65
Nusidėvėjimo (amortizacijos)	83 942,66
Komunalinių paslaugų ir ryšių	151 315,99
Komandiruočių	58 592,04
Transporto išlaikymo	23 753,54
Kvalifikacijos kėlimo	66 888,85
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	46 804,32
Socialinių išmokų	21 994,74
Nuomos	405 433,77
Finansavimo	157 160,14
Paprastojo remonto ir eksploatavimo	
Kitų paslaugų	478 730,11
Kitos	2 766,51
<b>Iš viso</b>	<b>5 187 768,32</b>

Darbuotojų skaičius 2017 m. pradžioje – 217 (42 darbuotojos, esančios nėštumo gimdymo ir vaiko priežiūros atostogose), pabaigoje – 214 (37 darbuotojos, esančios nėštumo gimdymo ir vaiko priežiūros atostogose, 2 darbuotojos, esančios ilgalaikėse neapmokamose atostogose).

Agentūros veiklos sąnaudos 2017 m. buvo 5 187 768,32 Eur (tarp jų ir EPLS fondo projekto „Parama maisto produktams IV finansavimo sąnaudos 157 160,14 Eur). Į minėtą sumą įskaitytos Agentūros valdymo sąnaudos, t. y. Agentūros vadovaujančių darbuotojų, kuriems darbo užmokestis nustatomas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 11 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 795 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų darbo apmokėjimo“ darbo užmokestis ir valstybinio socialinio draudimo įmokos – 163 691,25 Eur. Vadovaujantiems darbuotojams kitos išmokos nebuvo mokamos. Vadovo darbo užmokesčio išlaidos 2017 m. sudarė 34 381,19 Eur.

Agentūra 2017 m. nebuvo sudariusi darbo sutarčių su dalininkų atstovais ir valdybos nariais, taip pat per minėtą laikotarpį nemokėjo jokių išmokų dalininkų atstovams, valdybos nariams ir su dalininkais susijusiems asmenims.

2017 m. Agentūra įsigijo 35 nešiojamus kompiuterius už 40 573,04 Eur, nepertraukiamo maitinimo šaltinį už 594,11 Eur, 3 komutatorius už 2 522,85 Eur, dokumentų skenerį už 671,55 Eur ir kėdę už 541,16 Eur. Iš viso ilgalaikio turto įsigijimui išleista 44 902,71 Eur. 2017 m. Agentūra turto neperleido.



# 1 priedas. Agentūros administruojamų programų 2017 m. veiklos rezultatai

10 lentelė. Agentūros administruojamų EPSF 2014–2020 ir PMIF 2014–2020 programų veiklos rezultatai

	EPSF 2014–2020 metų programa	PMIF 2014–2020 metų programa
Gautos paraiškos, vnt.	1	5
Įvertintos paraiškos, vnt.	1	5
Pasirašytos projektų sutartys, vnt.	1	6
Administruojami projektai, vnt.	2	25
Administruojamų projektų vertė, Eur	49 251 000,00	9 899 235,32
Patikrinti mokėjimo prašymai, vnt.	11	104
Patikrintų mokėjimo prašymų suma, Eur	8 976 323,09	2 677 721,91
Atliktos patikros vietoje, vnt.	2	12
Įtariami pažeidimai projektuose, vnt.	1	-
Nustatyti pažeidimai projektuose, vnt.	1	-
Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, Eur	13 807 520,38	1 430 093,84

11 lentelė. Agentūros administruojamos ESF 2014–2020 metų programos veiklos rezultatai 2017 m.

