

EUROPOS SOCIALINIO
FONDO AGENTUROS

veiklos ataskaita



4 AGENTŪROS VEIKLA

5 AGENTŪROS DARBUOTOJAI

6 AGENTŪROS 2016 M. VEIKLOS PLANO VYKDYMAS

7 I UŽDAVINYS „UŽTIKRINTI, KAD ES PROGRAMŲ REZULTATAI BŪTŲ PASIEKTI, O ES FONDŲ LĖŠOS BŪTŲ NAUDOJAMOS RACIONALIAI IR LAIKU“

7 2007–2013 m. finansinės perspektyvos ES programų rezultatų pasiekimas ir ES fondų lėšų panaudojimas

9 2014–2020 m. finansinės perspektyvos ES programų rezultatų pasiekimas ir ES fondų lėšų panaudojimas

10 Mokymų kokybės projektų vykdytojams ir pareiškėjams didinimas

11 Administracinės naštos pareiškėjams ir projektų vykdytojams mažinimas

12 II UŽDAVINYS „GERINTI ORGANIZACIJOS VEIKLOS VALDYMĄ IR PLĖTRĄ“

12 Agentūros veiklos ir procesų tobulinimas

12 Partnerystės su klientais kultūros kūrimas

13 Tarptautinio bendradarbiavimo plėtra

14 III UŽDAVINYS „IŠLAIKYTI IR UGDYTI PROFESIONALIUS DARBUOTOJUS“

14 Stipriausių, didžiausią potencialą turinčių darbuotojų įvardijimas bei išlaikymas, darbuotojų įsitraukimo tyrimas

14 Darbuotojų kompetencijų ugdymas

15 Bendradarbiavimo ir vidinės komunikacijos skatinimas

16 AGENTŪROS VEIKLOS FINANSAVIMAS

19 1 PRIEDAS. AGENTŪROS VEIKLOS REZULTATŲ PASIEKIMAS 2016 M.

22 2 PRIEDAS. AGENTŪROS ADMINISTRUOJAMŲ PROGRAMŲ 2016 M. VEIKLOS REZULTATAI

24 3 PRIEDAS. AGENTŪROS ADMINISTRUOJAMŲ PROGRAMŲ PASIEKTI RODIKLIAI IR REZULTATAI



ŽODIS

Apžvelgdami praėjusius metus ir vėl turime kuo pasidžiaugti. Pirmiausia dėl to, kad sėkmingai įgyvendinome išsikeltus uždavinius ir pasiekėme rodiklius, baigėme įgyvendinti daugiau nei du tūkstančius 2007–2013 m. laikotarpio Europos socialinio fondo (ESF) projektų, kurių vertė viršija vieną milijardą eurų, ir įsibėgėjome su 2014–2020 m. programa. Užbaigėme Europos fondo trečiųjų šalių piliečių integracijai (EIF) 2007–2013 m. ir Europos pabėgėlių fondo (EPF) 2008–2013 m. metų programas ir Europos komisijai pateikėme galutines EIF 2013 m. ir EPF 2013 m. metinių programų deklaracijas.

Sėkmingai susidorojome su pirmaisiais Europos pagalbos labiausiai skurstantiems fondo 2014–2020 m. programos maisto produktų nepasiturintiems pirkimo iššūkiais – maisto produktams pirkti skirtas lėšas pavyko panaudoti efektyviai ir racionaliai, o pirmasis maisto produktų dalijimas prasidėjo sklandžiai ir laiku.

2016 m. toliau plėtėme savo tarptautinės veiklos erdvę, nuosekliai įsivertindami ES Dvynių programos įgyvendinimo srityje ir tarptautiniuose tematinuose tinkluose.

Mūsų darbo kokybę ir kompetenciją gerai vertino tiek klientai, tiek kolegos ir partneriai iš kitų institucijų, dalijomės savo ilgamete ESF projektų valdymo patirtimi, atlikome ženkly darbą supaprastinimų bei vieningos rodiklių pasiekimo ESF projektuose stebėsenos srityse.

Ne tik dalijomės savo ekspertinėmis žiniomis, bet ir, kaip įprasta, patys daug mokėmės. Dirbome ta kryptimi, kad kurtume gerą emocinę atmosferą tiek mūsų klientams bei partneriams, tiek ir patiems sau.

Nuoširdžiai ačiū už bendradarbiavimą ir augimą kartu!



VEIKLA

Europos socialinio fondo agentūra (toliau – Agentūra) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis pelno nesiekiantis juridinis asmuo, įsteigtas 2002 m. rugpjūčio 22 d. Agentūros steigėja yra valstybė, kuriai atstovauja ir Agentūros dalininkų funkcijas įgyvendina Socialinės apsaugos ir darbo bei Švietimo ir mokslo ministerijos.

Agentūros misija – tinkamai administruojant ES programas, užtikrinti prasmingas investicijas į žmogų.

Šiuo metu pagrindinis iššūkis – sklandus šių programų administravimo užbaigimas bei atsiskaitymas Europos Komisijai:

- **Europos socialinio fondo 2007–2013 m. Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programa (toliau – ESF 2007–2013 m. programa)**, kurios pagrindiniai tikslai – didinti gyventojų ekonominį aktyvumą ir užimtumą, skatinti kokybiškų darbo vietų kūrimą, užtikrinti lygias galimybes visiems dalyvauti darbo rinkoje ir visuomenės gyvenime, padidinti galimybes Lietuvos gyventojams mokytis visą gyvenimą, sudarant sąlygas dinamiškos žinių visuomenės plėtrai, gerinti žmogiškųjų išteklių kokybę ir kiekybę Mokslinių tyrimų ir technologinės plėtros (toliau – MTTP) srityje didinant Lietuvos MTTP pajėgumą ir potencialą, stiprinti administracinius gebėjimus ir didinti viešojo administravimo efektyvumą.
- **Europos pabėgėlių fondo (toliau – EPF) 2008–2013 m. daugiametė programa**, kurios pagrindiniai tikslai yra gerinti priėmimo ir prieglobsčio procedūras, siekti užsieniečių, gavusių prieglobstį Lietuvoje, integracijos, siekti glaudesnio bendradarbiavimo su kitomis valstybėmis narėmis.
- **Europos fondo trečiųjų šalių piliečių integracijai (toliau – EIF) 2007–2013 m. daugiametė programa**, kurios projektai skirti įgyvendinti bendruosius pagrindinius imigrantų integracijos politikos ES principus, nustatyti ir kurti rodiklius bei vertinimo metodologijas, skirtas vertinti pažangą, koreguoti politikos kryptis ir priemones, ugdyti Lietuvos politinius gebėjimus, koordinuoti bei didinti tarpkultūrinę kompetenciją skirtinguose valdžios lygmenyse ir institucijose.

2014–2020 m. finansinėje perspektyvoje Agentūra administruoja šias programas:

- **2014–2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programos 7, 8, 9 ir 10 prioritetai (toliau – ESF 2014–2020 m. programa)**, kurių investicijomis bus skatinamas kokybiškas užimtumas ir dalyvavimas darbo rinkoje ypatingą dėme-

sj skiriant ieškantiems darbo ir neaktyviems asmenims bei jaunimo integracijai į darbo rinką, socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu, visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas ypatingą dėmesį skiriant mokyklos nebaigiantiems asmenims, aukštojo ir lygiaverčio jam mokslo kokybės gerinimui bei mokymosi visą gyvenimą skatinimui, visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas.

- **Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo 2014–2020 metų nacionalinė programa (toliau – PMIF programa)**, kurios pagrindinis tikslas – prisidėti prie ES veiksmingo migracijos srautų valdymo laikantis bendros prieglobsčio, papildomos apsaugos, laikinos apsaugos politikos ir bendros imigracijos politikos. Šiuo programavimo laikotarpiu bus siekiama stiprinti ir plėtoti bendrą ES prieglobsčio sistemą, bus remiama teisėta migracija į ES siekiant patenkinti valstybių narių ekonominius bei socialinius poreikius ir skatinti veiksmingą trečiųjų šalių piliečių, įskaitant prieglobsčio prašytojus ir asmenis, kuriems suteikta tarptautinė apsauga, integraciją, stiprinamos valstybių narių grąžinimo procedūros, solidarumas ir dalijimasis atsakomybe.
- **Europos pagalbos labiausiai skurstantiems fondo (toliau – EPSF) 2014–2020 m. programa**, pagal kurią Lietuvai skiriama parama maisto produktais ir (arba) higienos prekėmis labiausiai skurstantiems asmenims.
- 2014–2020 m. Agentūra gali administruoti **Europos prisitaikymo prie globalizacijos padarinių fondo (toliau – EGF) programą**, pagal kurią parama skiriama remti dėl esminių su globalizacija susijusių pokyčių, pasaulio finansų ir ekonomikos krizės atleistus darbuotojus. Jei susidarytų tokia situacija, kad būtų įgyvendinami projektai pagal EGF programą, Agentūra būtų atsakinga už projekto vykdytojo mokėjimo prašyme nurodytų išlaidų pripažinimą tinkamomis finansuoti.

Agentūra taip pat vykdo **EPF, EIF bei EPSF programų tvirtinančios institucijos funkcijas**, kurios jai yra priskirtos vadovaujantis konkrečių programų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.

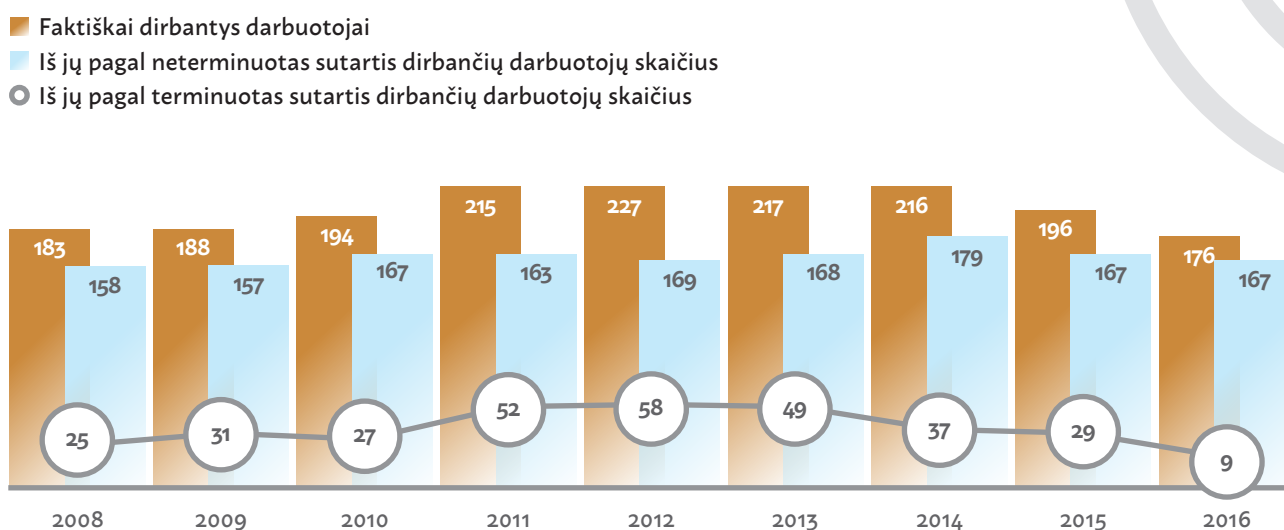
2016 m. Agentūrai buvo pavestos EPSF lėšomis finansuojamų projektų įgyvendinimo funkcijos.