ESF 2014–2020 METŲ PROGRAMA (2017 m.)									
Ministerija	SADM	SADM JUI programa	SADM	SAM	VRM	ŠMM	ŪM	VRM	Iš viso 2017 m.
Veiksmų programos prioritetas	7	7	8	8	8	9	9	10	
Gautos paraiškos, vnt.	3	0	162	8	17	156	81	100	<b>527</b>
Įvertintos paraiškos, vnt.	4	0	39	6	9	157	121	74	<b>410</b>
Pasirašytos projektų sutartys, vnt.	3	0	41	3	3	79	97	46	<b>272</b>
Administruojami projektai, vnt.	9	2	114	3	23	101	141	56	<b>449</b>
Administruojamų projektų vertė, Eur *	158 124 835,69	69 173 966,00	89 039 643,74	2 629 062,03	2 014 354,06	143 608 689,44	53 760 881,90	41 144 536,69	<b>559 495 969,55</b>
Baigti projektai, vnt.	2	0	0	0	0	0	2	0	<b>4</b>
Baigtų projektų vertė, Eur *	4 749 768,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 369,83	0,00	<b>4 883 138,11</b>
Patikrinti mokėjimo prašymai, vnt.	67	24	404	3	95	166	368	123	<b>1250</b>
Patikrintų mokėjimo prašymų suma, Eur	33 521 971,82	31 927 018,37	26 973 363,57	79 083,16	865 387,34	30 669 369,13	6 782 082,11	6 454 961,40	<b>137 273 236,90</b>
Atliktos patikros vietoje, vnt.	4	90	11	0	0	4	22	0	<b>131</b>
Įtariamai pažeidimai projektuose, vnt.	1	5	6	0	0	1	1	0	<b>14</b>
Nustatyti pažeidimai projektuose, vnt.	0	3	2	0	0	0	0	0	<b>5</b>



11 lentelės tęsinys

Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, (ES lėšos) Eur	66 070 668,81	27 203 830,32	49 945 632,81	3 665,17	522 399,12	30 649 967,57	3 561 748,50	2 667 148,04	<b>180 625 060,34</b>
Planas 2017 metams, Eur (ES lėšos)	83 753 033,25	35 023 384,00	57 201 430,00	6 567 567,00	450 000,00	45 496 798,00	21 157 393,00	21 242 845,00	<b>270 892 450,25</b>
<b>Plano pasiekimas, proc.</b>	<b>78,89</b>	<b>77,67</b>	<b>87,32</b>	<b>0,06</b>	<b>116,09</b>	<b>67,37</b>	<b>16,83</b>	<b>12,56</b>	<b>66,68</b>

\* Bendra išlaidų suma t. y. paramos lėšos ir projekto vykdytojo nuosavas įnašas



## 2 priedas. Agentūros administruojamų programų pasiekti rodikliai ir rezultatai

12 lentelė. ESF 2014–2020 m. programos rodiklių pasiekimas

Pavadinimas	Planuota pasiekti reikšmė 2017	Iki 2017-12-31 pasiekta reikšmė	Suplanuotų ir pasiektų rodiklių palyginimas, proc.
Bedarbiai, įskaitant ilgalaikius bedarbius, dalyvavę ESF veiklose	28 000	35 355	126
Vyresni negu 54 metų asmenys, kurie yra bedarbiai, įskaitant ilgalaikius bedarbius, arba neaktyvūs nesimokantys asmenys, dalyvavę ESF veiklose	15 000	13 863	92
15-29 metų nedirbantys, nesimokantys ir mokymuose nedalyvaujantys asmenys, dalyvavę JUI remiamoje intervencijoje	22 000	35 679	162
ESF subsidijas gavę socialinių įmonių darbuotojai, priklausantys tikslinėms grupėms	5 500	15 798	287
Socialines paslaugas gavę tikslinių grupių asmenys (šėimos)	1 300	8 591	661
Asmenys virš 54 metų amžiaus, dalyvavę aktyviam senėjimui skirtose ESF veiklose	600	0	0
Tikslinių grupių asmenys, kurie dalyvavo informavimo, švietimo ir mokymo renginiuose bei sveikatos raštingumą didinančiose veiklose	15 000	0	0
Studentai, kurie pagal veiksmų programą ESF lėšomis bent dalį studijų laikotarpio mokėsi užsienio aukštosiose mokyklose	450	375	83
Tyrėjai, kurie dalyvavo ESF veiklose, skirtose mokytis pagal neformaliojo švietimo programas	81	132	163
Dirbantieji, kurie dalyvavo ESF mokymuose, suteikiančiuose kvalifikaciją arba kompetenciją	7 500	6 841	91
Projektų finansavimo ir administravimo sutartyse suplanuota produkto rodiklio „Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios veiklos valdymo tobulinimo priemonės“ reikšmė	21	48	229
Projektų finansavimo ir administravimo sutartyse suplanuota produkto rodiklio „Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybei gerinti skirtas priemonės“ reikšmė	30	18	60