DARBUOTOJAI

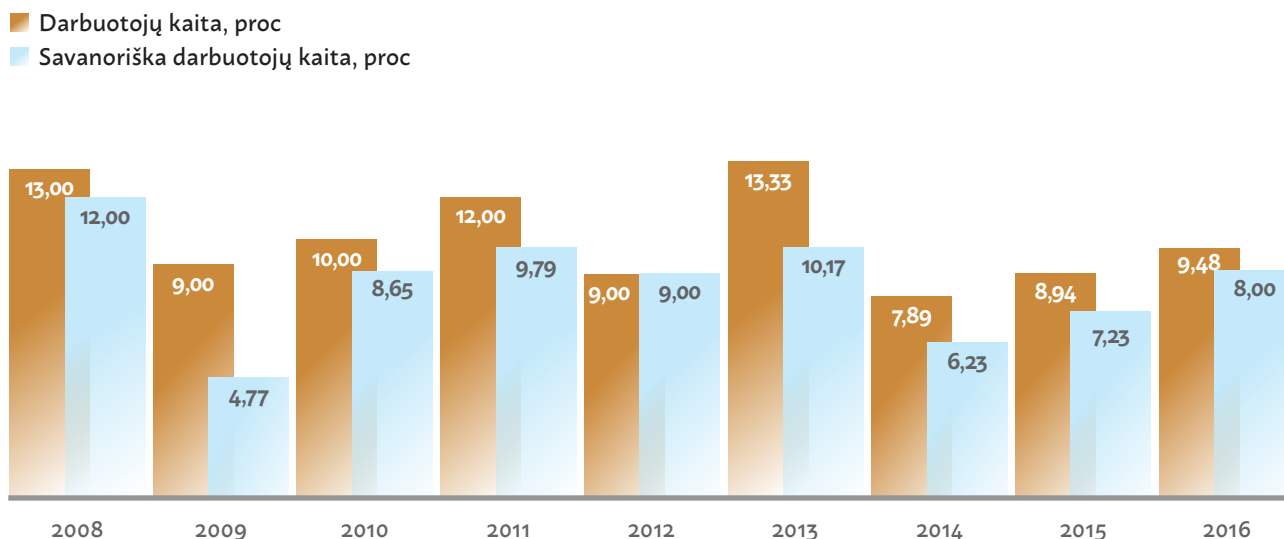
Agentūroje yra patvirtinti 202 etatai: 199 etatai susiję su projektų įgyvendinimo priežiūra, 3 etatai – su projekto vykdymu. 2016 m. gruodžio 31 d. Agentūroje dirbo 217 darbuotojų, iš jų skaičių įskaičiuotas ir 41 darbuotojas nėštumo, gimdymo ir vaiko priežiūros atostogose. Agentūros darbuotojų skaičiaus (faktiškai dirbusių, t. y. gavusių darbo užmokestį) dinamika 2008–2016 m. pateikiama 1 paveiksle.

1 PAV. AGENTŪROS DARBUOTOJŲ SKAIČIAUS DINAMIKA 2008–2016 M.



Palyginti su 2015 m., Agentūros darbuotojų kaita 2016 m. truputį padidėjo. Agentūros darbuotojų kaita 2008–2016 m. pateikiama 2 paveiksle.

2 PAV. AGENTŪROS DARBUOTOJŲ KAITA 2008–2016 M.





PLANO VYKDYMAS

2016–2018 m. strateginis tikslas – užtikrinti tinkamą skiriamų ES investicijų panaudojimą ir suinteresuotų šalių lūkesčius atitinkantį organizacijos veiklos valdymą bei plėtrą. Tinkamą skiriamų ES investicijų panaudojimą užtikrina efektyviai veikianti valdymo ir kontrolės sistema, todėl strateginio tikslo pasiekimas yra vertinamas pagal efekto vertinimo kriterijus.

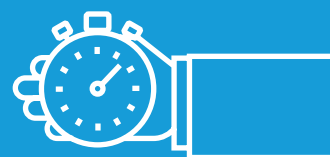
1 LENTELĖ. EFEKTO VERTINIMO KRITERIJUS

Efekto vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2016 m.	2016 m. rezultatas
ESF 2014–2020 m. programos valdymo ir kontrolės sistemos veikimas	Audito institucijos vertinimas	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra
PMIF programos valdymo ir kontrolės sistemos veikimas	Audito institucijos vertinimas	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra
EPSF programos valdymo ir kontrolės sistemos veikimas	Audito institucijos vertinimas	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra	Valdymo ir kontrolės sistema veikia, esminių trūkumų nėra

Ataskaitiniu laikotarpiu audito institucijos Agentūros valdymo ir kontrolės sistemą įvertino gerai, auditų metu nebuvo nustatyta esminių trūkumų.

Siekiant strateginio tikslo buvo keliami 3 uždaviniai, kurių pasiekimas vertinamas taikant uždavinio vertinimo kriterijus.





UŽTIKRINTI, KAD ES PROGRAMŲ REZULTATAI BŪTŲ PASIEKTI, O ES FONDŲ LĖŠOS BŪTŲ NAUDOJAMOS RACIONALIAI IR LAIKU

2 LENTELĖ. I UŽDAVINIO VERTINIMO KRITERIJAI

Uždavinio vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2016 m.	2016 m. rezultatas
Agentūros veiklos rezultatų vertinimo kriterijų pasiekimas	Agentūros veiklos rezultatų vertinimo kriterijų pasiekimas, skaičiuojamas vadovaujantis Europos socialinio fondo agentūros vadovaujančių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu ¹ proc.	100 proc.	100 proc.
ESF 2014–2020 m. programos stebėsenos rodiklių pasiekimas	Metinių rodiklių planų pasiekimas, proc.	100 proc.	139 proc.
ESF 2014–2020 m. programos lėšų naudojimo plano pasiekimas	Plano pasiekimas, proc.	100 proc.	82,67 proc.
PMIF 2014–2020 m. programos lėšų naudojimo plano pasiekimas	Plano pasiekimas, proc.	100 proc.	118,02 proc.
Išlaidos, apmokamos taikant supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus ESF projektuose	Išlaidų, apmokamų taikant supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus ESF projektuose, dalis, palyginti su visų ESF projektų išlaidomis pagal pasirašytas sutartis, proc.	-	-
Kokybiški mokymai projektų vykdytojams ir pareiškėjams	Pareiškėjų ir projektų vykdytojų mokymų vertinimo anketų duomenų vertinimo 5 balų vertinimo skalėje vidutinė reikšmė	Ne mažiau nei 4,5 balo	4,71 balas
Agentūros administruojamų programų projektų lėšų planavimo tikslumas	Projekto lėšų planavimo tikslumas, proc.	Ne mažiau nei 80 proc.	95 proc.
Administracinės naštos pareiškėjams ir projektų vykdytojams įvertinimas	Atliktas administracinės naštos įvertinimas ²	[vertintos paraiškos, sutarties pasirašymo ir keitimų dalys	[vertintos visos sritys
EPSF programos lėšų išmokėjimo pasiekimas	Per kalendorinius metus suplanuotų išmokėti projektų vykdytojui lėšų faktinis išmokėjimas, proc.	100 proc.	99,84 proc.

2007–2013 m. FINANSINĖS PERSPEKTYVOS ES PROGRAMŲ REZULTATŲ PASIEKIMAS IR ES FONDŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

Visos ESF 2007–2013 m. finansinės perspektyvos projektų tinkamos finansuoti išlaidos buvo pripažintos deklaruotinomis Europos Komisijai iki 2016 m. rugsėjo 9 d., todėl 2016 m. šios finansinės perspektyvos projektai buvo baigiami, o naujų paraiškų vertinti nebuvo gauta. 2016 m. vyko pasirengimas ESF 2007–2013 m. programos pabaigai – programos baigimo dokumentai Europos Komisijai turi būti pateikti iki 2017 m. kovo 31 d.

Per visą ESF 2007–2013 m. programos administravimo laikotarpį iki 2016 m. gruodžio 31 d. pasirašytų projektų sutarčių išlaidų ES lėšų dalis buvo 912 137 515,80 Eur ir tai sudarė 104,84 procento bendro 2007–2013 m. laikotarpiu Agentūrai pavesto administruoti ESF priemonėms skirto ES lėšų finansavimo.

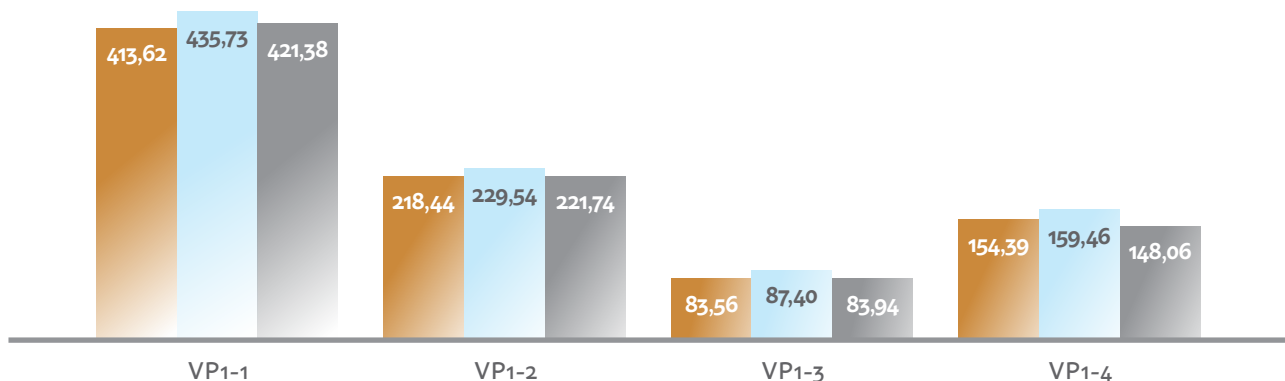
ESF 2007–2013 m. programos ES lėšų skirto finansavimo panaudojimo informacija pagal veiksmų programos prioritetus pateikiama 3 paveiksle.