13 lentelė. **EPSF 2014–2020 m. programos pasiekti stebėsenos rodikliai**

Rodiklio pavadinimas	Paraiškoje planuota rodiklio reikšmė	Pasiekta rodiklio reikšmė
Labiausiai skurstantys asmenys, gavę paramą maisto paketais (2017 m. ketvirtas projektas)	300 000	182 865
Paskirstytas bendras maisto produktų kiekis, tonomis (2017 m. ketvirtas projektas)	18 096	7 465,67

14 lentelė. **PMIF 2014–2020 m. programos pasiekti stebėsenos rodikliai**

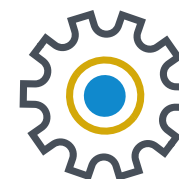
Rodiklio pavadinimas	Programos įgyvendinimo laikotarpiu planuojama reikšmė	Iki 2017-12-31 pasiekta reikšmė
<b>1. KONKRETUS TIKSLAS: Bendroji Europos prieglobsčio sistema</b>		
Tikslinei grupei priklausančių asmenų, kuriems teikiama parama vykdant Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo (toliau – fondas) lėšomis remiamus projektus priėmimo ir prieglobsčio sistemų srityje, skaičius	800	720
Naujos priėmimo ir apgyvendinimo infrastruktūros, sukurtos laikantis Sąjungos <i>acquis</i> nustatytų bendrų reikalavimų, taikomų priėmimo sąlygoms, ir esamos priėmimo ir apgyvendinimo infrastruktūros, patobulintos vykdant fondo lėšomis remiamus projektus, laikantis tų pačių reikalavimų, pajėgumai (t. y. vietų skaičius)	108	0
Asmenų, išklausių fondo lėšomis finansuotus mokymus prieglobsčio srities temomis, skaičius	190	2
Kilmės valstybės informacijos produktų ir faktų nustatymo misijų, surengtų fondo lėšomis, skaičius	100	13
<b>2. KONKRETUS TIKSLAS: Trečiųjų šalių piliečių integracija ir teisėta migracija</b>		
Tikslinei grupei priklausančių asmenų, kuriems fondo lėšomis buvo suteikta parama taikant integracijos priemones, vykdomas įgyvendinant nacionalines, vietos ir regionines strategijas, skaičius	1 200	1240
Įgyvendinus fondo lėšomis remiamas priemones parengtų vietos, regioninių ir nacionalinių politikos programų ir (ar) priemonių, skirtų trečiųjų šalių piliečių integracijai ir apimančių pilietinę visuomenę ir migrantų bendruomenes bei visus kitus suinteresuotuosius subjektus, skaičius	3	1

### 3. KONKRETUS TIKSLAS: Trečiųjų šalių piliečių grąžinimas

Asmenų, gaunant paramą iš fondo apmokyty su grąžinimu susijusiais klausimais, skaičius	100	0
Grįžusių asmenų, gavusių fondo lėšomis bendrai finansuotą reintegracijos pagalbą prieš grįžimą arba po jo, skaičius	120	13
Savatoriškai grįžusių asmenų, kurių grąžinimas buvo bendrai finansuotas fondo lėšomis, skaičius	250	178
Išsiųstų asmenų, kurių grąžinimas buvo bendrai finansuotas fondo lėšomis, skaičius	1 300	474
Stebimų išsiuntimo operacijų, bendrai finansuojamų fondo lėšomis, skaičius	80	9

### 4. YPATINGI ATVEJAI: Užsieniečių perkėlimas į Lietuvos Respublikos teritoriją

Asmenų, perkeltų į ES gaunant paramą fondo lėšomis, skaičius	70	32
Tarptautinės apsaugos prašytojų ir asmenų, kuriems suteikta tarptautinė apsauga, teikiant paramą fondo lėšomis perkeltų iš vienos ES valstybės narės į kitą, skaičius	671	382



**esfa**

Europos socialinio fondo agentūra  
Gynėjų g. 16, Vilnius 01109  
Tel. 8 5 264 9340  
Faks. 8 5 260 8281  
[info@esf.lt](mailto:info@esf.lt)  
[www.esf.lt](http://www.esf.lt)