¹ Vertinimo kriterijaus pasiekimo reikšmė detalizuojama ir pateikta 1 priede pagal kiekvieną Agentūros administruojamą programą bei 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioritetą.

² Vadovaujantis 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos administravimą reglamentuojančių teisės aktų administracinės naštos vertinimo metodika ir taikant Standartinį išlaidų modelį (*angl. SCM – Standard Cost Model*).

3 PAV. ESF 2007–2013 M. PROGRAMOS ES LĖŠŲ SKIRTO FINANSAVIMO PANAUDOJIMO INFORMACIJA PAGAL PRIORITETUS 2016-12-31

- Skirto finansavimo ES dalis, mln. Eur
- Projektų išlaidų suma pagal sutartis, ES dalis, mln. Eur
- Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, ES dalis, mln. Eur

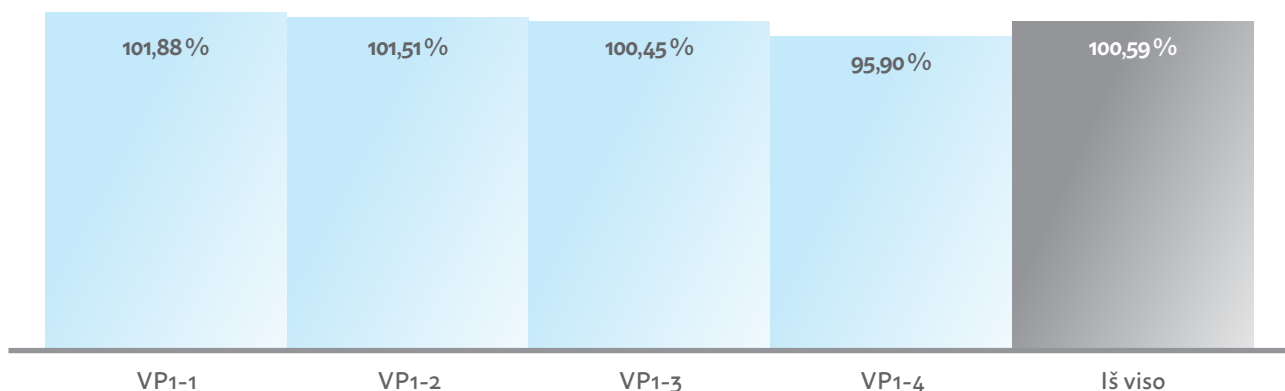


2016 m. ESF 2007–2013 m. programos lėšų naudojimo planas (toliau – Master planas) buvo pasiektas 100,59 procento. ESF 2007–2013 m. pagal veiksmų programos prioritetus pasiektos Master plano reikšmės pateiktos 4 paveiksle.

Tai, kad buvo nepasiekta ESF 2007–2013 m. veiksmų programos 4 prioriteto Master plano reikšmė, lėmė šios pagrindi-

nės priežastys: projektų sutarčių keitimai, susiję su projekto vertės mažinimu, nutrauktų projektų neįsisavintos visos projektams numatytos lėšos, sutaupytos lėšos baigtuose projektuose, deklaruotinos EK skiriamos finansavimo sumos mažinimas dėl projektuose atliekamų pažeidimų tyrimų ir lėšų grąžinimo.

4 PAV. ESF 2007–2013 M. PROGRAMOS LĖŠŲ NAUDOJIMO PLANO KRITINĖS REIŠMĖS PASIEKIMAS PAGAL PRIORITETUS 2016-12-31



2016 m. buvo užbaigtos EIF 2007–2013 m. ir EPF 2008–2013 m. programos – Europos Komisijai pateiktos galutines EIF 2013 m. ir EPF 2013 m. metinių programų deklaracijos.

Agentūros administruojamų 2007–2013 m. finansinės perspektyvos programų 2016 m. veiklos rezultatai pateikiami 2 priede.

Išsamiau 2007–2013 m. Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos priede bei projektų sutartyse numatytų pagrindinių produkto rodiklių 2016 m. pasiektos reikšmės pateikiamos 3 priede.

2014–2020 M. FINANSINĖS PERSPEKTYVOS ES PROGRAMŲ REZULTATŲ PASIEKIMAS IR ES FONDŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

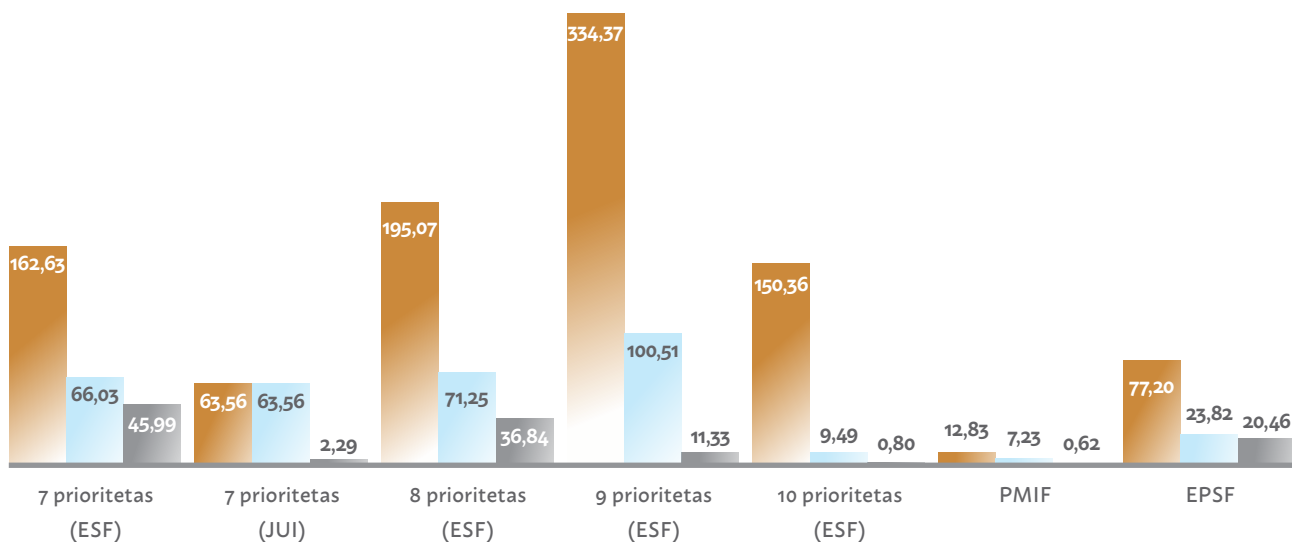
2016 m. rugpjūčio 1 d. Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė patvirtino ESF 2014–2020 m. programos valdymo ir kontrolės sistemą.

2016 m. Agentūra vertino 2014–2020 m. finansinės perspektyvos ES programų paraiškas, pasirašė projektų finansavimo ir administravimo sutartis ir administravo projektus: 2016 m. Agentūra administravo ESF 2014–2020 m. programos (taip pat ir JUI programos) 241 projektą, kurių vertė buvo 367,25 mln. Eur, PMIF 2014–2020 m. programos – 20 projektų, kurių vertė buvo 8 mln. Eur ir EPSF 2014–2020 m. programos – 2 projektus, kurių vertė buvo 24,62 mln. Eur.

Informacija, kaip panaudotos 2014–2020 m. finansinės perspektyvos Agentūros administruojamoms programoms skirtos ES lėšos, pateikiama 5 paveiksle.

5 PAV. 2014–2020 M. FINANSINĖS PERSPEKTYVOS PROGRAMŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS 2016-12-31

- Skirto finansavimo ES dalis, mln. Eur
- Projektų išlaidų suma pagal sutartis, ES dalis, mln. Eur
- Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, ES dalis, mln. Eur

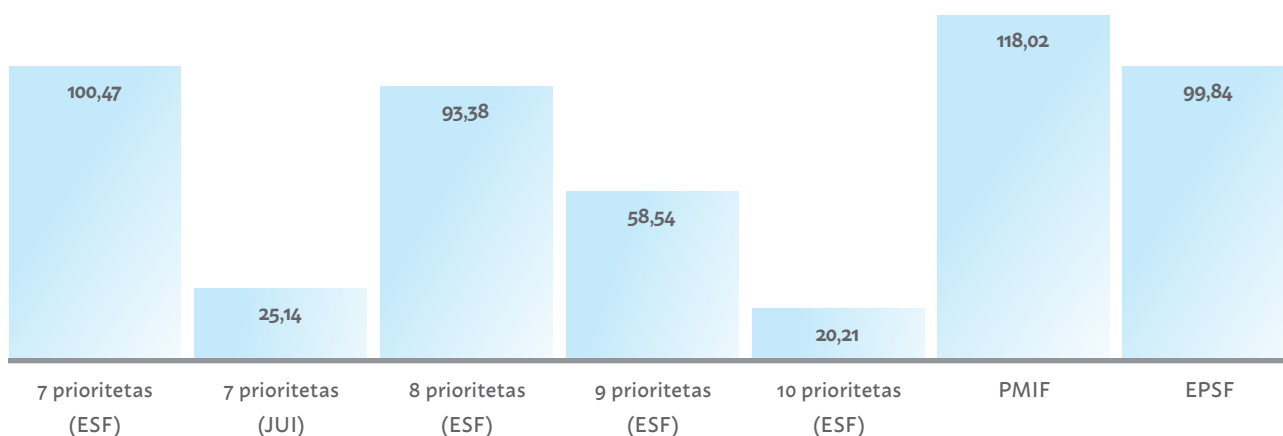


2016 m. pradžioje buvo nustatyta rizika, kad ESF 2014–2020 m. 2016 m. lėšų naudojimo planas gali būti nepasiektas. Šiai rizikai valdyti buvo imtasi papildomų projektų priežiūros priemonių: kas mėnesį stebima ir analizuojama lėšų naudojimo sparta, kiekvieną ketvirtį atnaujinama lėšų naudojimo plano įgyvendinimo prognozė, aktyviai dirbama su ministerijomis ir projektų vykdytojais, vertinamos projekto vykdytojų galimy-

bės sparčiau vykdyti veiklas ir atitinkamai sparčiau deklaruoti projekte numatytas išlaidas, kiekvieną ketvirtį vertinamas projektų vykdytojų planuojamų deklaruoti išlaidų ir faktiškai deklaruotų išlaidų atitikimas, analizuojamos neatitikimų priežastys. Pritaikius visas minėtas priemones, bendras ESF 2014–2020 m. lėšų naudojimo plano pasiekimas 2016 m. buvo 82,67 proc.

Pagrindinės priežastys, kurios lėmė tai, kad ESF 2014–2020 m. programos lėšų naudojimo planas nebuvo pasiektas – nepakankamas 2016 m. Agentūros administruojamų projektų skaičius ir jų vertė bei maža lėšų deklaravimo su mokėjimo prašymais sparta dėl užsitęsusių viešųjų pirkimų procedūrų. ESF 2014–2020 m. programos lėšų plano pasiekimas pagal prioritetus, PMIF 2014–2020 m. programos lėšų plano pasiekimas ir EPSF 2014–2020 m. programos lėšų išmokėjimo pasiekimas pateiktas 6 paveiksle.

6 PAV. ESF 2014–2020 M. IR PMIF 2014–2020 M. PROGRAMŲ LĖŠŲ NAUDOJIMO PLANŲ PASIEKIMAS, EPSF 2014–2020 M. PROGRAMOS LĖŠŲ IŠMOKĖJIMO PASIEKIMAS 2016-12-31



2016 m. buvo patvirtintas ESF 2014–2020 m. programos veiklos priežiūros rodiklių pasiekimo planas, 2016 m. gruodžio 31 d. jo pasiekimas buvo 139 proc. PMIF 2014–2020 m. ir EPSF 2014–2020 m. programoms 2016 m. rodiklių pasiekimo planai nebuvo nustatyti, todėl 2016 m. buvo atliekama šių programų stebėsenos rodiklių pasiekimo stebėseną.

Detalesnė informacija apie ESF 2014–2020 m. programos veiklos priežiūros rodiklių plano pasiekimą, PMIF 2014–2020 m. ir EPSF 2014–2020 m. programų stebėsenos rodiklių pasiekimą 2016 m. pateikiama 3 priede.

Agentūros administruojamų 2014–2020 m. finansinės perspektyvos programų 2016 m. veiklos rezultatai pateikiami 2 priede.

2016 m. Agentūra intensyviai dirbo siekdama kuo plačiau savo veikloje taikyti supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus: parengė ir su Finansų ministerija suderino 7 tyrimų dėl supaprastintų išlaidų apmokėjimo būdų ataskaitas, teikė pastabas dėl kitų institucijų atliktų tyrimų, teikė pasiūlymus dėl teisės aktų.

2014–2020 m. finansavimo laikotarpiu Finansų ministerija pavedė Agentūrai įvertinti pasikeitimus darbo rinkoje, atsiradusius po ESF lėšomis finansuojamų projektų veiklų įgyvendinimo. 2016 m. Agentūra parengė projektuose pasiektų rodiklių skaičiavimo ir įvertinimo metodiką, pradėjo vykdyti pasiektų rodiklių tyrimus.

2016 m. toliau buvo testuojamas Europos Sąjungos struktūrinės paramos kompiuterinės informacinės valdymo ir priežiūros sistemos 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos posistemis SFMIS2014, teikiami siūlymai dėl šios sistemos dokumentų.

MOKYMŲ KOKYBĖS PROJEKTŲ VYKDYTOJAMS IR PAREIŠKĖJAMS DIDINIMAS

2016 m. įvyko 59 renginiai ESF projektų vykdytojams ir pareiškėjams. Buvo suorganizuoti 28 konsultaciniai susitikimai, 5 mokomieji vizitai, 25 praktiniai seminarai ir viena diskusija, kuriuose sudalyvavo daugiau nei 1800 dalyvių. Seminarų vertinimo balų vidurkis siekė 4,71 balo iš 5 galimų ir, palyginti su praėjusių metų vertinimu, buvo geresnis (2015 m. siekė

4,52 balo). Svarbu paminėti, kad nė vieni mokymai nebuvo įvertinti žemiau nei 4,36 balo, o tai rodo nuoseklų renginių kokybės gerėjimą, palyginti su paskutiniais trejais metais.

2016 m. vyko PMIF ir EPSF programų atvirų durų dienų konsultacijos (informaciniai renginiai) pareiškėjams.

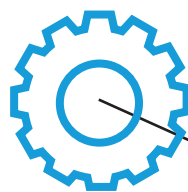
ADMINISTRACINĖS NAŠTOS PAREIŠKĖJAMS IR PROJEKTŲ VYKDYTOJAMS MAŽINIMAS

Finansų ministerija, atsižvelgdama į jau atliktus administracinės naštos mažinimo darbus, sukūrė tarpinstitucinę darbo grupę, į kurios sudėtį įeina atstovai iš Agentūros, Lietuvos verslo paramos agentūros ir Centrinės projektų valdymo agentūros. Visos institucijos atskirai savo įstaigose atlieka administracinės naštos mažinimo tyrimus, kurių metu yra vertinama Europos Sąjungos fondų lėšomis finansuojamiems projektams nacionaliniuose teisės aktuose, projektų finansavimo sąlygų aprašuose ir įgyvendinančiųjų institucijų nustatytų informacinių įpareigojimų sukuriama administracinė našta projektų vykdytojams. Tyrimai atliekami atskiro- mis dalimis, vadovaujantis 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos administravimą reglamentuojančių teisės aktų administracinės naštos vertinimo metodika (toliau – Metodika)³. 2016 metais buvo atlikti 2 tyrimai, kurių metu visi respondentai buvo apklausti, kiek laiko skyrė įgyvendinančios institucijos vykdymo veiksams atlikti.

Pirmojo tyrimo tikslas – įvertinti administracinę našta, tenkančią paraiškų daliai. Pirmiausia buvo parengta apklausos anketa, kuri buvo trumpai pristatyta mokymų pareiškėjams metu (priemonės Nr. 08.3.2-ESFA-K-415 „54+“) ir po mokymų išsiųsta jiems tam, kad pareiškėjai galėtų jau rengdami paraišką fiksuoti laiką, kurį užtrunka atlikdami vieną ar kitą veiksmą. Apklausos anketą užpildė apie 10 proc. pareiškėjų. Atsakymuose pateikti laiko skirtumų intervalai buvo dideli, todėl daryti išvadas nebuvo tikslinga. Tolimesniam administracinės naštos vertinimui nuspręsta pasirinkti tikslinės grupės apklausos metodą, nes šis būdas yra efektyviausias. Norint gauti kuo tikslesnius apklausos rezultatus ir kartu apklausti platesnį pareiškėjų ratą, paraiškų rengimo dalies apklausai buvo pasirinktos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos priemonių Nr. 08.3.2-ESFA-K-415 „54+“ ir Nr. 08.4.1-ESFA-V-418 „Integrali pagalba į namus“ pareiškėjai. Tikslinės grupės apklausa įvykdyta 2016 m. rugsėjo 20 d. Dvidešimt keturioms organizacijoms buvo išsiųsti kvietimai dalyvauti tikslinės grupės apklausoje. Apklausoje sutiko dalyvauti 12 respondentų iš 8-ių organizacijų.

Antrojo tyrimo tikslas – įvertinti administracinę našta, susijusią su sutarties rengimu ar keitimu. 2016 m. gruodžio 1 d. Agentūroje buvo atlikti 146 įgyvendinamų projektų sutarčių keitimai. Remiantis šiais duomenimis buvo atrinktos 2 priemonės, pagal kurias įgyvendinama ~ 50 projektų. Pasirinkta priemonė 08.4.1-ESFA-V-418 „Integrali pagalba į namus“ (61 projektas) bei 09.4.3-ESFA-K-805 „Žmogiškieji ištekliai Invest LT+“ (47 projektai). Atsižvelgiant į tikslinės grupės imtį, į tyrimo objektą (projekto sutarties pasirašymas ir keitimas) ir jo tyrimui suformuluotų klausimų kiekį, vertinant administracinę našta nuspręsta pasirinkti tikslinės grupės apklausos telefonu metodą. Tikslinės grupės apklausa įvykdyta 2016 m. gruodžio 1 d. Buvo apklausta 10 projektų atstovų (projektų vadovai, išorės konsultantai ir kitas administracinis personalas).

Apibendrinti tyrimų rezultatai suvesti į skaičiuoklę ir parengtos atliktų tyrimų santraukos. Su tyrimų rezultatais toliau bus dirbama tarpinstitucinėje darbo grupėje. Planuojama, kad 2017 metais bus įvertinta su mokėjimo prašymo rengimu ir projekto pirkimais susijusi administracinė našta.



3 Parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. sausio 11 d. nutarimu Nr. 4 „Dėl administracinės naštos ūkio subjektams nustatymo metodikos patvirtinimo“ ir taikant standartinį išlaidų modelį (angl. SCM – Standard Cost Model)



GERINTI ORGANIZACIJOS VEIKLOS VALDYMĄ IR PLĖTRĄ

3 LENTELĖ. II UŽDAVINIO VERTINIMO KRITERIJAI

Uždavinio vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2016 m.	2016 m. rezultatas
Kokybiškas bendradarbiavimas su suinteresuotomis šalimis	Metinės suinteresuotų šalių nuomonės apklausos rezultatų vertinimas	Atliktas tyrimas	Atliktas tyrimas
Dvynių projektų inicijavimas, partnerių paieška, pasiūlymų rengimas ir įgyvendinimas (administravimas)	Inicijuotų projektų skaičius per metus, pateikti projektiniai pasiūlymai, vnt.	Ne mažiau nei 1	2 vnt.
Naujų galimybių Agentūrai dalyvauti tarptautinio bendradarbiavimo iniciatyvose paieška, bendradarbiavimo su esamais užsienio partneriais palaikymas	Iniciatyvų tarptautinio bendradarbiavimo plėtros projektuose, turininiuose tinkluose, mobilumo programose ir kt. skaičius per metus, vnt.	Ne mažiau nei 5	5 vnt.
Naujų galimybių Agentūrai dalyvauti ES projektuose paieška	Iniciatyvų dalyvavimo ES projektuose skaičius per metus, vnt.	Ne mažiau nei 1	1 vnt.

AGENTŪROS VEIKLOS IR PROCESŲ TOBULINIMAS

Agentūroje yra įdiegta integruota vadybos sistema, kuri yra sertifikuota ir atitinka LST EN ISO 9001:2008 bei LST ISO/IEC 27001:2013 standartų reikalavimus. Siekdama didinti veiklos efektyvumą, Agentūra nuolat taiko įvairius šiuolaikinius vadybos metodus.

2016 m. gerinant Agentūros veiklą daug dėmesio buvo skirta funkcijų paskirstymui gerinti ir procesams optimizuoti bei paprastinti, vidinei administracinei naštai mažinti, veiklos efektyvumui didinti.

Biuro be popieriaus idėją Agentūra ėmėsi nuosekliai įgyvendinti nuo 2012 m. birželio mėn. įdiegusi Dokumentų ir projektų valdymo sistemą (toliau – DVS). Šioje sistemoje dokumentai gali būti tvirtinami elektroniniu nekvalifikuotu parašu. Nuo tada pamažu buvo atsisakyta daugelio popierinių įstaigos viduje naudojamų dokumentų: prašymų, ataskaitų, patikros lapų, perdavimo aktų ir t. t.

2016 m. pradėjus naudoti elektroninį kvalifikuotą parašą, 73 proc. visų Agentūros siunčiamų dokumentų yra pasirašomi elektroniniu kvalifikuotu parašu. Taip gerokai sutrumpėjo dokumentų pasirašymo procesas, informacija juda greičiau ir sklandžiau, efektyviau naudojamas darbo laikas, taupomi įstaigos vidaus ištekliai, kuriama jaukesnė darbo vieta, tausoji aplinka ir gamta.

2016 m. įdiegus archyvavimo funkcionalumus DVS, buvo atsisakyta daug darbų, atliekamų rankiniu būdu, buvo užtikrinta archyvavimo duomenų kokybė.

2016 m., siekiant racialesnio lėšų panaudojimo, buvo atnaujinta mokymo lėšų naudojimo politika ir pasiekta puikių rezultatų – beveik 50 proc. buvo sumažintos mokymų išlaidos, sumažėjo administracinė našta, tačiau buvo išlaikyta mokymų kokybė ir naudingumas. Mokymasis ir galimybė tobulėti išlieka pats didžiausias Agentūros darbuotojų įsitraukimą lemiantis veiksnys (darbuotojų įsitraukimo tyrimo duomenimis, 77 proc. pozityviai vertinančių respondentų).

2016 m. buvo iškelta nuotolinio darbo metodo diegimo idėja, kurią įgyvendinus padidėtų galimybės veiksmingiau naudoti išteklius, labiau susitelkti į rezultatų siekimą. 2017 m. planuojama nuotolinio darbo galimybę išanalizuoti ir išbandyti.

PARTNERYSTĖS SU KLIENTAIS KULTŪROS KŪRIMAS

2016 m. Agentūra praplėtė „kliento“ sąvoką iki „suinteresuotų šalių“ sąvokos, atitinkamai vykdė ir nuoseklius tobulinimo veiksmus – buvo įvardytos Agentūrai pačios svarbiausios suinteresuotos šalys, pagal turimus (tyrimų, apklausų ir pan.) duomenis, buvo įvardinti šių šalių lūkesčiai, sudarytas veiksmų planas, kaip tuos lūkesčius patenkinti.

Buvo sukurtos naujos komunikacijos priemonės, stiprinama konsultacinė veikla, gerinama mokymų kokybė. Žinoma, ne mažesnis dėmesys buvo skiriamas ir jau gerai žinomoms suinteresuotoms šalims – ESF projektų pareiškėjams ir vykdytojams. Iškeltas Agentūros tikslas – stiprinti partnerystę, efektyviai bendrauti ir bendradarbiauti, puoselėti tarpusavio pasitikėjimu grįstus santykius, siekiant kuo sėkmingiau panaudoti ES skirtas lėšas, padedančias gerinti gyvenimo kokybę Lietuvoje – išlieka vienas svarbiausių tikslų ir ateityje.

Didelis dėmesys buvo skiriamas darbuotojų ugdymui – atnaujintas Klientų aptarnavimo standartas, kuris padeda suprasti, kokiais elgesio principais turi vadovautis kiekvienas Agentūros darbuotojas ir kodėl šie elgesio principai yra svarbūs mums ir mūsų klientams; suorganizuoti praktiniai mokymai.

Siekiant, kad paraiškų rengimo, vertinimo ir administravimo procesai būtų kuo paprastesni ir sklandesni, kad kiekvienas klientas gautų aktualią informaciją ir išsamias konsultacijas, buvo atliktos 2014–2020 m. finansavimo laikotarpio pareiškėjų ir projektų vykdytojų apklausos.

Pareiškėjų apklausos rezultatai parodė, kad palankiausiai buvo vertinama aptarnavimo kultūra (4,67 balo iš 5), aptarnavimo sparta, operatyvumas (4,62 balo iš 5), darbuotojų kompetencija (4,58 balo iš 5), bendradarbiavimas sprendžiant iškilusias problemas (4,52 balo iš 5). Pareiškėjai teigė, jog gavo pakankamai informacijos, kaip kokybiškai parengti paraišką individualių konsultacijų metu (4,3 balo iš 5), pakankamai aukšti vertinimo balai buvo skirti paraiškos formos pildymo instrukcijos aiškumui, tačiau santykinai žemesniais balais pareiškėjai įvertino dalį apie tai, kaip pildyti projekto išlaidų biudžetą (3,69 balo iš 5) ir kaip nustatyti projekto fizinius ir stebėsenos rodiklius (3,69 balo iš 5).

Projektų vykdytojų apklausos rezultatai parodė, kad net 69,23 procento respondentų Agentūrą mato labiau kaip partnerę, o ne kontrolierę (2015 m. buvo 59,59 procento). Net 89,42 procento apklausos dalyvių Agentūros darbą ir paslaugas įvertino gerai ir labai gerai. Vis dėlto, palyginti su 2015 m. apklausos duomenimis, patenkintų Agentūros darbu ir paslaugomis klientų skaičius sumažėjo maždaug 8,5 procento. Tai būtų galima sieti su naujo laikotarpio įsibėgėjimu ir iššūkiais. Svarbu paminėti, jog dauguma dalyvavusių apklausoje mato ir supranta Europos socialinio fondo investicijų vertę ir rekomenduotų panašius projektus įgyvendinti kitiems (9,02 balo iš 10). Respondentai palankiai vertino Agentūros darbuotojų kultūrą (4,62 balo iš 5) ir tikrai noriai rekomenduotų Agentūros projektų vadovą kitiems (8,99 balo iš 10). Beveik 4,5 balo iš 5 galimų apklausos dalyviai vertina Agentūros darbuotojų kompetenciją, kiek silpniau – gebėjimą suprasti projekto specifiką, nestandartines problemas, poreikius, nuomonę ar pasiūlymus (4,19 balo iš 5).

Artimiausiu metu Agentūra planuoja pereiti nuo klientų aptarnavimo prie klientų patirties valdymo – sieksime, kad mūsų klientų teigiama patirtis būtų kuriama ne standartiškais frazėmis, bet būtų kuriamas individualus požiūris į klientą ir jo poreikius, reaguojant čia ir dabar, kartu sieksime sukurti ir gerą kliento emociją.

TARPTAUTINIO BENDRADARBIAVIMO PLĖTRA

2016 m. Agentūra tarptautiniam bendradarbiavimui skyrė didelį dėmesį nuosekliai siekdama įsitvirtinti tiek ES Dvynių programos įgyvendinimo srityje, tiek tarptautiniuose tematinuose tinkluose. Ataskaitiniu laikotarpiu kartu su partneriais buvo parengtas ir laimėtas projektinis pasiūlymas bei pasirašyta ES Dvynių programos projekto „Parama Azerbaidžano valstybės tarnybos komisijai toliau vykdam valstybės tarnybos reformą“ sutartis. Kartu su Švietimo ir mokslo ministerija bei kitomis švietimo institucijomis Agentūra sėkmingai įgyvendino ir ES trumpalaikių Dvynių programos projektą Makedonijoje „Švietimo sistemos kokybės užtikrinimo ir kontrolės kokybės stiprinimas“. Be to, 2016 m. buvo sėkmingai tęsiamas ir 2015 m. prasidėjęs projektas „Parama Moldovos Respublikos valstybės tarnybos modernizavimui pagal Europos Sąjungos gerąją praktiką“. Metų pabaigoje Agentūra kartu su Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija ir Policijos departamentu pateikė ES trumpalaikių Dvynių programos projekto pasiūlymą Kroatijai: HR 14 IPA JH 05 16 TWL „Vidaus reikalų ministerijos žmogiškųjų išteklių, mokymo ir švietimo sistemos stiprinimas“, tačiau šis pasiūlymas, surinkęs 68 balus iš 70 galimų, konkurso nelaimėjo.

Dalyvavimas Dvynių projektuose Agentūrai didina Agentūros vardo žinomumą, gerina Agentūros, kaip patikimos partnerės, įvaizdį ir stiprina tarpinstitucinį bendradarbiavimą tiek Lietuvoje, tiek užsienyje. Agentūra tampa dar viena institucija, prisidedančia prie Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo politikos įgyvendinimo.

2016 m. Agentūra aktyviai dalyvavo ir tematinuose tinkluose. Agentūros darbuotojai patirtimi dalijosi ir naujų žinių bei patirčių sėmėsi ESF Baltijos jūros šalių regiono tinklo, tarptautinio ESF viešinimo specialistų tinklo (INIO), tarptautiniame mokymosi tinklo „Iš mokyklos į darbą“ (School2Work), 3B ESF administruojančių institucijų narių susitikimuose. Be to, prisijungta prie tarptautinio interaktyvaus tinklo FEAD (Fund for European Aid to the Most Deprived), dirbančio su Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo lėšomis, kuris siekia dalintis gerąja projektų įgyvendinimo ir administravimo patirtimi, skatina įgyvendinti naujas idėjas.

Dalyvavimas tinkluose Agentūros darbuotojams suteikia naujų profesinio tobulėjimo ir kompetencijos kėlimo galimybių, taip pat galimybių pasidalinti gerąja patirtimi, užmezgami nauji tarptautinio bendradarbiavimo plėtros ryšiai.



IŠLAIKYTI IR UGDYTI PROFESIONALIUS DARBUOTOJUS

4 LENTELĖ. III UŽDAVINIO VERTINIMO KRITERIJAI

Uždavinio vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus aprašymas	Siektina reikšmė 2016 m.	2016 m. rezultatas
Savonoriška darbuotojų kaita	Darbuotojų, kurie išdirbo metus ar daugiau ir savo noru paliko Agentūrą, dalis, proc.	Ne daugiau nei 10 proc.	8 proc.
Užtikrintas raktinių pareigybių paminimas	Raktinių pareigybių sąrašė esančių pareigybių, kurių paminimas užtikrintas, dalis, proc.	Sudarytas raktinių pareigybių sąrašas	Sudarytas raktinių pareigybių sąrašas
Aukštas darbuotojų įsitraukimo lygis	Darbuotojų įsitraukimo indekso reikšmė, proc.	Daugiau nei 42 proc.	43 proc.
Darbuotojų kompetencijos atitinka Agentūros keliamus reikalavimus	Darbuotojų, kurie atitinka reikiamą kompetencijų lygį ir jį viršija, dalis, proc.	Ne mažiau nei 80 proc.	86,71 proc.
Agentūros darbuotojų kompetencijų įvertinimas (pareiškėjų/projektų vykdytojų apklausų būdu)	Metinės klientų nuomonės apklausos rezultatų vertinimo 5 balų vertinimo skalėje vidutinė reikšmė	Ne mažiau nei 4 balai	4,5 balai

STIPRIAUSIŲ, DIDŽIAUSIŲ POTENCIALĄ TURINČIŲ DARBUOTOJŲ ĮVARDIJIMAS BEI IŠLAIKYMAS, DARBUOTOJŲ ĮSITRAUKIMO TYRIMAS

Siekiant išlaikyti, ugdyti, skatinti talentingus darbuotojus ir užtikrinti sėkmingą Agentūros veiklos tęstinumą, 2015 m. buvo įdiegta talentų valdymo sistema. 2016 m. atlikus metinį veiklos vertinimą buvo patvirtintas talentų sąrašas. Šiame sąrašė esantiems darbuotojams suteiktas grįžtamasis ryšys, sudaryti preliminarūs jų individualaus tobulėjimo planai.

2016 m. buvo patvirtintas svarbių (raktinių) pareigybių, kurioms reikalingas paminimas, sąrašas ir pradėtas planuoti šių pareigybių paminimas.

2016 m. pabaigoje buvo atliktas darbuotojų įsitraukimo tyrimas. Palyginti su ankstesnio įsitraukimo tyrimo, atlikto 2014 m., rezultatais, darbuotojų įsitraukimo indeksas išaugo 1 procentu (43 proc.).

DARBUOTOJŲ KOMPETENCIJOS UGDYMAS

Agentūra 2016 m. daug dėmesio skyrė tikslingam ir kokybiškam darbuotojų ugdymui. Atlikus metinį veiklos vertinimą, darbuotojų, kurie atitinka reikiamą kompetencijų lygį ir jį viršija, dalis siekė net 86,71 proc.

2016 m. apklausus Agentūros projektų vykdytojus, buvo vertinta projektų vadovų kompetencija. Dauguma apklaustų projektų vykdytojų Agentūros darbuotojų kompetenciją įvertino gerai, bendras vertinimo balas – 4,5 balo iš 5 galimų.

Kuriant vadovavimo ir lyderystės kultūrą, 2016 m. veikė Vadovų klubas, įvyko 1 klubo sesija organizacinės kultūros tema.

BENDRADARBIAVIMO IR VIDINĖS KOMUNIKACIJOS SKATINIMAS

Metų pradžioje atlikta darbuotojų apklausa dėl vidinės komunikacijos parodė, kad darbuotojai palankiai vertina bendradarbiavimo ir komunikacijos situaciją. Net 78 procentai respondentų mano, kad Agentūroje vyksta sėkminga vidinė komunikacija. Dar palankiau darbuotojai vertina komunikaciją savo skyriuje – net 89 procentai. Gerokai daugiau nei pusė apklausos dalyvių (67 proc.) teigia, kad bendradarbiavimas tarp skyrių Agentūroje per dvejus metus pagerėjo.

Ataskaitiniais 2016 m. buvo nuosekliai rūpinamasi, kad informacija Agentūroje judėtų sklandžiai ir reikiamu laiku: organizuoti ketvirtiniai Agentūros darbuotojų susirinkimai, kuriuose darbuotojams ne tik sudaryta galimybė susipažinti su svarbiausiais Agentūros įvykiais, bet ir pasidalyti savo projektų sėkmės istorijomis; administruojama ir atnaujinama vidinė interneto svetainė SAVAS, kurioje dalijamasi tiek formalia, tiek neformalia informacija; vyko individualios konsultacijos ir susitikimai aktualiais vidinio gyvenimo klausimais.

Ataskaitinių metų pabaigoje atliktas darbuotojų įsitraukimo tyrimas parodė, kad vienu iš patraukliausių dalykų Agentūroje žmonės laiko darbo aplinką ir atmosferą – neformalią, liberalią, draugišką, demokratišką, grįstą pasitikėjimu. Ši aplinka ir toliau buvo kuriama skatinant kolegų neformalų bendravimą: veikė Vidaus iniciatyvų grupė, buvo puoselėjamos Agentūros tradicijos ir organizuojami renginiai, palaikomos pilietinės akcijos ir iniciatyvos, veiklos, skatinančios darbuotojų gerą fizinę savijautą, organizuoti šviečiamieji renginiai, toliau leistas Agentūros vidaus laikraštis „Pandorama“.

Palaikydami ir skatindami tarpusavio socialinę atsakomybę, kolegoms tradiciškai organizavo socialines akcijas Viburkų vaikų globos namams, onkologinėmis ligomis sergantiems vaikams Santariškių ligoninėje, pavasarį ir rudenį prisijungė prie verslo centro VERTAS kraujo donorystės akcijos, remdami TV3 „Išsipildymo akciją“ surengė Pyragų dieną.





VEIKLOS FINANSAVIMAS

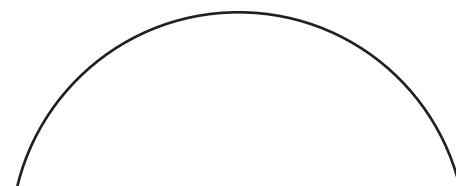
Dalininkų įnašas lygus 29 centams. Agentūros veikla yra finansuojama valstybės biudžeto, Europos Sąjungos bei kitomis lėšomis, Agentūros gautos lėšos ir jų šaltiniai finansiniais metais bei šių lėšų panaudojimas pateikiamas 5 ir 6 lentelėse.

5 LENTELĖ. AGENTŪROS GAUTOS LĖŠOS PER 2016 M. PAGAL FINANSAVIMO ŠALTINIUS, EUR

Išlaidų pavadinimas	Gauti asignavimai, iš viso	Iš jų pagal finansavimo šaltinius			
		LR SADM	LR ŠMM	ESF 2014–2020 m. viešinio lėšos, ES dalis	ESF 2014–2020 m. viešinio lėšos, BF dalis
Paprastosios išlaidos	5 069 525	276 701	592 000	141 667	25 000
Darbo užmokestis	2 792 192	145 000	289 000		
Socialinio draudimo įmokos	860 798	44 733	90 000		
Kitos išlaidos	1 408 535	86 968	205 000	141 667	25 000
Darbdavių socialinė parama pinigais	8 000		8 000		
Nepaprastosios išlaidos	22 993	9 327			
Ilgalaikio turto įsigijimas	22 993	9 327			
IŠ VISO	5 092 518	286 028	592 000	141 667	25 000

6 LENTELĖ. AGENTŪROS GAUTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS 2016 M. PAGAL FINANSAVIMO ŠALTINIUS, EUR

Išlaidų pavadinimas	Faktinės išlaidos, iš viso	Iš jų pagal finansavimo šaltinius			
		LR SADM	LR ŠMM	ESF 2014–2020 m. viešinio lėšos, ES dalis	ESF 2014–2020 m. viešinio lėšos, BF dalis
Paprastosios išlaidos	4 806 466	276 701	592 000	141 667	25 000
Darbo užmokestis	2 793 219	145 000	289 000		
Socialinio draudimo įmokos	861 116	44 733	90 000		
Kitos išlaidos	1 144 131	86 968	205 000	141 667	25 000
Darbdavių socialinė parama pinigais	8 000		8 000		
Nepaprastosios išlaidos	22 993	9 327			
Ilgalaikio turto įsigijimas	22 993	9 327			
IŠ VISO	4 829 459	286 028	592 000	141 667	25 000





PMIF techninės pagalbos lėšos	ESF 2014–2020 m. administravimo lėšos, ES dalis	ESF 2014–2020 m. administravimo lėšos, BF dalis	ES Dvynių projekto lėšos	SP techninės pagalbos lėšos	SP programos projekto įgyvendinimo lėšos	S2V projekto lėšos
107 274	2 898 086	511 428	487 440	7 163	22 475	291
78 712	1 871 424	330 252	59 864	5 000	12 722	218
24 325	576 033	101 654	18 522	1 522	3 941	68
4 237	450 629	79 522	409 054	641	5 812	5
	11 616	2 050				
	11 616	2 050				
107 274	2 909 702	513 478	487 440	7 163	22 475	291

PMIF techninės pagalbos lėšos	ESF 2014–2020 m. administravimo lėšos, ES dalis	ESF 2014–2020 m. administravimo lėšos, BF dalis	ES Dvynių projekto lėšos	SP techninės pagalbos lėšos	SP programos projekto įgyvendinimo lėšos	S2V projekto lėšos
107 274	2 898 086	511 428	223 036	7 163	22 475	1 636
78 712	1 871 424	330 252	59 864	5 000	12 722	1 245
24 325	576 033	101 654	18 522	1 522	3 941	386
4 237	450 629	79 522	144 650	641	5 812	5
	11 616	2 050				
	11 616	2 050				
107 274	2 909 702	513 478	223 036	7 163	22 475	1 636

Agentūros veiklos sąnaudos yra apskaičiuotos kaupimo principu (kaupimo principas reiškia, kad pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – jų susidarymo metu, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą), veiklos tęstinumo principu (finansiniai skaičiavimai paremti prielaida, kad Agentūros veikla bus tęsiama ir nebus reikšmingo veiklos masto mažėjimo), turinio svarbos principu (ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai į apskaitą traukiami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal jų juridinę formą) ir piniginio mato principu (visos operacijos išreiškiamos pinigais). 2016 m. veiklos sąnaudos išskaidytos 7 lentelėje:

7 LENTELĖ. 2016 M. PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS

Pavadinimas	Patirtos veiklos sąnaudos, Eur
Darbuotojų išlaikymo	3 638 768
Nusidėvėjimo (amortizacijos)	114 659
Komunalinių paslaugų ir ryšių	168 338
Komandiruočių	112 488
Transporto išlaikymo	24 876
Kvalifikacijos kėlimo	62 378
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	54 504
Nuomos	255 639
Paprastojo remonto ir eksploatavimo	174
Kitų paslaugų	454 019
Kitos	11 446
IŠ VISO	4 897 289

Agentūros valdymo sąnaudos 2016 m. buvo 4 897 289 Eur. Į minėtą sumą įskaitytos Agentūros vadovaujančių darbuotojų, kuriems darbo užmokestis nustatomas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 598 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiųjų buhalterių darbo apmokėjimo“ ir 2016 m. rugpjūčio 11 d. jį pakeitusiu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 795 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų darbo apmokėjimo“ darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo ir garantinio fondo įmokos.

Agentūros vadovaujančių darbuotojų, kuriems darbo užmokestis nuo 2010 m. liepos 1 d. nustatytas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 598 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiųjų buhalterių darbo apmokėjimo“ ir nuo 2016 m. spalio 1 d. nustatytas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 11 d. nutarimu Nr. 795 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų darbo apmokėjimo“, vidutinis darbo užmokestis 2016 m. sudarė 2 232,31 Eur.

Agentūros vadovaujantiems darbuotojams buvo mokamas darbo užmokestis, kitų išmokų nebuvo.

Agentūra 2016 m. nebuvo sudariusi darbo sutarčių su dalininkų atstovais ir valdybos nariais, taip pat per minėtą laikotarpį nemokėjo jokių išmokų dalininkų atstovams, valdybos nariams ir su dalininkais susijusiems asmenims.



AGENTŪROS VEIKLOS REZULTATŲ PASIEKIMAS 2016 M.

8 LENTELĖ. AGENTŪROS VEIKLOS REZULTATŲ PASIEKIMAS 2016 M.

Suvestinis Agentūros veiklos tikslų pasiekimo vertinimo rodiklis ⁴				100 proc.
Rodiklis: Valstybės ir regionų projektų paraiškų vertinimo trukmė	[vertinta planinių paraiškų, vnt.	Bendra paraiškų vertinimo trukmė, k. d.	Planinių paraiškų vertinimo trukmė, k. d.	Rodiklio pasiekimas, proc.
Bendras rodiklis	118	4888	41	100
ESF 2014–2020 m. programa	109	4415	41	100
ESF 2014–2020 m. 07 prioritetas	1	48	48	100
ESF 2014–2020 m. 08 prioritetas	74	2921	39	100
ESF 2014–2020 m. 09 prioritetas	20	744	37	100
ESF 2014–2020 m. 10 prioritetas	14	702	50	100
EPSF 2014–2020 m. programa	1	40	40	100
PMIF 2014–2020 m. programa	8	433	54	100
Komentariai	7 PMIF paraiškų vertinimo trukmė perskaičiuota 45 k. d. terminą prilyginant 60 k. d.			
Rodiklis: Konkurso būdu atrinkamų paraiškų kvietimų vertinimo trukmė	[vyko konkursinių paraiškų kvietimų, vnt.	Bendra kvietimo vertinimo trukmė, k. d.	Kvietimo vertinimo trukmė, k. d.	Rodiklio pasiekimas, proc.
Bendras rodiklis	6	493	82	100
ESF 2014–2020 m. programa	0	0	0	100
ESF 2014–2020 m. 07 prioritetas	0	0	0	100
ESF 2014–2020 m. 08 prioritetas	0	0	0	100
ESF 2014–2020 m. 09 prioritetas	0	0	0	100
ESF 2014–2020 m. 10 prioritetas	0	0	0	100
PMIF 2014–2020 m. programa	6	493	82	100
Komentariai	PMIF paraiškų vertinimo trukmė perskaičiuota 60 k. d. terminą prilyginant 90 k. d.			
Rodiklis: Tęstinės projektų atrankos būdu atrinkamų projektų paraiškų vertinimo trukmė	[vertinta tęstinio konkurso paraiškų, vnt.	Bendra paraiškų vertinimo trukmė, k. d.	Tęstinio konkurso vertinimo trukmė, k. d.	Rodiklio pasiekimas, proc.
Bendras rodiklis	24	1173	49	100
ESF 2014–2020 m. programa	24	1173	49	100
ESF 2014–2020 m. 07 prioritetas	0	0	0	100
ESF 2014–2020 m. 08 prioritetas	24	1173	49	100
ESF 2014–2020 m. 09 prioritetas	0	0	0	100
ESF 2014–2020 m. 10 prioritetas	0	0	0	100

4 Skaičiuojamas vadovaujantis Europos socialinio fondo agentūros vadovujančių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

Rodiklis: Mokėjimo prašymo tikrinimo trukmė	Patikrinta mokėjimo prašymų, vnt.	Bendra mokėjimo prašymo tikrinimo trukmė, k. d.	Mokėjimo prašymo tikrinimo trukmė, k. d.	Rodiklio pasiekimas, proc.
Bendras rodiklis	370	8 354	23	100
ESF 2007–2013 m. programa	44	1 197	27	100
ESF 2007–2013 m. VP1-1 prioritetas	37	1 022	28	100
ESF 2007–2013 m. VP1-2 prioritetas	0	0	0	100
ESF 2007–2013 m. VP1-3 prioritetas	0	0	0	100
ESF 2007–2013 m. VP1-4 prioritetas	7	175	25	100
EIF 2007–2013 m. programa	0	0	0	100
EPF 2008–2013 m. programa	0	0	0	100
ESF 2014–2020 m. programa	277	5 923	21	100
ESF 2014–2020 m. 07 prioritetas	66	1 536	23	100
ESF 2014–2020 m. 08 prioritetas	117	2 366	20	100
ESF 2014–2020 m. 09 prioritetas	89	1 932	22	100
ESF 2014–2020 m. 10 prioritetas	5	89	18	100
EPSF 2014–2020 m. programa	6	170	28	100
PMIF 2014–2020 m. programa	43	1 064	25	100
Rodiklis: Mokėjimo prašymo tikrinimo sparta	Patikrinta mokėjimo prašymų, vnt.	Mokėjimo prašymų sk., kurių tikrinimo trukmė 27 ir mažiau k. d.	Mokėjimo prašymo tikrinimo sparta, proc.	Rodiklio pasiekimas, proc.
Bendras rodiklis	370	258	70	100
ESF 2007–2013 m. programa	44	16	36	20
ESF 2007–2013 m. VP1-1 prioritetas	37	10	27	0
ESF 2007–2013 m. VP1-2 prioritetas	-	-	-	-
ESF 2007–2013 m. VP1-3 prioritetas	-	-	-	-
ESF 2007–2013 m. VP1-4 prioritetas	7	6	86	100
EIF 2007–2013 m. programa	-	-	-	-
EPF 2008–2013 m. programa	-	-	-	-
ESF 2014–2020 m. programa	277	213	77	100
ESF 2014–2020 m. 07 prioritetas	66	46	70	100
ESF 2014–2020 m. 08 prioritetas	117	88	75	100
ESF 2014–2020 m. 09 prioritetas	89	74	83	100
ESF 2014–2020 m. 10 prioritetas	5	5	100	100
EPSF 2014–2020 m. programa	6	2	33	20
PMIF 2014–2020 m. programa	43	27	63	100

Rodiklis: Netinkamų išlaidų sumos ir visos patikrintų ir pripažintų deklaruotinomis EK išlaidų sumos santykis per ataskaitinį laikotarpį	Nustatytos netinkamos išlaidos, Eur	ESFA patikrintos ir pripažintos deklaruotinomis EK išlaidos, Eur	Netinkamų išlaidų ir pripažintų deklaruotinomis EK išlaidų santykis, proc.	Rodiklio pasiekimas, proc.
Bendras rodiklis	283 785,00	882 444 025,33	0,03	100
ESF 2007–2013 m. programa	283 785,00	875 109 521,67	0,03	100
ESF 2007–2013 m. VP1-1 prioritetas	162 331,23	421 377 464,27	0,04	100
ESF 2007–2013 m. VP1-2 prioritetas	33 491,20	221 741 297,57	0,02	100
ESF 2007–2013 m. VP1-3 prioritetas	5,00	83 935 684,16	0,00	100
ESF 2007–2013 m. VP1-4 prioritetas	87 957,57	148 055 075,67	0,06	100
EIF 2007–2013 m. programa	-	4 476 268,44	0,00	100
EPF 2008–2013 m. programa	-	2 858 235,22	0,00	100
ESF 2014–2020 m. programa	-	97 244 145,18	0,00	100
ESF 2014–2020 m. 07 prioritetas	-	48 277 981,15	0,00	100
ESF 2014–2020 m. 08 prioritetas	-	36 838 974,18	0,00	100
ESF 2014–2020 m. 09 prioritetas	-	11 325 450,22	0,00	100
ESF 2014–2020 m. 10 prioritetas	-	801 739,63	0,00	100
EPSF 2014–2020 m. programa	-	16 082 189,85	0,00	100
PMIF 2014–2020 m. programa	-	620 287,06	0,00	100
Komentarai				



AGENTŪROS ADMINISTRUOJAMŲ PROGRAMŲ 2016 M. VEIKLOS REZULTATAI

9 LENTELĖ. AGENTŪROS ADMINISTRUOJAMOS ESF 2007–2013 M. PROGRAMOS VEIKLOS REZULTATAI

ESF 2007–2013 m. programa					
Veiksmų programos prioritetas	1 prioritetas	2 prioritetas	3 prioritetas	4 prioritetas	Iš viso 2016 m.
Gautos paraiškos, vnt.	-	-	-	-	-
Įvertintos paraiškos, vnt.	-	-	-	-	-
Pasirašytos projektų sutartys, vnt.	-	-	-	-	-
Administruojami projektai, vnt.	75	4	1	43	123
Administruojamų projektų vertė, Eur	67 490 103,93	11 265 243,34	415 114,98	16 857 809,89	96 028 272,14
Patikrinti mokėjimo prašymai, vnt.	77	3	1	44	125
Patikrintų mokėjimo prašymų suma, Eur	4 566 713,73	164 808,92	20 340,03	1 330 712,84	6 082 575,52
Atliktos patikros vietoje, vnt.	0	1	1	85	87
Registruoti pažeidimai projektuose, vnt.	0	2	0	2	4
Nustatyti pažeidimai projektuose, vnt.	5	2	0	6	13
Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, Eur	421 377 464,27	221 741 297,57	83 935 684,16	148 055 075,67	875 109 521,67

11 LENTELĖ. AGENTŪROS ADMINISTRUOJAMOS ESF 2014–2020 M. PROGRAMOS VEIKLOS REZULTATAI

ESF 2014–2020 M. PROGRAMA				
Ministerija	SADM	SADM JUI programa	SADM	SAM
Veiksmų programos prioritetas	7	7	8	8
Gautos paraiškos, vnt.	2	0	262	1
Įvertintos paraiškos, vnt.	1	0	74	0
Pasirašytos projektų sutartys, vnt.	2	0	71	0
Administruojami projektai, vnt.	8	2	75	0
Administruojamų projektų vertė, Eur	88 291 835,11	69 173 966,00	87 544 448,36	0,00
Patikrinti mokėjimo prašymai, vnt.	66	17	159	0
Patikrintų mokėjimo prašymų suma, Eur	63 771 827,17	2 560 265,98	59 169 873,30	0
Atliktos patikros vietoje, vnt.	3	2	3	0
Įtariami pažeidimai projektuose, vnt.	0	0	0	0
Nustatyti pažeidimai projektuose, vnt.	0	0	0	0
Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, Eur	45 991 999,13	2 285 982,02	36 633 817,84	0,00

10 LENTELĖ. AGENTŪROS ADMINISTRUOJAMŲ EPSF 2014–2020 M. IR PMIF 2014–2020 M. PROGRAMŲ VEIKLOS REZULTATAI

	EPSF 2014–2020 m. programa	PMIF 2014–2020 m. programa
Gautos paraiškos, vnt.	1	20
Įvertintos paraiškos, vnt.	1	21
Pasirašytos projektų sutartys, vnt.	0	14
Administruojami projektai, vnt.	2	20
Administruojamų projektų vertė, Eur	24 616 142,72	8 013 860,39
Patikrinti mokėjimo prašymai, vnt.	7	61
Patikrintų mokėjimo prašymų suma, Eur	9 465 710,58	1 855 480,34
Atliktos patikros vietoje, vnt.	2	2
Įtariami pažeidimai projektuose, vnt.	1	-
Nustatyti pažeidimai projektuose, vnt.	2	-
Pripažinta deklaruotina EK skiriamo finansavimo suma, Eur	20 460 229,23	620 287,06

	VRM	ŠMM	ŪM	VRM	Iš viso 2016 m.
	8	9	9	10	
	23	16	96	21	421
	24	20	61	14	194
	26	18	49	10	176
	76	22	48	10	241
	1 947 694,83	92 317 941,91	16 679 588,31	11 296 282,44	367 251 756,96
	101	56	98	14	511
	371 179,07	24 822 836,66	1 128 839,13	4 173 659,09	155 998 480,40
	0	1	36	0	45
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	205 156,34	10 783 280,93	542 169,29	801 739,63	97 244 145,18



AGENTŪROS ADMINISTRUOJAMŲ PROGRAMŲ PASIEKTI RODIKLIAI IR REZULTATAI

12 LENTELĖ. 2007–2013 M. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ PLĖTROS VEIKSMŲ PROGRAMOS PRIEDE BEI PROJEKTŲ SUTARTYSE NUMATYTŲ PAGRINDINIŲ PRODUKTO RODIKLIŲ PASIEKIMAS

Rodiklio pavadinimas	Veiksmų programų priede nurodyta stebėsenos rodiklio reikšmė	Pagal pasirašytas projektų sutartis planuojami pasiekti rodikliai	Iki 2016-12-31 pasiekta reikšmė	Suplanuotų ir pasiektų rodiklių palyginimas	
				Palyginta su Veiksmų programos priede suplanuotais rodikliais, proc.	Palyginta su projektų sutartyse suplanuotais rodikliais, proc.
1 prioritetas „Kokybiškas užimtumas ir socialinė aprėptis“					
Mokymuose dalyvavusių asmenų skaičius	199 439	212 074	235 733	118	111
Bedarbių ir asmenų, kuriems gresia nedarbas, įtrauktų į profesinio mokymo, neformalaus švietimo ir remiamo įdarbinimo programas, skaičius bei neįgalųjų asmenų, kurie dalyvavo profesinės reabilitacijos programose, skaičius	221 200	221 975	247 610	112	112
Asmenų, patiriančių socialinę atskirtį, ir socialinės rizikos asmenų, dalyvavusių ESF remiamose veiklose, skaičius	25 500	23 084	26 763	105	116
2 prioritetas „Mokymasis visą gyvenimą“					
Moksleivių, studentų, mokytojų, kurie mokėsi pagal formaliojo švietimo programas, skaičius, iš jų:	51 682	56 416	73 437	142	130
- moksleiviai (bendrasis ugdymas ir profesinis mokymas)	38 000	41 122	52 988	139	129
- studentai (aukštojo mokslo studijos)	12 610	14 542	19 724	156	136
- mokytojai (bendrasis ugdymas ir profesinis mokymas)	1 072	752	725	68	96
Mokytojų, dėstytojų, kurie mokėsi pagal neformaliojo švietimo programas, skaičius, iš jų:	33 389	45 712	56 128	168	123
- mokytojai (bendrasis ugdymas ir profesinis mokymas)	28 312	39 677	49 032	173	124
- dėstytojai (aukštojo mokslo studijos)	5 077	6 035	7 096	140	118
Socialinės rizikos, specialiųjų poreikių ir (arba) socialinę atskirtį patiriančių asmenų ir švietimo pagalbos darbuotojų, kurie mokėsi pagal formaliojo švietimo programas, skaičius, iš jų:	6 822	5 636	6 034	88	107
- socialinės rizikos, specialiųjų poreikių ir socialinės atskirties asmenys	5 012	5 502	5 904	118	107
- švietimo pagalbos specialistai	1 810	134	130	7	97

3 prioritetas „Tyrėjų gebėjimų stiprinimas“

Studentų, kurie mokėsi pagal formaliojo švietimo programas, skaičius	1 000	1 130	962	96	85
Mokslininkų ir kitų tyrėjų bei studentų, kurie mokėsi pagal neformaliojo švietimo programas, skaičius	7560	6883	8457	112	123
Finansuotų subsidijų studentų, mokslininkų ir kitų tyrėjų mokslinei-tiriamajai veiklai skaičius, iš jų:	2 264	4 154	4 399	194	106
- mokslininkai ir kiti tyrėjai (išskyrus studentus)	464	1448	1 444	311	100
- studentai	1 800	2706	2 955	164	109

4 prioritetas „Administracinių gebėjimų stiprinimas ir viešojo administravimo efektyvumo didinimas“

Mokymuose dalyvavę asmenys (valstybės tarnautojai, statutiniai tarnautojai, kiti valstybės institucijų ir įstaigų darbuotojai)	29 500	41 142	47 625	161	116
Įdiegtos vidaus administravimo ir veiklos valdymą gerinančios sistemos ar metodai savivaldybių administravimo subjektuose / valstybinio administravimo ir kituose viešojo administravimo subjektuose	140	184	182	130	99
Parengti savivaldybių detalieji ir (ar) specialieji planai	1 000	2 167	2 164	216	100



13 LENTELĖ. ESF 2014–2020 M. PROGRAMOS RODIKLIŲ PASIEKIMAS

Rodiklio pavadinimas	Planuota pasiekti reikšmė 2016 m.	Iki 2016-12-31 pasiekta reikšmė	Suplanuotų ir pasiektų rodiklių palyginimas, proc.
Bedarbiai, įskaitant ilgalaikius bedarbius, dalyvavę ESF veiklose	21 000	27 720	132
Vyresni negu 54 metų asmenys, kurie yra bedarbiai, įskaitant ilgalaikius bedarbius, arba neaktyvūs nesimokantys asmenys, dalyvavę ESF veiklose	10 000	9 298	93
15-29 metų nedirbantys, nesimokantys ir mokymuose nedalyvaujantys asmenys, dalyvavę JUI remiamoje intervencijoje	7 000	8 836	126
ESF subsidijas gavę socialinių įmonių darbuotojai, priklausantys tikslinėms grupėms	5 500	14 151	257
Socialines paslaugas gavę tikslinių grupių asmenys (šeimoms)	300	1 107	369
Asmenys virš 54 metų amžiaus, dalyvavę aktyviam senėjimui skirtose ESF veiklose	600	0	0
Studentai, kurie pagal veiksmų programą ESF lėšomis bent dalį studijų laikotarpio mokėsi užsienio aukštosiose mokyklose	100	0	0
Tyrėjai, kurie dalyvavo ESF veiklose, skirtose mokytis pagal neformaliojo švietimo programas	25	23	92
Dirbantieji, kurie dalyvavo ESF mokymuose, suteikiančiuose kvalifikaciją arba kompetenciją	1 000	1 404	140
Projektų finansavimo ir administravimo sutartyse suplanuota produkto rodiklio „Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios veiklos valdymo tobulinimo priemonės“ reikšmė	5	9	180
Projektų finansavimo ir administravimo sutartyse suplanuota produkto rodiklio „Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybei gerinti skirtas priemonės“ reikšmė	13	0	0

14 LENTELĖ. EPSF 2014–2020 M. PROGRAMOS PASIEKTI STEBĖSENOS RODIKLIAI

Rodiklio pavadinimas	Paraiškoje planuota rodiklio reikšmė	Pasiekta rodiklio reikšmė
Labiausiai skurstantys asmenys, gavę paramą maisto paketais (2016 m. trečias projektas)	300 000	240 760

15 LENTELĖ. PMIF 2014–2020 M. PROGRAMOS PASIEKTI STEBĖSENOS RODIKLIAI

Rodiklio pavadinimas	Programos įgyvendinimo laikotarpiu planuojama reikšmė	Iki 2016–12–31 pasiekta reikšmė
1. KONKRETUS TIKSLAS: Bendroji Europos prieglobsčio sistema		
Tikslinei grupei priklausančių asmenų, kuriems teikiama parama vykdant Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo (toliau – fondas) lėšomis remiamus projektus priėmimo ir prieglobsčio sistemų srityje, skaičius	800	332
Naujos priėmimo ir apgyvendinimo infrastruktūros, sukurtos laikantis Sąjungos acquis nustatytų bendrų reikalavimų, taikomų priėmimo sąlygoms, ir esamos priėmimo ir apgyvendinimo infrastruktūros, patobulintos vykdant fondo lėšomis remiamus projektus, laikantis tų pačių reikalavimų, pajėgumai (t. y. vietų skaičius)	108	0
Asmenų, išklausiusių fondo lėšomis finansuotus mokymus prieglobsčio srities temomis, skaičius	190	0
Kilmės valstybės informacijos produktų ir faktų nustatymo misijų, surengtų fondo lėšomis, skaičius	100	0
2. KONKRETUS TIKSLAS: Trečiųjų šalių piliečių integracija ir teisėta migracija		
Tikslinei grupei priklausančių asmenų, kuriems fondo lėšomis buvo suteikta parama taikant integracijos priemones, vykdomas įgyvendinant nacionalines, vietos ir regionines strategijas, skaičius	1 200	626
Įgyvendinus fondo lėšomis remiamas priemones parengtų vietos, regioninių ir nacionalinių politikos programų ir (ar) priemonių, skirtų trečiųjų šalių piliečių integracijai ir apimančių pilietinę visuomenę ir migrantų bendruomenes bei visus kitus suinteresuotuosius subjektus, skaičius	3	1
3. KONKRETUS TIKSLAS: Trečiųjų šalių piliečių grąžinimas		
Asmenų, gaunant paramą iš fondo apmokytų su grąžinimu susijusiais klausimais, skaičius	100	0
Grįžusių asmenų, gavusių fondo lėšomis bendrai finansuotą reintegracijos pagalbą prieš grįžimą arba po jo, skaičius	120	0
Savanoriškai grįžusių asmenų, kurių grąžinimas buvo bendrai finansuotas fondo lėšomis, skaičius	250	41
Išsiųstų asmenų, kurių grąžinimas buvo bendrai finansuotas fondo lėšomis, skaičius	1 300	383
Stebimų išsiuntimo operacijų, bendrai finansuojamų fondo lėšomis, skaičius	80	0
4. YPATINGI ATVEJAI: Užsieniečių perkėlimas į Lietuvos Respublikos teritoriją		
Asmenų, perkeltų į ES gaunant paramą fondo lėšomis, skaičius	70	0
Tarptautinės apsaugos prašytojų ir asmenų, kuriems suteikta tarptautinė apsauga, teikiant paramą fondo lėšomis perkeltų iš vienos ES valstybės narės į kitą, skaičius	671	147

esfa

Europos socialinio fondo agentūra
Gynėjų g. 16, Vilnius 01109
Tel. 8 5 264 9340
Faks. 8 5 260 8281
info@esf.lt
www.esf.lt

